

jogja
istimewa



RENCANA KERJA

RENJA

BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH DIY



GUBERNUR DAERAH ISTIMEWA YOGYAKARTA
PERATURAN GUBERNUR DAERAH ISTIMEWA YOGYAKARTA
NOMOR 40 TAHUN 2019
TENTANG
RENCANA KERJA PEMERINTAH DAERAH TAHUN 2020
DENGAN RAHMAT TUHAN YANG MAHA ESA

GUBERNUR DAERAH ISTIMEWA YOGYAKARTA,

Menimbang : bahwa untuk melaksanakan ketentuan dalam Pasal 264 ayat (2) Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah, perlu menetapkan Peraturan Gubernur tentang Rencana Kerja Pemerintah Daerah Tahun 2020;

Mengingat : 1. Pasal 18 ayat (6) Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945;

2. Undang-Undang Nomor 3 Tahun 1950 tentang Pembentukan Daerah Istimewa Jogjakarta (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 1950 Nomor 3),

sebagaimana telah diubah terakhir dengan Undang-Undang Nomor 9 Tahun 1955 tentang Perubahan Undang-Undang Nomor 3 Jo. Nomor 19 Tahun 1950 tentang Pembentukan Daerah Istimewa Jogjakarta (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 1955 Nomor 43, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 827);

3. Undang-Undang Nomor 13 Tahun 2012 tentang Keistimewaan Daerah Istimewa Yogyakarta (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2012 Nomor 170, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5339);
4. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587), sebagaimana telah diubah terakhir dengan Undang-Undang Nomor 9 Tahun 2015 tentang Perubahan Kedua Atas Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 58, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5679);

5. Peraturan Pemerintah Nomor 31 Tahun 1950 tentang Berlakunya Undang-Undang Nomor 2, 3, 10 dan 11 Tahun 1950 (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 1950 Nomor 58);
6. Peraturan Pemerintah Nomor 20 Tahun 2004 tentang Rencana Kerja Pemerintah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 74, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4405);
7. Peraturan Presiden Nomor 2 Tahun 2015 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Nasional Tahun 2015-2019 (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 3);
8. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, dan Rencana Kerja Pemerintah

Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2017 Nomor 1312);

9. Peraturan Menteri Dalam Negeri Republik Indonesia Nomor 31 Tahun 2019 Tentang Pedoman Penyusunan Rencana Kerja Pemerintah Daerah Tahun 2020 (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 611)

10. Peraturan Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 3 Tahun 2018 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta Tahun 2017-2022 (Lembaran Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta Tahun 2018 Nomor 3, Tambahan Lembaran Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 3);

MEMUTUSKAN:

Menetapkan : PERATURAN GUBERNUR TENTANG RENCANA KERJA PEMERINTAH DAERAH TAHUN 2020.

Pasal 1

Dalam Peraturan Gubernur ini yang dimaksud dengan :

1. Rencana Kerja Pemerintah Daerah yang selanjutnya disingkat RKPD adalah dokumen perencanaan Daerah untuk periode 1 (satu) tahun.
2. Rencana Kerja Perangkat Daerah yang selanjutnya disebut Renja Perangkat Daerah adalah dokumen perencanaan Organisasi Perangkat Daerah untuk periode 1 (satu) tahun.
3. Kebijakan Umum Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah yang selanjutnya disingkat KUA adalah dokumen yang memuat kebijakan bidang pendapatan, belanja, dan pembiayaan serta asumsi yang mendasarinya untuk periode 1 (satu) tahun.
4. Prioritas dan Plafon Anggaran Sementara yang selanjutnya disingkat PPAS adalah program prioritas dan patokan batas maksimal anggaran yang diberikan kepada Organisasi Perangkat Daerah untuk setiap program sebagai acuan dalam penyusunan rencana kerja dan anggaran Organisasi Perangkat Daerah.
5. Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah yang selanjutnya disingkat RPJMD adalah dokumen perencanaan Daerah Istimewa Yogyakarta untuk periode 5 (lima) tahun terhitung sejak dilantik sampai dengan berakhirnya masa jabatan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta.

6. Organisasi Perangkat Daerah yang selanjutnya disingkat OPD adalah Sekretariat Daerah, Sekretariat DPRD, Dinas Daerah, Inspektorat, Badan Perencanaan Pembangunan Daerah, Satuan Polisi Pamong Praja, Kantor, dan Lembaga Lain di lingkungan Pemerintah Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta.
7. Pemerintah Daerah adalah Pemerintah Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta.
8. Daerah adalah Daerah Istimewa Yogyakarta.
9. Gubernur adalah Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta

Pasal 2

- (1) RKPD Tahun 2020 merupakan penjabaran dari RPJMD.
- (2) RKPD Tahun 2020 sebagaimana dimaksud pada ayat (1) memuat rancangan kerangka ekonomi daerah, prioritas pembangunan daerah, rencana kerja dan pendanaannya, baik yang dilaksanakan langsung oleh Pemerintah Daerah maupun dilaksanakan dengan mendorong partisipasi masyarakat.
- (3) RKPD Tahun 2020 sebagaimana dimaksud pada ayat (1) disusun dengan berpedoman pada arah kebijakan pembangunan nasional Tahun 2020.

Pasal 3

- (1) RKPD Tahun 2020 sebagaimana dimaksud dalam Pasal 2 disusun dengan sistematika sebagai berikut :
 - a. BAB 1 : PENDAHULUAN
 - b. BAB 2 : GAMBARAN UMUM KONDISI DAERAH
 - c. BAB 3 : KERANGKA EKONOMI DAN KEUANGAN DAERAH
 - d. BAB 4 : SASARAN DAN PRIORITAS PEMBANGUNAN DAERAH
 - e. BAB 5 : ARAH KEBIJAKAN PEMBANGUNAN KABUPATEN/KOTA
 - f. BAB 6 : RENCANA KERJA DAN PENDANAAN DAERAH
 - g. BAB 7 : KINERJA PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAERAH
 - h. BAB 8 : PENUTUP

- (2) Rincian uraian RKPD Tahun 2020 sebagaimana dimaksud pada ayat (1) tercantum dalam Lampiran yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Peraturan Gubernur ini.

Pasal 4

RKPD Tahun 2020 sebagaimana dimaksud dalam Pasal 3 menjadi :

- a. pedoman bagi OPD dalam menyusun Renja Perangkat Daerah; dan
- b. dasar penyusunan Rancangan KUA Tahun Anggaran 2020 dan PPAS Tahun Anggaran 2020

Pasal 5

Peraturan Gubernur ini mulai berlaku pada tanggal diundangkan.

Agar setiap orang mengetahuinya memerintahkan pengundangan Peraturan Gubernur ini dengan penempatannya dalam Berita Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta.

Ditetapkan di Yogyakarta
pada tanggal 27 Juni 2019

GUBERNUR
DAERAH ISTIMEWA
YOGYAKARTA,

Ttd.

HAMENGKU BUWONO X

Diundangkan di Yogyakarta
pada tanggal 27 Juni 2019

SEKRETARIS DAERAH
DAERAH ISTIMEWA
YOGYAKARTA,

Ttd.

GATOT SAPTADI

BERITA DAERAH DAERAH ISTIMEWA YOGYAKARTA TAHUN
2019 NOMOR 40



**PEMERINTAH DAERAH DAERAH ISTIMEWA YOGYAKARTA
BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH**

Jl. Kyai Mojo No. 56 Yogyakarta - 55213

Telepon : (0274) 562150, (0274) 512080 (Psw. 2900 - 2931), Fax (0274) 562150 PSW 2903
website [http:// www.bkd.jogjaprov.go.id](http://www.bkd.jogjaprov.go.id), e-mail : bkd@jogjaprov.go.id

**KEPUTUSAN
KEPALA BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH
DAERAH ISTIMEWA YOGYAKARTA
NOMOR : 050/04001/2019**

TENTANG

**RENCANA KERJA (RENJA)
BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH
DAERAH ISTIMEWA YOGYAKARTA TAHUN 2020**

**KEPALA BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH
DAERAH ISTIMEWA YOGYAKARTA,**

- MENIMBANG** :
- a. bahwa dalam rangka mewujudkan perencanaan yang terpadu dan terarah dalam urusan pemerintahan Kepegawaian serta Pendidikan dan Pelatihan, perlu disusun Rencana Kerja (Renja) Badan Kepegawaian Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta;
 - b. bahwa berdasarkan pertimbangan tersebut di atas, perlu ditetapkan Keputusan Kepala Badan Kepegawaian Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta tentang Rencana Kerja (Renja) Badan Kepegawaian Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta Tahun 2020.
- MENINGAT** :
- a. Undang-undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 104, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4421);
 - b. Undang-undang Nomor 13 Tahun 2012 tentang Keistimewaan Daerah Istimewa Yogyakarta;
 - c. Undang-undang Nomor 5 Tahun 2014 tentang Aparatur Sipil Negara;
 - d. Undang-undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah sebagaimana telah diubah dengan Undang-Undang Nomor 2 Tahun 2015;
 - e. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan, Tata Cara Penyusunan, pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah (lembaran negara Republik Indonesia Tahun 2008 nomor 21, tambahan lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4817);

- f. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah;
- g. Peraturan Daerah Provinsi Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 2 Tahun 2009 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah (RPJPD) 2005 - 2025;
- h. Peraturan Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 3 Tahun 2018 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) 2017 - 2022;
- i. Peraturan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 40 Tahun 2019 Tentang Rencana Kerja Pemerintah Daerah Tahun 2020;
- j. Peraturan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 20 Tahun 2018 tentang Rencana Strategis Perangkat Daerah Tahun 2017-2022;
- k. Keputusan Kepala Badan Kepegawaian Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 050/03516/2018 tanggal 9 Mei 2018 tentang Rencana Strategis Badan Kepegawaian Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta Tahun 2017 - 2022.

MEMUTUSKAN

MENETAPKAN :

- PERTAMA :** Rencana Kerja Badan Kepegawaian Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta Tahun 2020;
- KEDUA :** Rencana Kerja Badan Kepegawaian Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta Tahun 2020 yang selanjutnya disebut Renja Badan Kepegawaian Daerah adalah dokumen perencanaan Badan Kepegawaian Daerah untuk periode 1 (satu) tahun;
- KETIGA :** Rencana Kerja Badan Kepegawaian Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta Tahun 2020 adalah sebagaimana tercantum dalam lampiran dan merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari Keputusan Kepala Badan Kepegawaian Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta ini.

Ditetapkan di : Yogyakarta
 Pada Tanggal : 2 JULI 2019

**KEPALA BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH
 DAERAH ISTIMEWA YOGYAKARTA**



[Handwritten Signature]
AGUS SUPRIYANTO
 NIP. 19600318 198603 1 012

KATA PENGANTAR

Puji syukur kami ucapkan kehadirat Allah SWT yang telah melimpahkan berkah dan rahmat-Nya sehingga kami dapat menyelesaikan penyusunan Rencana Kerja Badan Kepegawaian Daerah DIY Tahun 2020 yang memuat rencana program dan kegiatan yang akan dilaksanakan selama kurun waktu satu tahun.

Kami berharap Rencana Kerja ini dapat berguna dan dimanfaatkan oleh segenap pengguna dan pihak-pihak yang berkepentingan di unit kerja Badan Kepegawaian Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta. Rencana ini dapat dipergunakan sebagai pedoman pelaksanaan pencapaian visi dan misi tahun 2020 di bidang kepegawaian.

Kami menyadari bahwa penyusunan Rencana Kerja Badan Kepegawaian Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta ini masih banyak kekurangan, sehingga kami mengharapkan masukan dan saran yang konstruktif untuk menyempurnakan penyusunan Rencana Program kerja di masa yang akan datang.

Akhirnya kami mengucapkan terima kasih kepada semua pihak yang telah berpartisipasi dalam penyelesaian penyusunan Rencana Kerja ini.

Yogyakarta,

Kepala Badan Kepegawaian Daerah

Daerah Istimewa Yogyakarta



NIP. 19600318 198603 1 012

DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR	i	
DAFTAR ISI	ii	
DAFTAR TABEL	iii	
DAFTAR GAMBAR	iv	
BAB 1	PENDAHULUAN	1-1
1.1	Latar Belakang.....	1-1
1.2	Landasan Hukum.....	1-3
1.3	Maksud dan Tujuan.....	1-4
1.4	Sistematika Penulisan.....	1-5
BAB 2	HASIL EVALUASI RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN LALU	2-1
2.1	Evaluasi Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah Tahun Lalu dan Capaian Renstra Perangkat Daerah.....	2-1
2.2	Analisis Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah.....	2-1
2.3	Isu-Isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Perangkat Daerah.....	2-1
2.4	Review terhadap Rancangan Awal RKPD.....	2-3
BAB 3	TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH	3-1
3.1	Telaahan terhadap Kebijakan Nasional.....	3-1
3.2	Tujuan dan Sasaran Renja Perangkat Daerah.....	3-1
3.3	Program dan Kegiatan.....	3-2
BAB 4	RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH	4-1
BAB 5	PENUTUP	5-1

DAFTAR TABEL

Tabel 2-1 Rekapitulasi Evaluasi Hasil Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah dan Pencapaian Renstra Perangkat Daerah s/d Tahun (tahun berjalan)* Pemerintah Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta	2-1
Tabel 2-2 Pencapaian Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah Badan Kepegawaian Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta Pemerintah Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta	2-1
Tabel 2-3 Review Terhadap Rancangan Awal RKPD tahun 2020 Pemerintah Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta	2-4
Tabel 2-4 Usulan Program dan Kegiatan dari Para Pemangku Kepentingan tahun	
Pemerintah Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta	2-11
Tabel 3-1 Rumusan Rencana Program dan Kegiatan Perangkat Daerah tahun 2020 dan Prakiraan Maju Tahun 2021 Pemerintah Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta	3-4

DAFTAR GAMBAR

Gambar 2.1 Susunan Organisasi Perangkat Daerah.....	2-3
---	-----

BAB 1 PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Rencana Kerja Organisasi Perangkat Daerah yang selanjutnya disingkat Renja OPD merupakan dokumen perencanaan Organisasi Perangkat Daerah yang memuat program dan kegiatan yang diperlukan untuk mencapai sasaran pembangunan selama periode 1 (satu) tahun. Dokumen perencanaan ini sebagai bagian dari upaya mewujudkan visi dan misi Pemerintah Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta sebagaimana tertuang dalam dokumen RPJMD Pemerintah Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta dan terjabar ke dalam Perencanaan Strategis Organisasi Perangkat Daerah (OPD). Tugas dan fungsi Badan Kepegawaian Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta sesuai dengan Peraturan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 77 Tahun 2018 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas, Fungsi, dan Tata Kerja Badan Kepegawaian Daerah. Berdasarkan Peraturan Gubernur tersebut, Badan Kepegawaian Daerah mempunyai tugas melaksanakan fungsi penunjang urusan pemerintahan di bidang kepegawaian daerah. Untuk melaksanakan tugas tersebut, Badan Kepegawaian Daerah mempunyai fungsi:

1. penyusunan program kerja Badan;
2. perumusan kebijakan teknis bidang kepegawaian;
3. penyelenggaraan pemerintahan daerah di bidang kepegawaian;
4. pembinaan dan pelaksanaan tugas di bidang kepegawaian;
5. pengukuran dan sertifikasi kompetensi pegawai;
6. pemberian fasilitasi penyelenggaraan kepegawaian Pemerintah Kabupaten/Kota;
7. pelaksanaan kegiatan kesekretariatan;
8. pemantauan, pengevaluasian dan pelaporan pelaksanaan kebijakan bidang kepegawaian;
9. fasilitasi kesekretariatan Dewan Pengurus Korps Pegawai Negeri Republik Indonesia / Korps Profesi Pegawai Aparatur Sipil Negara Daerah Istimewa Yogyakarta;
10. pelaksanaan dekonsentrasi dan tugas pembantuan;
11. pelaksanaan koordinasi, pembinaan dan pengawasan fungsi penunjang urusan pemerintahan bidang kepegawaian yang menjadi kewenangan kabupaten/kota; dan
12. pelaksanaan tugas lain yang diberikan oleh Gubernur sesuai dengan tugas dan fungsi Badan.

Jumlah pegawai di Badan Kepegawaian Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta per 31 Desember 2018 sebanyak 101 orang dengan 2 orang PNS titipan. Komposisi pegawai berdasarkan jabatan, golongan, tingkat pendidikan, jenis kelamin sebagai berikut:

Tabel I.1

Jumlah Pegawai BKD DIY Menurut Jabatan

No	Jabatan	Jumlah		Jumlah Total
		Laki-laki	Perempuan	
1.	Kepala Badan Eselon II.a	1	-	1
2.	Sekretaris/Kepala Bidang/Kepala Balai Eselon III.a	6	-	6
3.	Kepala Subbag/Subbid/Seksi Eselon IV.a	6	8	14
4.	Fungsional Umum	37	34	71
5.	Fungsional Tertentu	1	8	9

Sumber data : Sistem Informasi Kepegawaian Pemda DIY per 31 Desember 2018

Tabel I.2

Jumlah Pegawai BKD DIY Menurut Golongan

Jenis Kelamin	Golongan				Jumlah
	IV	III	II	I	
Laki-laki	6	35	10	-	51
Perempuan	1	45	4	-	50
Jumlah	7	80	14	-	101
Persen thd total (%)	6,93	79,21	13,86	-	100

Sumber data : Sistem Informasi Kepegawaian Pemda DIY per 31 Desember 2018

Tabel I.3

Kondisi Pegawai Menurut Tingkat Pendidikan

Uraian	Tingkat Pendidikan									Jumlah
	S3	S2	S1	MS	D3	D2/D1	SLTA	SLTP	SD	
Laki-laki	1	10	23	-	4	-	7	-	-	51
Perempuan	0	11	30	-	4	1	9	-	1	50
Jumlah	1	21	53	-	8	1	16	-	1	101
Persen thd total (%)	0,99	20,79	52,48	-	7,92	0,99	15,84	-	0,99	100

Sumber data : Sistem Informasi Kepegawaian Pemda DIY per 31 Desember 2018

1.2 Landasan Hukum

1. Undang-undang Nomor 3 Tahun 1950 tentang Pembentukan Daerah Istimewa Yogyakarta sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Undang-undang Nomor 9 Tahun 1955;
2. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 104, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4421);
3. Undang-undang Nomor 13 Tahun 2012 tentang Keistimewaan Daerah Istimewa Yogyakarta;
4. Undang-undang Nomor 5 Tahun 2014 tentang Aparatur Sipil Negara;
5. Undang-undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah sebagaimana telah diubah dengan Undang-Undang Nomor 2 Tahun 2015;
6. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 12 Tahun 2019 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 42, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6322);
7. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 6 Tahun 2008 Tentang Pedoman Evaluasi Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 19, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4815);
8. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan, Tata Cara Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah, (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 21, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4817);
9. Peraturan Menteri Dalam Negeri Republik Indonesia Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian Dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah Tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah;
10. Peraturan Daerah Provinsi Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 4 tahun 2007 tentang Pokok-pokok Pegelolaan Keuangan Daerah Provinsi Daerah Istimewa Yogyakarta sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Daerah Provinsi Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 11 tahun 2008;

11. Peraturan Daerah Provinsi Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 2 Tahun 2009 tentang Rencana Pembangunan jangka Panjang Daerah (RPJPD) Provinsi Daerah Istimewa Yogyakarta Tahun 2005-2025;
12. Peraturan Daerah Istimewa Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 1 Tahun 2018 tentang Kelembagaan Pemerintah Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta;
13. Peraturan Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 3 Tahun 2018 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Daerah Istimewa Yogyakarta Tahun 2017-2022;
14. Peraturan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 40 Tahun 2019 tentang Rencana Kerja Pemerintah Daerah Tahun 2020;
15. Peraturan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 20 Tahun 2018 tentang Rencana Strategis Perangkat Daerah Tahun 2017-2022;
16. Peraturan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 77 tahun 2018 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas, Fungsi, dan Tata Kerja Badan Kepegawaian Daerah;
17. Peraturan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 101 Tahun 2018 tentang Pembentukan, Susunan Organisasi, Tugas, Fungsi, dan Tata Kerja Unit Pelaksana Teknis pada Badan Kepegawaian Daerah;
18. Keputusan Kepala Badan Kepegawaian Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 050/03516/2018 tanggal 9 Mei 2018 tentang Rencana Strategis Badan Kepegawaian Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta Tahun 2017 - 2022.

1.3 Maksud dan Tujuan

Renja OPD disusun dengan maksud sebagai dokumen perencanaan Badan Kepegawaian Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta untuk periode 1 (satu) tahun yang memuat kebijakan, program dan kegiatan pembangunan, baik yang akan dilaksanakan langsung oleh Pemerintah Daerah maupun yang ditempuh dengan mendorong partisipasi masyarakat. Dokumen ini juga akan menjadi acuan sebagai dasar perencanaan, pelaksanaan dan evaluasi pembangunan daerah Tahun 2019. Maksud penyusunan Renja OPD yaitu:

- a. Sebagai dasar acuan khususnya bagi aparatur Badan Kepegawaian Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta dan berbagai stakeholder yang terkait dalam melaksanakan tugas dan fungsinya selama kurun waktu 1 (satu) tahun;

- b. Sebagai petunjuk arah serta pedoman dalam menyusun Rencana Operasional Pelaksanaan Program Kegiatan Badan Kepegawaian Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta selama 1 (satu) tahun anggaran.

Renja OPD Badan Kepegawaian Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta disusun dengan tujuan sebagai berikut:

- a. Menjabarkan Visi, Misi, Tujuan, Kebijakan, Program dan Kegiatan yang dilengkapi dengan indikator kinerja dan kelompok sasaran yang menggambarkan pencapaian Renstra OPD dengan menggunakan pagu dana indikatif beserta sumbernya yang sedang disusun dan prakiraan maju untuk tahun anggaran berikutnya.
- b. Memberikan arah dan acuan bagi seluruh pelaksanaan program dan kegiatan yang telah disepakati. Seluruh upaya dilakukan dalam rangka pelaksanaan program dan kegiatan dengan koordinasi dan saling melengkapi satu dengan lainnya di dalam satu pola sikap dan pola tindak.
- c. Untuk menjadi bahan koordinasi, integrasi, sinkronisasi, simplifikasi dalam pelaksanaan program kegiatan lebih efektif dan efisien;
- d. Untuk memfasilitasi komunikasi baik vertikal maupun horizontal antar unit kerja di Badan Kepegawaian Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta dan dengan stakeholder lainnya dalam pelaksanaan tugas dan fungsinya;
- e. Sebagai media pengukur kinerja dan melakukan penyesuaian terhadap perubahan yang mungkin terjadi.
- f. Sebagai bahan dalam evaluasi untuk penetapan strategi pelaksanaan program kegiatan di waktu atau tahun yang akan datang.

1.4 Sistematika Penulisan

Sistematika Penulisan Rencana Kerja Badan Kepegawaian Daerah DIY adalah sebagai berikut:

- BAB I PENDAHULUAN**
- A. Latar Belakang
- B. Landasan Hukum
- C. Maksud dan Tujuan
- D. Sistematika Penulisan

BAB II EVALUASI PELAKSANAAN RENCANA KERJA SKPD TAHUN LALU

- A. Evaluasi Pelaksanaan Renja OPD Tahun Lalu dan Capaian Renstra
- B. Analisis Kinerja Pelayanan OPD
- C. Isu-isu penting penyelenggaraan tugas dan fungsi BKD DIY
- D. Review terhadap rancangan awal RKPD
- E. Penelaahan usulan program dan kegiatan Masyarakat

BAB III TUJUAN, SASARAN, PROGRAM DAN KEGIATAN

- A. Tujuan terhadap kebijakan Nasional
- B. Tujuan dan Sasaran Renja
- C. Program dan Kegiatan

BAB IV PENUTUP

BAB 2 HASIL EVALUASI RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN LALU

2.1 Evaluasi Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah Tahun Lalu dan Capaian Renstra Perangkat Daerah

Realisasi program/kegiatan yang tidak memenuhi target kinerja hasil/keluaran yang direncanakan terdiri atas:

1. **Penegakan Disiplin Aparatur**

Ketidaktercapaian ini berkaitan dengan target kinerja penurunan kasus pelanggaran disiplin. Dari target 13 kasus ternyata kasus yang diselesaikan adalah 24 kasus. Secara jumlah, kasus yang diselesaikan mengalami peningkatan, namun itu tidak sejalan dengan harapan untuk bisa menurunkan kasus pelanggaran disiplin yang dihadapi. Hal ini menyebabkan penegakan disiplin yang dilakukan belum bisa maksimal sehingga penetapan capaian kinerja fisik hanya 98% dari target 100%. Untuk keluaran yang lain, sudah tercapai sesuai dengan target yang telah ditetapkan.

2. **Pengukuran Kompetensi Pegawai**

Capaian kinerja kegiatan pengukuran kompetensi pegawai adalah sebesar 97%. Ketidaktercapaian ini didukung oleh tidak terlaksananya bimbingan konseling individu, dari target 20 orang tidak terrealisasi. Hal ini dikarenakan pegawai merasa malu dan juga merasa tidak memiliki masalah yang perlu diselesaikan dengan menggunakan bimbingan konseling. Bimbingan konseling kelompok dari target 75 orang namun terlaksana untuk 73 orang, ini karena dari pihak OPD yang ada tidak mengirimkan personil yang ditunjuk. Profil kompetensi aparatur dari 760 orang namun tercapai 383 orang dikarenakan adanya pergantian metode pengukuran serta ada beberapa pihak dari luar Pemda DIY yang membatalkan rencana pengukuran kompetensi.

A. ANALISIS KINERJA PELAYANAN OPD

Program dan kegiatan yang telah memenuhi target kinerja sesuai rencana meliputi kegiatan:

1. Penyediaan jasa surat menyurat telah terpenuhi sesuai kebutuhan dan dana yang dianggarkan.
2. Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik telah tercukupi dengan dana yang dianggarkan.
3. Penyediaan jasa peralatan dan perlengkapan kantor telah tercukupi dengan dana yang dianggarkan.
4. Penyediaan jasa pemeliharaan dan perijinan kendaraan dinas/operasional telah tercukupi dengan dana yang dianggarkan.
5. Penyediaan jasa administrasi keuangan telah tercukupi dengan dana yang dianggarkan.
6. Penyediaan jasa kebersihan kantor telah tercukupi dengan dana yang dianggarkan.
7. Penyediaan alat tulis kantor telah tercukupi dengan dana yang dianggarkan.
8. Penyediaan barang cetakan dan penggandaan telah tercapai dan terpenuhi dengan dana yang dianggarkan.
9. Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor telah tercukupi dengan dana yang dianggarkan.
10. Penyediaan peralatan rumah tangga telah tercukupi dengan dana yang dianggarkan.
11. Pengadaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan telah tercapai targetnya dan tercukupi anggarannya.
12. Penyediaan makanan dan minuman telah tercapai sesuai target dan dana yang dianggarkan juga terserap sesuai kebutuhan.
13. Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi luar daerah bisa terlaksana sesuai dengan target yang ditetapkan dan juga anggaran yang disediakan.
14. Penyediaan jasa keamanan kantor/gedung/tempat kerja, dana yang dianggarkan mampu menyediakan tenaga keamanan sesuai target.
15. Pengelolaan arsip dinamis OPD sudah mendapatkan perhatian yang baik dengan anggaran yang ada.
16. Pengadaan perlengkapan gedung kantor bisa tersedia sesuai dengan kebutuhan dan dana yang ada.
17. Pengadaan peralatan gedung kantor tercapai sesuai target dan keuangan yang sudah dianggarkan.
18. Pemeliharaan rutin/berkala gedung kantor telah tercukupi dengan dana yang telah dianggarkan.
19. Pemeliharaan rutin/berkala kendaraan dinas/operasional telah tercukupi dengan dana yang dianggarkan.
20. Pemeliharaan rutin/berkala perlengkapan gedung kantor telah tercukupi dengan dana yang dianggarkan.

21. Pemeliharaan rutin/berkala peralatan gedung kantor telah tercukupi dengan dana yang dianggarkan.
22. Pemeliharaan rutin/berkala mebeleur telah tercukupi dengan dana yang dianggarkan.
23. Fumigasi arsip dan termit kontrol sudah dilakukan terhadap 2 ruang arsip.
24. Penyusunan laporan kinerja OPD telah terlaksana dengan baik dan telah tercukupi dengan dana yang dianggarkan.
25. Penyusunan laporan keuangan OPD dapat dikerjakan sesuai dengan rencana dan telah tercukupi dengan dana yang dianggarkan.
26. Penyusunan rencana program kegiatan OPD serta pengembangan data dan informasi serta pengelolaan website dapat terlaksana dengan baik dan telah terpenuhi dengan anggaran yang ada.
27. Monitoring dan evaluasi pelaksanaan program kegiatan OPD dapat dilaksanakan dengan baik dan juga bisa berjalan sesuai dengan dana yang telah dianggarkan.
28. Penyusunan formasi serta proyeksi kebutuhan pegawai terlaksana dengan baik dan dapat tercukupi dengan anggaran yang ada.
29. Pelaksanaan seleksi pegawai dapat terlaksana dengan baik dan anggaran bisa tercukupi.
30. Pengembangan dan pengelolaan sistem informasi aparatur sudah dilaksanakan sesuai yang direncanakan.
31. Pengembangan profesionalisme aparatur telah dapat melaksanakan kegiatan dengan baik sesuai dengan rencana dan dana yang dianggarkan juga mencukupi dalam rangka mendukung target capaian.
32. Pengelolaan Jabatan dan Perpindahan aparatur telah dapat diselesaikan sesuai dengan rencana dan dana yang ada.
33. Penghargaan dan kesejahteraan aparatur sudah terlaksana sesuai dengan rencana.
34. Penanganan kasus-kasus terkait disiplin pegawai bisa terlaksana dengan baik meskipun ada kenaikan jumlah kasus yang harus ditangani.
35. Pengelolaan kepangkatan dapat terlaksana dengan baik meski dengan dana yang ada.
36. Pemulangan pegawai yang pensiun telah dilaksanakan sesuai dengan jadwal yang direncanakan dengan dana yang ada.
37. Pengembangan ISO dilakukan dalam rangka peningkatan pelayanan kepada masyarakat, yaitu pegawai di lingkungan Pemerintah Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta maupun dari luar Daerah Istimewa Yogyakarta dapat terlaksana dengan baik.

Tabel2-1

Rekapitulasi Evaluasi Hasil Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah dan Pencapaian Renstra Perangkat Daerah s/d Tahun 2018
Pemerintah Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta

Nama Perangkat Daerah : Badan Kepegawaian Daerah DIY

Lembar : 1

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes) / kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2018	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d tahun (n-3)	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2)			Target Program dan Kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun n-1)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d tahun berjalan	
					Target Renja perangkat Daerah Tahun (n-2)	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2)	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun n- 1)	Tingkat capaian Realisasi Target Renstra (%)
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=(5+7+9)	11=(10/4)
4.	Urusan Pemerintahan									
4.	04. Bidang Urusan Kepegawaian serta Pendidikan dan Pelatihan									
4.	04. 01. 00. Badan Kepegawaian Daerah									
01.	00. 01. Program Administrasi Perkantoran	Terwujudnya administrasi perkantoran yang mendukung kelancaran tugas dan fungsi SKPD	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
01.	00. 01. 033. Kegiatan Penyediaan Jasa, Peralatan, dan Perlengkapan Perkantoran	Pengelolaan arsip SKPD	6 bidang	6 bidang	14 subbidang	14 subbidang	100%	6 bidang	6 bidang	100%
		Jasa kebersihan kantor	12 bulan	12 bulan	12 bulan	12 bulan	100%	12 bulan	12 bulan	100%
		Jasa surat	12 bulan	12 bulan	12 bulan	12 bulan	100%	12 bulan	12 bulan	100%

**RANCANGAN AWAL RENCANA KERJA PERANGKAT DAERAH
TAHUN 2020**

					g/tempat kerja selama 1 tahun								
01.	00.	01.	035.	Kegiatan Rapat-rapat, koordinasi dan konsultasi	Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi luar daerah	71 orang	79 orang	85 orang	93 orang	100%	71 orang	79 orang	100%
					Penyediaan makanan dan minuman rapat (rapat dan tamu)	4.200 orang	4.241 orang	3.820 orang	3.595 orang	100%	4.200	4.241	100%
					Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi dalam daerah	40 orang	18 orang	96 orang	36 orang	100%	40 orang	18 orang	100%
01.	00.	02.		Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur	Tersedianya sarana dan prasarana aparatur yang mendukung kelancaran tugas dan fungsi SKPD	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
01.	00.	02.	108.	Kegiatan Pengadaan Peralatan dan Perlengkapan	Peralatan studio	2 jenis	2 jenis	2 paket	2 paket	100%	2 jenis	2 jenis	100%
					Alat-alat kantor	16 jenis	16 jenis	16 jenis	16 jenis	100%	16 jenis	16 jenis	100%
					Mebeleur	2 jenis	2 jenis	0	0	0	2 jenis	2 jenis	100%
					Peralatan rumah tangga	18 jenis	18 jenis	19 jenis	19 jenis	100%	19 jenis	19 jenis	100%
01.	00.	02.	109.	Kegiatan Pemeliharaan Rumah dan Gedung Kantor	Pemeliharaan taman	1 tahun	1 tahun	1 tahun	1 tahun	100%	1 tahun	1 tahun	100%
					Pemeliharaan rutin/berkala gedung kantor	1 tahun	1 tahun	1 tahun	1 tahun	100%	1 tahun	1 tahun	100%
01.	00.	02.	111.	Kegiatan Pemeliharaan Peralatan dan Perlengkapan	Pemeliharaan peralatan dan perlengkapan kantor	5 jenis	5 jenis	5 jenis	5 jenis	100%	5 jenis	5 jenis	100%
					Pemeliharaan	25 unit	25 unit	25 unit	25 unit	100%	25 unit	25 unit	100%

**RANCANGAN AWAL RENCANA KERJA PERANGKAT DAERAH
TAHUN 2020**

					peralatan kantor (isi tabung pemadam kebakaran)								
					Pemeliharaan mebeleur	58 unit	58 unit	58 unit	58 unit	100%	58 unit	58 unit	100%
01.	00.	02.	112.	Kegiatan Pemeliharaan Kendaraan Dinas/Operasional	Kendaraan Dinas Roda Empat	7 unit	7 unit	7 unit	7 unit	100%	7 unit	7 unit	100%
					Kendaraan Dinas Roda Dua	4 unit	4 unit	4 unit	4 unit	100%	4 unit	4 unit	100%
01.	00.	06.		Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Pelaporan Keuangan	Terwujudnya penatausahaan keuangan dan pencapaian kinerja program yang mendukung kelancaran tugas dan fungsi SKPD	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
01.	00.	06.	016.	Kegiatan Penyusunan Laporan Kinerja SKPD	LKj-IP BKD DIY Tahun 2017	1 laporan	1 laporan	1 laporan	1 laporan	100%	1 laporan	1 laporan	100%
01.	00.	06.	017.	Kegiatan Penyusunan Laporan Keuangan SKPD	Laporan Keuangan Semesteran dan Prognosis	1 laporan	1 laporan	1 laporan	1 laporan	100%	1 laporan	1 laporan	100%
					Laporan keuangan tahunan	1 laporan	1 laporan	1 laporan	1 laporan	100%	1 laporan	1 laporan	100%
					Laporan keuangan bulanan	12 laporan	12 laporan	12 laporan	12 laporan	100%	12 laporan	12 laporan	100%
01.	00.	06.	018.	Kegiatan Penyusunan Rencana Program Kegiatan SKPD serta Pengembangan Data dan Informasi	Publikasi informasi	12 bulan	12 bulan	12 bulan	12 bulan	100%	12 bulan	12 bulan	100%
					DPPA 2018	1 dokumen	1 dokumen	1 dokumen	1 dokumen	100%	1 dokumen	1 dokumen	100%

**RANCANGAN AWAL RENCANA KERJA PERANGKAT DAERAH
TAHUN 2020**

					Renstra SKPD	1 dokumen	1 dokumen	1 dokumen	1 dokumen	100%	1 dokumen	1 dokumen	100%
					Renja SKPD	2 dokumen	2 dokumen	2 dokumen	2 dokumen	100%	2 dokumen	2 dokumen	100%
					RKA TA. 2019	1 dokumen	1 dokumen	1 dokumen	1 dokumen	100%	1 dokumen	1 dokumen	100%
					DPA TA 2019	1 dokumen	1 dokumen	1 dokumen	1 dokumen	100%	1 dokumen	1 dokumen	100%
					RKT dan PK	2 dokumen	2 dokumen	2 dokumen	2 dokumen	100%	2 dokumen	2 dokumen	100%
					ROPK	1 dokumen	1 dokumen	1 dokumen	1 dokumen	100%	1 dokumen	1 dokumen	100%
01.	00.	06.	019.	Kegiatan Monitoring dan Evaluasi Pelaksanaan Program Kegiatan SKPD	Kesesuaian antara target kinerja dengan capaian kinerja kegiatan	12 laporan	12 laporan	12 laporan	12 laporan	100%	12 laporan	12 laporan	100%
01.	00.	21.		Program Perencanaan, Pengadaan Pegawai dan Pengelolaan Data Kepegawaian	Persentase pegawai sesuai kebutuhan pegawai (formasi dan bezetting)	77%	89.88%				80.96%	80.88%	99.96%
					Persentase pegawai perangkat daerah dengan data kepegawaian terintegrasi	61.60%	84.66%				21.10%	100%	100%
01.	00.	21.	001.	Kegiatan Perencanaan dan Pengadaan Sumber Daya Aparatur	Formasi dan proyeksi kebutuhan pegawai	2 dokumen	2 dokumen	2 dokumen	2 dokumen	100%	2 dokumen	2 dokumen	100%
					Pegawai rekrutmen sesuai formasi	400 orang	761 orang	428 orang	814 orang	100%	400 orang	761 orang	100%
					Pengelolaan PTT Pemda DIY	644 orang	649 orang	644 orang	649 orang	100%	644 orang	649 orang	100%

**RANCANGAN AWAL RENCANA KERJA PERANGKAT DAERAH
TAHUN 2020**

01.	00.	21.	002.	Kegiatan Pengelolaan Sistem Informasi serta Dokumentasi Aparatur	Penyediaan backup data pegawai	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
					Arsip dokumen kolektif	400 arsip	753 arsip	400 arsip	400 arsip	100%	400 arsip	753 arsip	100%
					Arsip dokumen file perorangan PNS	7.500 arsip	8.321 arsip	7.500 arsip	7.500 arsip	100%	7.500 arsip	8.321 arsip	100%
01.	00.	22.		Program Peningkatan Kualitas SDM dan Pengembangan Karir Pegawai	Persentase pemenuhan kompetensi pegawai	79%	79%	-	-	100%	78%	78%	100%
01.	00.	22.	001.	Kegiatan Penegakan Disiplin Aparatur	Penurunan kasus-kasus pelanggaran hukum selama tahun 2018	13 kasus	24 kasus	14 kasus	14 kasus	100%	13 kasus	24 kasus	100%
					Bimtek peraturan kepegawaian	1 kegiatan	1 kegiatan	1 kegiatan	1 kegiatan	100%	1 kegiatan	1 kegiatan	100%
					Laporan disiplin pegawai	1 laporan	1 laporan	1 laporan	1 laporan	100%	1 laporan	1 laporan	100%
01.	00.	22.	002.	Kegiatan Pengembangan Profesionalisme Aparatur	SDM Aparatur yang memenuhi standar kompetensi pendidikan	100 orang	120 orang	50 orang	50 orang	100%	100 orang	120 orang	100%
					SDM Aparatur yang memenuhi standar kompetensi kediklatan	350 orang	462 orang	350 orang	350 orang	100%	350 orang	462 orang	100%

**RANCANGAN AWAL RENCANA KERJA PERANGKAT DAERAH
TAHUN 2020**

01.	00.	22.	003.	Kegiatan Pengelolaan Jabatan dan Perpindahan Aparatur	Pengisian jabatan administrasi (eselon III), pengawas (eselon IV dan V), dan kepala sekolah	980 jabatan	100 jabatan	100 jabatan	100 jabatan	100%	980 jabatan	100 jabatan	100%
					Pengisian jabatan fungsional	300 jabatan	3.625 jabatan	300 jabatan	300 jabatan	100%	300 jabatan	3.625 jabatan	100%
					Pengisian jabatan pimpinan tinggi	6 JPT	7 JPT	6 JPT	7 JPT	100%	6 JPT	7 JPT	100%
					Perpindahan aparatur (mutasi)	100 PNS	609 PNS	100 PNS	100 PNS	100%	60 PNS	60 PNS	100%
01.	00.	23.		Program Pembinaan Kedudukan Hukum dan Kesejahteraan Pegawai	Rata-rata prestasi kerja pegawai	80,50							
01.	00.	23.	001.	Kegiatan Pengelolaan Kesejahteraan dan Penghargaan Aparatur	Lomba MTQ	4 cabang	4 cabang	4 cabang	4 cabang	100%	4 cabang	4 cabang	100%
					Lomba olahraga ASN Pemda DIY	5 cabang	5 cabang	5 cabang	5 cabang	100%	5 cabang	5 cabang	100%
					Peningkatan kinerja Organisasi dan Aparatur (hasil TPP)	4 kali	4 kali	4 kali	4 kali	100%	4 kali	4 kali	100%
					Porda ASN DIY	1 kegiatan	1 kegiatan	1 kegiatan	1 kegiatan	100%	1 kegiatan	1 kegiatan	100%
					Fasilitasi JKK/JKN	10 orang	54 orang	10 orang	10 orang	100%	10 orang	10 orang	100%
					Penghargaan Satyaiancana Karya Satya	550 orang	705 orang	550 orang	550 orang	100%	550 orang	705 orang	100%

**RANCANGAN AWAL RENCANA KERJA PERANGKAT DAERAH
TAHUN 2020**

01.	00.	23.	002.	Kegiatan Pengelolaan Kepangkatan dan Pensiun	Rakor kenaikan pangkat terpadu	2 periode	2 periode	2 periode	2 periode	100%	2 periode	2 periode	100%
					Pemensiunan pegawai akurat dan tepat waktu	700 PNS	859 PNS	700 PNS	700 PNS	100%	700 PNS	700 PNS	100%
					Kenaikan pangkat akurat dan tepat waktu	900 PNS	1.104 PNS	900 PNS	900 PNS	100%	900 PNS	900 PNS	100%
					Pembekalan PNS calon pensiun	700 PNS	728 PNS	400 PNS	432 PNS	100%	700 PNS	700 PNS	100%
01.	00.	24.		Program Peningkatan Penatausahaan Kepegawaian Daerah	Persentase tertib administrasi pengelolaan kepegawaian daerah	97,76%							
01.	00.	24.	001.	Kegiatan Pengelolaan Sertifikasi Layanan Mutu	Layanan pelanggan meningkat melalui sertifikasi layanan mutu	1 laporan	1 laporan				1 laporan	1 laporan	100%
01.	00.	25.		Program Pengelolaan Pengukuran Kompetensi Pegawai	Persentase kompetensi individu yang terpetakan	23,09%							
01.	00.	25.	001.	Kegiatan Pengukuran Kompetensi Pegawai	Bimbingan konseling individu	20 orang	0 orang	20 orang	20 orang	100%	20 orang	20 orang	100%
					Profil potensi aparatur luar dan dalam DIY	860 orang	1.229 orang	860 orang	400 orang	726 orang	860 orang	1.229 orang	100%

**RANCANGAN AWAL RENCANA KERJA PERANGKAT DAERAH
TAHUN 2020**

					Profil kompetensi aparaturn luar dan dalam DIY	760 orang	383 orang	128 orang	128 orang	100%	760 orang	383 orang	100%
					Bimbingan konseling kelompok	75 orang	73 orang	150 orang	100 orang	75%	-	-	-
					Alat ukur problem analysis	1 paket	1 paket	1 paket	1 paket	100%	-	-	-

2.2 Analisis Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah

Tabel 2-2

Pencapaian Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah Badan Kepegawaian Daerah DIY

Pemerintah Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta

NO	Indikator	SPM/standar nasional	IKK	Target Renstra Perangkat Daerah				Realisasi Capaian		Proyeksi		Catatan Analisis
				Tahun 2016 (thn n-2)	Tahun 2017 (thn n-1)	Tahun 2018 (thn n)	Tahun 2019 (thn n+1)	Tahun 2020 (thn n-2)	Tahun 2017 (thn n-1)	Tahun 2018 (thn n)	Tahun 2019 (thn n+1)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)
1.	Persentase kualitas manajemen SDM Aparatur	-	-	-	80,96	78	79,50	100	99,90	100	100	Capaian indikator kinerja utama di tahun 20: didukung oleh di indikator program, ya terdiri atas indikat program persenta pemenuhan kompete aparatur adalah 9.1 dibagi 12.232 dik 100% yaitu 74,98%. Hi yang dicapai belu memenuhi target ya ditetapkan yaitu 75,0 atau tercapai sebe 99,97%. Sedangl indikator progr persentase pemenu kebutuhan apar adalah 13.803 dit 15.905 dikali 10 adalah 86,78%, e sebesar 99,84% tidak bisa menc target dikarena adanya kebij moratorium Pemerintah Pusat.

2.3 Isu-Isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Perangkat Daerah

1. Peluang

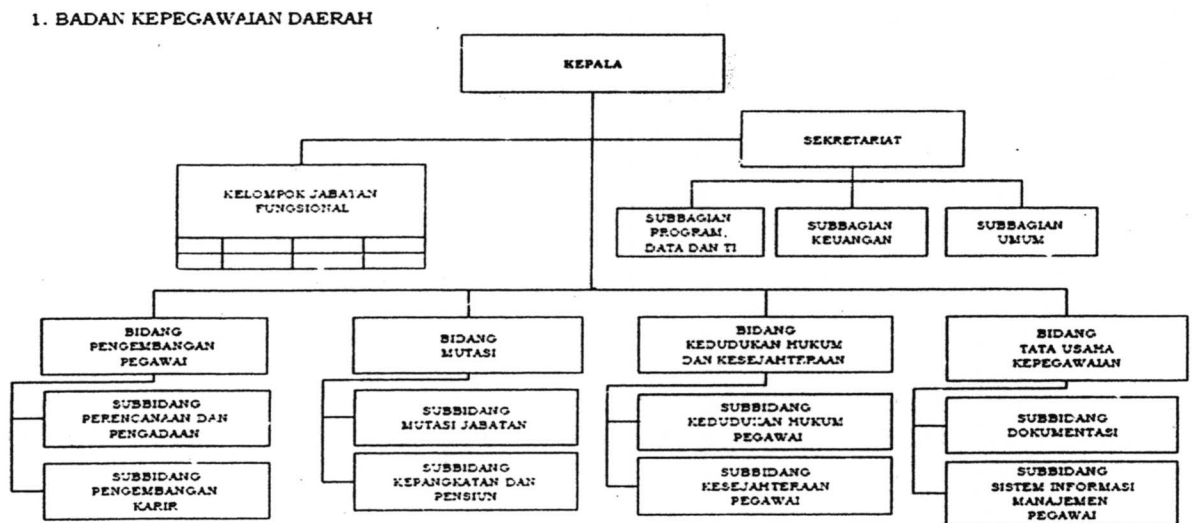
- a. Pemerintah Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta sering dijadikan sebagai *pilot project* dalam kebijakan penanganan kepegawaian sehingga menjadikan Badan Kepegawaian Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta sebagai salah satu tujuan studi banding dalam manajemen kepegawaian daerah bagi daerah lain;

- b. Banyaknya tawaran kerjasama dalam pengukuran kompetensi bagi calon Pejabat struktural;
- c. Banyaknya tawaran diklat baik yang bersifat kedinasan maupun diklat teknis fungsional dari Pemerintah Pusat, Pemerintah Daerah dan swasta;
- d. Adanya kewenangan yang lebih luas dalam penanganan kepegawaian di daerah sebagai konsekuensi dari otonomi daerah dengan pengakuan keistimewaan yang ada di Daerah Istimewa Yogyakarta;
- e. Sistem informasi tentang data kepegawaian yang sudah mengalami kemajuan pesat dengan adanya aplikasi memudahkan pegawai untuk mengakses data kepegawaian dengan lebih cepat dan akurat;
- f. Pencapaian dalam pelaksanaan sistem merit yang mendapatkan poin 3.45, sehingga seleksi JPT Pratama dan Madya bisa tidak menggunakan seleksi terbuka, namun dengan catatan dan pembenahan-pembenahan yang harus dilakukan lagi yang meliputi adanya pola karir, pedoman mutasi maupun pelaksanaan *single salary* dengan penilaian kinerja individu yang lebih detail.

2. Tantangan

- a. Belum tersusunnya perencanaan PNS yang komprehensif, *integrated* dan berbasis kinerja;
- b. Pengadaan PNS yang secara kualitas dan kuantitas belum sesuai dengan kebutuhan riil di lapangan;
- c. Banyaknya sumber daya aparatur yang belum memenuhi standar kompetensi jabatan dan penempatan PNS yang belum berdasar pada kompetensi jabatan;
- d. Belum optimalnya penyelesaian kenaikan pangkat sehingga masih ada kesenjangan dalam penyelesaian tepat waktunya;
- e. Belum optimalnya penyelesaian pensiun pegawai;
- f. Belum adanya pola karir PNS yang dijadikan acuan dalam pengembangan karir PNS;
- g. Belum dilaksanakannya mutasi/rotasi pegawai secara berkala sesuai dengan perundangan yang berlaku;
- h. Adanya anggapan instansi basah dan instansi kering yang merupakan cerminan masih belum meratanya distribusi kesejahteraan pegawai di lingkungan Pemerintah Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta sehingga diperlukan pengembangan sistem *reward and punishment*;
- i. Banyaknya tawaran peningkatan kualitas aparatur melalui pendidikan dan pelatihan dalam negeri maupun luar negeri yang belum ditindaklanjuti;

- j. Diklat PNS belum optimal dalam meningkatkan kompetensi;
- k. Penetapan peraturan disiplin pegawai belum dilaksanakan secara konsisten dan konsekuen;
- l. Belum optimal dan terintegrasinya aplikasi teknologi informasi (TI) dan sistem informasi (SI) kepegawaian sebagai dukungan dalam penyediaan bahan kebijakan di bidang kepegawaian.
- m. Penyelenggaraan seleksi terbuka dalam pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Madya dan Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama sebagai amanat dari Undang-undang ASN, sehingga menuntut keterbukaan informasi serta independensi dalam pelaksanaannya.



Gambar 2.1 Susunan Organisasi Perangkat Daerah

2.4 Review terhadap Rancangan Awal RKPD

1. Tahun 2018 telah dilakukan penataan kelembagaan baru, yang berdampak terhadap updating data kepegawaian dalam Sistem Informasi Kepegawaian yang membutuhkan waktu dalam proses penyempurnaannya, hal ini menyebabkan informasi serta akses dari Sistem Informasi Kepegawaian masih dibatasi.
2. Percepatan merit system dilakukan sebagai tindak lanjut rekomendasi dari KASN dalam rangka menuju pengelolaan manajemen ASN yang sesuai dengan amanah dari Undang-undang Nomor 5 Tahun 2014 tentang Aparatur Sipil Negara.

**RANCANGAN AWAL RENCANA KERJA PERANGKAT DAERAH
TAHUN 2020**

3. Kekurangan pegawai menjadi permasalahan yang sampai saat ini belum bisa diatasi secara maksimal dikarenakan kebijakan *zero growth* dari pemerintah pusat, yaitu persetujuan formasi pegawai maksimal sebanyak jumlah pegawai pensiun.
4. Badan Kepegawaian Daerah DIY menjadi pilot project untuk paper less dari pengusulan Kenaikan Pangkat Pegawai, sehingga membutuhkan koordinasi yang maksimal dan juga penyediaan sarana dan prasarana yang memadai.
5. Percepatan sistem merit dan juga rekomendasi dari KASN yang memerlukan perhatian yang lebih untuk meningkatkan kualitas pengelolaan manajemen ASN.

Tabel 2-3 Review Terhadap Rancangan Awal RKPD tahun 2019 Pemerintah Daerah Daerah istimewa Yogyakarta

Nama Perangkat Daerah : Badan Kepegawaian Daerah DIY

Lembar :1

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catat: Penti
	Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp.000)	Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana (Rp.000)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
1.	Program Administrasi Perkantoran					Program Administrasi Perkantoran					
033.	Penyediaan Jasa, Peralatan, dan Perlengkapan Perkantoran	BKD DIY	ATK 82 jenis; Bahan bacaan (langganan surat kabar BKD dan Balai PKP) 4 jenis;Fumigasi ruang arsip 3 ruang arsip; Penyampulan buku pustaka 300 bk; Jasa kebersihan ktr (cleaning service) 1 thn, Jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik 1 thn; Jasa surat menyurat dan paket pengiriman 1 thn; Komponen instalasi listrik/penerangan bangunan ktr 25 jenis; Pemeliharaan dan perizinan kendaraan kendaraan dinas/operasional (STNK) roda dua 4 unit dan roda empat 7 unit 1 thn; Pengelolaan arsip dinamis	100%	1.197.581.650	Penyediaan Jasa, Peralatan, dan Perlengkapan Perkantoran	BKD DIY	ATK 82 jenis; Bahan bacaan (langganan surat kabar BKD dan Balai PKP) 4 jenis;Fumigasi ruang arsip 3 ruang arsip; Penyampulan buku pustaka 300 bk; Jasa kebersihan ktr (cleaning service) 1 thn, Jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik 1 thn; Jasa surat menyurat dan paket pengiriman 1 thn; Komponen instalasi listrik/penerangan bangunan ktr 25 jenis; Pemeliharaan dan perizinan kendaraan kendaraan dinas/operasional (STNK) roda dua 4 unit dan roda empat 7 unit 1 thn; Pengelolaan arsip dinamis	100%	1.197.581.650	Biaya listrik masih belum terakon dir sela 1 tahun

**RANCANGAN AWAL RENCANA KERJA PERANGKAT DAERAH
TAHUN 2020**

Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp.000)	Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana (Rp.000)	
(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
		SKPD 6 bidang; Barang cetakan dan penggandaan 25 jenis; Perijinan frekwensi radio dan pulsa aplikasi si manja 1 thn					SKPD 6 bidang; Barang cetakan dan penggandaan 25 jenis; Perijinan frekwensi radio dan pulsa aplikasi si manja 1 thn			
4. Penyediaan Jasa Pengelola Pelayanan Perkantoran	BKD DIY	Kinerja pengelola brg dlm 1 thn sesuai peraturan perundangan yg berlaku 3 org; Kinerja pengelola kepegawaian dlm 1 thn sesuai peraturan perundangan yg berlaku 3 org; Kinerja pengelola keuangan dlm 1 thn sesuai peraturan perundangan yg berlaku 9 org; Kinerja tenaga keamanan kantor/gedung/tempat kerja selama 1 thn 9 org	100%	382.310.000	Penyediaan Jasa Pengelola Pelayanan Perkantoran	BKD DIY	Kinerja pengelola brg dlm 1 thn sesuai peraturan perundangan yg berlaku 3 org; Kinerja pengelola kepegawaian dlm 1 thn sesuai peraturan perundangan yg berlaku 3 org; Kinerja pengelola keuangan dlm 1 thn sesuai peraturan perundangan yg berlaku 9 org; Kinerja tenaga keamanan kantor/gedung/tempat kerja selama 1 thn 9 org	100%	382.310.000	
35. Penyediaan Rapat-rapat, Koordinasi dan Konsultasi	BKD DIY	Makan dan minum rapat tersedia sesuai kebutuhan 1 thn; Konsultasi dan koordinasi dalam daerah terlaksana dengan baik 1 thn; konsultasi dan koordinasi luar daerah terlaksana dengan baik 1 thn	100%	400.000.000	Penyediaan Rapat-rapat, Koordinasi dan Konsultasi	BKD DIY	Makan dan minum rapat tersedia sesuai kebutuhan 1 thn; Konsultasi dan koordinasi dalam daerah terlaksana dengan baik 1 thn; konsultasi dan koordinasi luar daerah terlaksana dengan baik 1 thn	100%	400.000.000	
2. Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur										
08. Pengadaan Peralatan dan Perlengkapan	BKD DIY	Bendera merah putih dan umbul-umbul 4 jenis; Mebeleur	100%	296.030.000	Pengadaan Peralatan dan Perlengkapan	BKD DIY	Bendera merah putih dan umbul-umbul 4 jenis; Mebeleur	100%	296.030.000	

**RANCANGAN AWAL RENCANA KERJA PERANGKAT DAERAH
TAHUN 2020**

Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catat Penti	
Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp.000)	Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana (Rp.000)		
(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	
		(meja 40 buah, kursi 80 buah, almari 4 buah, filling cavinet 4 buah, rak 5 buah); Komputer (PC branded 5 unit, notebook 4 unit, printer 4 unit, LCD viewer 2 unit); Alat studio (radio komunikasi 1 unit) soundsystem ruang 1 unit); Perlengkapan perkantoran (AC split 7 unit)					(meja 40 buah, kursi 80 buah, almari 4 buah, filling cavinet 4 buah, rak 5 buah); Komputer (PC branded 5 unit, notebook 4 unit, printer 4 unit, LCD viewer 2 unit); Alat studio (radio komunikasi 1 unit) soundsystem ruang 1 unit); Perlengkapan perkantoran (AC split 7 unit)				
09.	Pemeliharaan Rumah dan Gedung Kantor		Pemeliharaan gedung ktr (genteng, talang, bangunan, pengecatan gedung arsip, pemeliharaan drainase dan pemasangan conblok, penambahan selasar tengah ke gedung arsip, pemeliharaan rutin gedung, pemasangan panel interior, pemeliharaan lift barang ruang arsip) 11 paket; Pemeliharaan jaringan instalasi listrik 1 thn; Pemeliharaan tanaman dan taman 1 thn	100%	1.188.623.000	Pemeliharaan Rumah dan Gedung Kantor		Pemeliharaan gedung ktr (genteng, talang, bangunan, pengecatan gedung arsip, pemeliharaan drainase dan pemasangan conblok, penambahan selasar tengah ke gedung arsip, pemeliharaan rutin gedung, pemasangan panel interior, pemeliharaan lift barang ruang arsip) 11 paket; Pemeliharaan jaringan instalasi listrik 1 thn; Pemeliharaan tanaman dan taman 1 thn	100%	1.188.623.000	
111.	Pemeliharaan Peralatan dan Perlengkapan	BKD DIY	Pengisian tabung pemadam kebakaran selama 1 thn 25 unit; Pemeliharaan alat-alat ktr selama 1 thn 25 jenis; Pemeliharaan mebeleur selama 1 thn 4 jenis;	100%	232.170.350	Pemeliharaan Peralatan dan Perlengkapan	BKD DIY	Pengisian tabung pemadam kebakaran selama 1 thn 25 unit; Pemeliharaan alat-alat ktr selama 1 thn 25 jenis; Pemeliharaan mebeleur selama 1 thn 4 jenis;	100%	232.170.350	

**RANCANGAN AWAL RENCANA KERJA PERANGKAT DAERAH
TAHUN 2020**

	Rancangan Awal RKP					Hasil Analisis Kebutuhan					Catat Penti
	Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp.000)	Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana (Rp.000)	
	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
12.	Pemeliharaan Kendaraan Dinas/Operasional	BKD DIY	Pemeliharaan perlengkapan ktr selama 1 thn 21 jenis Pemeliharaan kendaraan dinas/operasional roda empat selama 1 thn 7 unit; Pemeliharaan kendaraan dinas/operasional roda dua selama 1 thn 4 unit	100%	158.100.000	Pemeliharaan Kendaraan Dinas/Operasional	BKD DIY	Pemeliharaan perlengkapan ktr selama 1 thn 21 jenis Pemeliharaan kendaraan dinas/operasional roda empat selama 1 thn 7 unit; Pemeliharaan kendaraan dinas/operasional roda dua selama 1 thn 4 unit	100%	158.100.000	
Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Pelaporan Keuangan											
16.	Penyusunan Laporan Kinerja SKPD	BKD DIY	Laporan kinerja instansi pemerintah (LKjIP) sesuai berbagai dokumen perencanaan, dan capaian kinerja instansi diukur dengan indikator lainnya (sesuai aturan perundangan)	Nilai LKj IP : A	26.300.000	Penyusunan laporan Kinerja SKPD	BKD DIY	Laporan kinerja instansi pemerintah (LKjIP) sesuai berbagai dokumen perencanaan, dan capaian kinerja instansi diukur dengan indikator lainnya (sesuai aturan perundangan)	Nilai LKj IP : A	26.300.000	
17.	Penyusunan Laporan Keuangan SKPD	BKD DIY	Realisasi sesuai dengan anggaran kas yang telah ditetapkan 8 program dan 21 kegiatan	Laporan keuangan SKPD deviasi 5%	24.354.750	Penyusunan Laporan Keuangan SKPD	BKD DIY	Realisasi sesuai dengan anggaran kas yang telah ditetapkan 8 program dan 21 kegiatan	Laporan keuangan SKPD deviasi 5%	24.354.750	
18.	Penyusunan Rencana Program Kegiatan SKPD serta Pengembangan Data dan Informasi	BKD DIY	Forum perencanaan OPD 1 kali : kesesuaian perencanaan tahunan dgn tahap RPJMD thn 2020; ROPK, Renja, Renstra, RKA, DPA yg sesuai aturan yg berlaku : Dokumen perencanaan SKPD TA 2020 dan	100%	144.345.250	Penyusunan Rencana Program Kegiatan SKPD serta Pengembangan Data dan Informasi	BKD DIY	Forum perencanaan OPD 1 kali : kesesuaian perencanaan tahunan dgn tahap RPJMD thn 2020; ROPK, Renja, Renstra, RKA, DPA yg sesuai aturan yg berlaku : Dokumen perencanaan SKPD TA 2020 dan	100%	144.345.250	

**RANCANGAN AWAL RENCANA KERJA PERANGKAT DAERAH
TAHUN 2020**

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Cat Pen
	Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp.000)	Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana (Rp.000)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
			Perubahan TA 2019					Perubahan TA 2019			
019.	Monitoring dan Evaluasi Pelaksanaan Program Kegiatan SKPD	BKD DIY	Realisasi capaian fisik dan keuangan sesuai tahapan ROPK	Capaian kinerja pelaksana an kegiatan sesuai dengan alokasi anggaran kas 100%	12.000.000	Monitoring dan Evaluasi Pelaksanaan Program Kegiatan SKPD	BKD DIY	Realisasi capaian fisik dan keuangan sesuai tahapan ROPK	Capaian kinerja pelaksa naan kegiatan sesuai dengan alokasi anggara n kas 100%	12.000.000	
21.	Program Perencanaan, Pengadaan Pegawai dan Pengeolaan Data Kepegawaian										
001.	Perencanaan dan pengadaan sumber daya aparatur	BKD DIY	Formasi pegawai 1 dokumen; Proyeksi kebutuhan pegawai 1 dokumen; Pegawai rekrutmen sesuai formasi 200 org	100%	1.690.033.000	Perencanaan dan pengadaan sumber daya aparatur	BKD DIY	Formasi pegawai 1 dokumen; Proyeksi kebutuhan pegawai 1 dokumen; Pegawai rekrutmen sesuai formasi 200 org	100%	1.890.033.000	
003.	Pengelolaan Sistem Informasi Kepegawaian	BKD DIY	Blueprint tata kelola sistem informasi ASN Pemda DIY 1 dokumen; Aplikasi kepegawaian (simpeg, sistem presensi online, simanja/siste m layanan kepegawaian) 3 aplikasi; Laporan data monev kepegawaian Pemda DIY/Kab/Kota 12 laporan; Pemeliharaan mesin presensi 248 unit; Mesin presensi 5 unit; ID Card pegawai 12.000 kartu	100%	1.413.243.550	Pengelolaan Sistem Informasi Kepegawaian	BKD DIY	Blueprint tata kelola sistem informasi ASN Pemda DIY 1 dokumen; Aplikasi kepegawaian (simpeg, sistem presensi online, simanja/siste m layanan kepegawaian) 3 aplikasi; Laporan data monev kepegawaian Pemda DIY/Kab/Kota 12 laporan; Pemeliharaan mesin presensi 248 unit; Mesin presensi 5 unit; ID Card pegawai 12.000 kartu	100%	1.413.243.550	
22.	Program Peningkatan Kualitas SDM dan Pengembang an Karir										

**RANCANGAN AWAL RENCANA KERJA PERANGKAT DAERAH
TAHUN 2020**

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp.000)	Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana (Rp.000)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
	Pegawai										
002.	Pengembangan Profesionalisme Aparatur	BKD DIY	Peserta pelatihan kepemimpinan dan teknis/fungsional yg dikirim ke diklat (diklatpim II 6 org, Pim III 15 org, Pim IV 40 org, RLA 3 org, Diklat T/F 250 org; ASN yg mendapat beasiswa tugas belajar, ijin belajar dan ikatan dinas DIV/S1 183 org, S2 27 org 4 tahap seleksi IPDN; ASN yang lulus ujian dinas 100 org; Surat ijin/Keterangan belajar 50 surat; Ijin dinas luar negeri 50 surat; Analisis kebutuhan dinas (rekomendasi penyelenggaraan diklat utk badan diklat) 1 laporan	100%	4.359.943.000	Pengembangan Profesionalisme Aparatur	BKD DIY	Peserta pelatihan kepemimpinan dan teknis/fungsional yg dikirim ke diklat (diklatpim II 6 org, Pim III 15 org, Pim IV 40 org, RLA 3 org, Diklat T/F 250 org; ASN yg mendapat beasiswa tugas belajar, ijin belajar dan ikatan dinas DIV/S1 183 org, S2 27 org 4 tahap seleksi IPDN; ASN yang lulus ujian dinas 100 org; Surat ijin/Keterangan belajar 50 surat; Ijin dinas luar negeri 50 surat; Analisis kebutuhan dinas (rekomendasi penyelenggaraan diklat utk badan diklat) 1 laporan	100%	4.359.943.000	Pembiayaan S1 UPN, Beasiswa S2 belum terakomodir
003.	Pengelolaan Jabatan dan Perpindahan Aparatur	BKD DIY	Jabatan pimpinan tinggi 1 JPT Madya, 46 JPT Pratama; Jabatan Administrator Es1 III, Pengawas Es1 IV dan V 889 jabatan; Jabatan Fungsional dan Kepala Sekolah 219 jabatan; Jabatan Pelaksana 842 jabatan; Perpindahan Aparatur (mutasi PNS) 60 PNS	100%	1.296.285.000	Pengelolaan Jabatan dan Perpindahan Aparatur	BKD DIY	Jabatan pimpinan tinggi 1 JPT Madya, 46 JPT Pratama; Jabatan Administrator Es1 III, Pengawas Es1 IV dan V 889 jabatan; Jabatan Fungsional dan Kepala Sekolah 219 jabatan; Jabatan Pelaksana 842 jabatan; Perpindahan Aparatur (mutasi PNS) 60 PNS	100%	1.296.285.000	

**RANCANGAN AWAL RENCANA KERJA PERANGKAT DAERAH
TAHUN 2020**

No	Rancangan Awal RKP					Hasil Analisis Kebutuhan					Catat: Penti
	Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp.000)	Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana (Rp.000)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
3.	Program Pembinaan Kedudukan Hukum dan Kesejahteraan Pegawai										
001.	Pengelolaan Kesejahteraan dan Penghargaan Aparatur	BKD DIY	Fasilitasi JKK/JKM 10 org; Pegawai yg menerima satya lancana karya satya 450 org; Jumlah ASN yg paham ttg penilai TPP 220 org UP, pengelola perencanaan, Kasubbag. Umum/ka. TU OPD/UPT	100%	2.365.673.000	Pengelolaan Kesejahteraan dan Penghargaan Aparatur	BKD DIY	Fasilitasi JKK/JKM 10 org; Pegawai yg menerima satya lancana karya satya 450 org; Jumlah ASN yg paham ttg penilai TPP 220 org UP, pengelola perencanaan, Kasubbag. Umum/ka. TU OPD/UPT	100%	2.365.673.000	
003.	Penegakan Disiplin Aparatur	BKD DIY	ASN yg paham ttg peraturan kepegawaian 150 PNS; Kasus-kasus pelanggaran disiplin yang tertangani selama 1 thn 14 kasus; Penetapan hukum pegawai 200 surat; ASN yg paham ttg pengelolaan LHKPN 360 PNS	100%	224.559.000	Penegakan Disiplin Aparatur	BKD DIY	ASN yg paham ttg peraturan kepegawaian 150 PNS; Kasus-kasus pelanggaran disiplin yang tertangani selama 1 thn 14 kasus; Penetapan hukum pegawai 200 surat; ASN yg paham ttg pengelolaan LHKPN 360 PNS	100%	224.559.000	
4.	Program Peningkatan Penatausahaan Kepegawaian Daerah										
002.	Pengelolaan Kepangkatan dan Pensiun	BKD DIY	SK kenaikan pangkat akurat, tepat orang dan tepat gaji 900 PNS; SK pemensiunan pegawai akurat dan tepat waktu 700 PNS	100%	811.222.000	Pengelolaan Kepangkatan dan Pensiun	BKD DIY	SK kenaikan pangkat akurat, tepat orang dan tepat gaji 900 PNS; SK pemensiunan pegawai akurat dan tepat waktu 700 PNS	100%	811.222.000	
003.		BKD DIY	Sertifikasi layanan mutu 1 sertifikat; SKM 1 laporan; Alih media kepegawaian	100%	622.080.560	Pengelolaan Mutu Layanan dan Dokumentasi Kepegawaian	BKD DIY	Sertifikasi layanan mutu 1 sertifikat; SKM 1 laporan; Alih media kepegawaian	100%	622.080.560	

**RANCANGAN AWAL RENCANA KERJA PERANGKAT DAERAH
TAHUN 2020**

Rancangan Awal RKP					Hasil Analisis Kebutuhan					Cat Per	
Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp.000)	Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana (Rp.000)		
(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	
		ke arsip elektronik 1 paket; Kartu identitas (karis/karsu dan karpeg) 250 kartu; Terpeliharanya aplikasi arsip 1 aplikasi; Tata kelola dokumen kepegawaian perorangan dan kolektif 400 SK					ke arsip elektronik 1 paket; Kartu identitas (karis/karsu dan karpeg) 250 kartu; Terpeliharanya aplikasi arsip 1 aplikasi; Tata kelola dokumen kepegawaian perorangan dan kolektif 400 SK				
Program Pengelolaan Pengukuran Kompetensi Pegawai											
1. Pengukuran Kompetensi Pegawai	BKD DIY	Kesesuaian kompetensi SDM dlm jabatan profil kompetensi dlm DIY 568 org; Kesesuaian kompetensi SDM dlm jabatan profil kompetensi luar DIY 224 org; Kesesuaian kompetensi SDM dlm jabatan profil kompetensi dlm DIY 200 org	100%	1.253.822.000	Pengukuran Kompetensi Pegawai	BKD DIY	Kesesuaian kompetensi SDM dlm jabatan profil kompetensi dlm DIY 568 org; Kesesuaian kompetensi SDM dlm jabatan profil kompetensi luar DIY 224 org; Kesesuaian kompetensi SDM dlm jabatan profil kompetensi dlm DIY 200 org	100%	1.253.822.000		
2. Pembinaan Kapasitas dan Kemitraan Pengukuran Kompetensi	BKD DIY	Assesor berkompeten (bersertifikat) melalui diklat dan pelatihan 1 thn 21 org; ASN yg faham ttg LSP 30 org; Kesepakatan kerjasama pengukuran kompetensi 2 kesepakatan; Laporan survey kepuasan masyarakat dan evaluasi kemitraan 2 laporan (SKM dan evaluasi kemitraan)	100%	587.200.000	Pembinaan Kapasitas dan Kemitraan Pengukuran Kompetensi	BKD DIY	Assesor berkompeten (bersertifikat) melalui diklat dan pelatihan 1 thn 21 org; ASN yg faham ttg LSP 30 org; Kesepakatan kerjasama pengukuran kompetensi 2 kesepakatan; Laporan survey kepuasan masyarakat dan evaluasi kemitraan 2 laporan (SKM dan evaluasi kemitraan)	100%	587.200.000		

**RANCANGAN AWAL RENCANA KERJA PERANGKAT DAERAH
TAHUN 2020**

Rancangan Awal RPKD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catat Pentil
Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp.000)	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana (Rp.000)	
(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
Program Peningkatan Budaya Pemerintahan					Program Peningkatan Budaya Pemerintahan					
Pembekalan Keistimewaan Bagi PNS Mutasi Luar Daerah	BKD DIY	Jumlah PNS Mutasi Antar Daerah yang paham dengan keistimewaan Yogyakarta dengan materi : Sejarah, Keistimewaan, Budaya Satrya Pemerintahan Diy, Etika Profesi Berbudaya Jawa	100 orang	118.275.000	Pembekalan Keistimewaan Bagi PNS Mutasi Luar Daerah	BKD DIY	Jumlah PNS Mutasi Antar Daerah yang paham dengan keistimewaan Yogyakarta dengan materi : Sejarah, Keistimewaan, Budaya Satrya Pemerintahan Diy, Etika Profesi Berbudaya Jawa	200 orang	236.550.000	Perubahan Dais

**Tabel2-4 Usulan Program dan Kegiatan dari Para Pemangku Kepentingan tahun 2020
Pemerintah Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta**

Nama Perangkat Daerah : Badan Kepegawaian Daerah DIY

No	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Besaran/Volume	Catatan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1.	Program Administrasi Perkantoran				
033.	Penyediaan Jasa, Peralatan, dan Perengkapan Perkantoran	BKD DIY	ATK 82 jenis; Bahan bacaan (langganan surat kabar BKD dan Balai PKP) 4 jenis;Fumigasi ruang arsip 3 ruang arsip; Penyampulan buku pustaka 300 bk; Jasa kebersihan ktr (cleaning service) 1 thn, Jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik 1 thn; Jasa surat menyurat dan paket pengiriman 1 thn; Komponen instalasi listrik/penerangan bangunan ktr 25 jenis; Pemeliharaan dan perizinan kendaraan kendaraan dinas/operasional (STNK) roda dua 4 unit dan roda empat 7 unit 1 thn; Pengelolaan arsip dinamis SKPD 6 bidang; Barang cetakan dan penggandaan 25 jenis; Perijinan frekwensi radio dan pulsa aplikasi si manja 1 thn	100%	Target dari Indikator kinerja/keluaran akan disesuaikan kembali sesuai dengan pagu yang anggaran yang nantinya diterima
034.	Penyediaan Jasa Pengelola Pelayanan Perkantoran	BKD DIY	Kinerja pengelola brg dlm 1 thn sesuai peraturan perundangan yg berlaku 3 org; Kinerja pengelola kepegawaian dlm 1 thn sesuai peraturan perundangan yg berlaku 3 org; Kinerja pengelola keuangan dlm 1 thn sesuai	100%	Target dari Indikator kinerja/keluaran akan disesuaikan kembali sesuai dengan pagu yang anggaran yang nantinya diterima

**RANCANGAN AWAL RENCANA KERJA PERANGKAT DAERAH
TAHUN 2020**

No	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Besaran/ Volume	Catatan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
			peraturan perundangan yg berlaku 9 org; Kinerja tenaga keamanan kantor/gedung/tempat kerja selama 1 thn 9 org		
035.	Penyediaan Rapat-rapat, Koordinasi dan Konsultasi	BKD DIY	Makan dan minum rapat tersedia sesuai kebutuhan 1 thn; Konsultasi dan koordinasi dalam daerah terlaksana dengan baik 1 thn; konsultasi dan koordinasi luar daerah terlaksana dengan baik 1 thn	100%	Target dari Indikator kinerja/keluaran akan disesuaikan kembali sesuai dengan pagu yang anggaran yang nantinya diterima
2.	Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur				
108.	Pengadaan Peralatan dan Perlengkapan	BKD DIY	Bendera merah putih dan umbul-umbul 4 jenis; Mebeleur (meja 40 buah, kursi 80 buah, almari 4 buah, filling cavinet 4 buah, rak 5 buah); Komputer (PC branded 5 unit, notebook 4 unit, printer 4 unit, LCD viewer 2 unit); Alat studio (radio komunikasi 1 unit) soundsystem ruang 1 unit); Perlengkapan perkantoran (AC split 7 unit)	100%	Target dari Indikator kinerja/keluaran akan disesuaikan kembali sesuai dengan pagu yang anggaran yang nantinya diterima
109.	Pemeliharaan Rumah dan Gedung Kantor	BKD DIY	Pemeliharaan gedung ktr (genteng, talang, bangunan, pengecatan gedung arsip, pemeliharaan drainase dan pemasangan conblok, penambahan selasar tengah ke gedung arsip, pemeliharaan rutin gedung, pemasangan panel interior, pemeliharaan lift barang ruang arsip) 11 paket; Pemeliharaan jaringan instalasi listrik 1 thn; Pemeliharaan tanaman dan taman 1 thn		Target dari Indikator kinerja/keluaran akan disesuaikan kembali sesuai dengan pagu yang anggaran yang nantinya diterima
111.	Pemeliharaan Peralatan dan Perlengkapan	BKD DIY	Pengisian tabung pemadam kebakaran selama 1 thn 25 unit; Pemeliharaan alat-alat ktr selama 1 thn 25 jenis; Pemeliharaan mebeleur selama 1 thn 4 jenis; Pemeliharaan perlengkapan ktr selama 1 thn 21 jenis		Target dari Indikator kinerja/keluaran akan disesuaikan kembali sesuai dengan pagu yang anggaran yang nantinya diterima
112.	Pemeliharaan Kendaraan Dinas/Operasional	BKD DIY	Pemeliharaan kendaraan dinas/operasional roda empat selama 1 thn 7 unit; Pemeliharaan kendaraan dinas/operasional roda dua selama 1 thn 4 unit		Target dari Indikator kinerja/keluaran akan disesuaikan kembali sesuai dengan pagu yang anggaran yang nantinya diterima
06.	Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Pelaporan Keuangan				
016.	Penyusunan Laporan Kinerja SKPD	BKD DIY	Laporan kinerja instansi pemerintah (LKJIP) sesuai berbagai dokumen perencanaan, dan capaian kinerja instansi diukur dengan indikator lainnya (sesuai aturan perundangan)	Nilai LKJ IP : A	Target dari Indikator kinerja/keluaran akan disesuaikan kembali sesuai dengan pagu yang anggaran yang nantinya diterima
017.	Penyusunan Laporan Keuangan SKPD	BKD DIY	Realisasi sesuai dengan anggaran kas yang telah	Laporan keuangan	Target dari Indikator kinerja/keluaran akan

**RANCANGAN AWAL RENCANA KERJA PERANGKAT DAERAH
TAHUN 2020**

No	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Besaran/ Volume	Catatan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
			ditetapkan 8 program dan 21 kegiatan	SKPD deviasi 5%	disesuaikan kembali sesuai dengan pagu yang anggaran yang nantinya diterima
018.	Penyusunan Rencana Program Kegiatan SKPD serta Pengembangan Data dan Informasi	BKD DIY	Forum perencanaan OPD 1 kali : kesesuaian perencanaan tahunan dgn tahap RPJMD thn 2020; ROPK, Renja, Renstra, RKA, DPA yg sesuai aturan yg berlaku : Dokumen perencanaan SKPD TA 2021 dan Perubahan TA 2020	100%	Target dari Indikator kinerja/keluaran akan disesuaikan kembali sesuai dengan pagu yang anggaran yang nantinya diterima
019.	Monitoring dan Evaluasi Pelaksanaan Program Kegiatan SKPD	BKD DIY	Realisasi capaian fisik dan keuangan sesuai tahapan ROPK	Capaian kinerja pelaksanaan kegiatan sesuai dengan alokasi anggaran kas 100%	Target dari Indikator kinerja/keluaran akan disesuaikan kembali sesuai dengan pagu yang anggaran yang nantinya diterima
21.	Program Ferencanaan, Pengadaan Pegawai dan Pengelolaan Data Kepegawaian				
001.	Perencanaan dan pengadaan sumber daya aparatur	BKD DIY	Formasi pegawai 1 dokumen; Proyeksi kebutuhan pegawai 1 dokumen; Pegawai rekrutmen sesuai formasi 200 org	100%	Target dari Indikator kinerja/keluaran akan disesuaikan kembali sesuai dengan pagu yang anggaran yang nantinya diterima
003.	Pengelolaan Sistem Informasi Kepegawaian	BKD DIY	Blueprint tata kelola sistem informasi ASN Pemda DIY 1 dokumen; Aplikasi kepegawaian (simpeg, sistem presensi online, simanja/sistem layanan kepegawaian) 3 aplikasi; Laporan data monev kepegawaian Pemda DIY/Kab/Kota 12 laporan; Pemeliharaan mesin presensi 248 unit; Mesin presensi 5 unit; ID Card pegawai 12.000 kartu	100%	Target dari Indikator kinerja/keluaran akan disesuaikan kembali sesuai dengan pagu yang anggaran yang nantinya diterima
22.	Program Peningkatan Kualitas SDM dan Pengembangan Karir Pegawai				
002.	Pengembangan Profesionalisme Aparatur	BKD DIY	Peserta pelatihan kepemimpinan dan teknis/fungsional yg dikirim ke diklat (diklatpim II 6 org, Pim III 15 org, Pim IV 40 org, RLA 3 org, Diklat T/F 250 org; ASN yg mendapat beasiswa tugas belajar, ijin belajar dan ikatan dinas DIV/S1 183 org, S2 27 org; ASN yang lulus ujian dinas 100 org; Surat ijin/Keterangan belajar 50 surat; Ijin dinas luar negeri 50 surat; Analis kebutuhan dinas (rekomendasi penyelenggaraan diklat utk badan diklat) 1 laporan	100%	Target dari Indikator kinerja/keluaran akan disesuaikan kembali sesuai dengan pagu yang anggaran yang nantinya diterima
003.	Pengelolaan Jabatan dan Perpindahan Aparatur	BKD DIY	Jabatan pimpinan tinggi 1 JPT Madya, 46 JPT Pratama; Jabatan Administrator Es1 III,	100%	Target dari Indikator kinerja/keluaran akan disesuaikan kembali sesuai

**RANCANGAN AWAL RENCANA KERJA PERANGKAT DAERAH
TAHUN 2020**

No	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Besaran/ Volume	Catatan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
			Pengawas Es I dan V 889 jabatan; Jabatan Fungsional dan Kepala Sekolah 219 Jabatan; Jabatan Pelaksana 842 jabatan; Perpindahan Aparatur (mutasi PNS) 60 PNS		dengan pagu yang anggaran yang nantinya diterima
23.	Program Pembinaan Kedudukan Hukum dan Kesejahteraan Pegawai				
001.	Pengelolaan Kesejahteraan dan Penghargaan Aparatur	BKD DIY	Fasilitasi JKK/JKM 10 org; Pegawai yg menerima satya lancana karya satya 400 org; Jumlah ASN yg paham ttg penilain TPP 220 org UP, pengelola perencanaan, Kasubbag. Umum/ka. TU OPD/UPT	100%	Target dari Indikator kinerja/keluaran akan disesuaikan kembali sesuai dengan pagu yang anggaran yang nantinya diterima
003.	Penegakan Disiplin Aparatur	BKD DIY	ASN yg paham ttg peraturan kepegawaian 150 PNS; Kasus-kasus pelanggaran disiplin yang tertangani selama 1 thn 14 kasus; Penetapan hukum pegawai 200 surat; ASN yg paham ttg pengelolaan LHKPN 360 PNS	100%	Target dari Indikator kinerja/keluaran akan disesuaikan kembali sesuai dengan pagu yang anggaran yang nantinya diterima
24.	Program Peningkatan Penatausahaan Kepegawaian Daerah				
002.	Pengelolaan Kepangkatan dan Pensiun	BKD DIY	SK kenaikan pangkat akurat, tepat orang dan tepat gaji 900 PNS; SK pemensiunan pegawai akurat dan tepat waktu 700 PNS	100%	Target dari Indikator kinerja/keluaran akan disesuaikan kembali sesuai dengan pagu yang anggaran yang nantinya diterima
003.	Pengelolaan Mutu Layanan dan Dokumentasi Kepegawaian	BKD DIY	Sertifikasi layanan inutu 1 sertifikat; SKM 1 laporan; Alih media kepegawaian ke arsip elektronik 1 paket; Kartu identitas (karis/karsu dan karpeg) 250 kartu; Terpeliharanya aplikasi arsip 1 aplikasi; Tata kelola dokumen kepegawaian perorangan dan kolektif 400 SK	100%	Target dari Indikator kinerja/keluaran akan disesuaikan kembali sesuai dengan pagu yang anggaran yang nantinya diterima
25.	Program Pengelolaan Pengukuran Kompetensi Pegawai				
001.	Pengukuran Kompetensi Pegawai	BKD DIY	Kesesuaian kompetensi SDM dlm jabatan profil kompetensi dlm DIY 568 org; Kesesuaian kompetensi SDM dlm jabatan profil kompetensi luar DIY 224 org; Kesesuaian kompetensi SDM dlm jabatan profil potensi dlm DIY 200 org	100%	Target dari Indikator kinerja/keluaran akan disesuaikan kembali sesuai dengan pagu yang anggaran yang nantinya diterima
002.	Pembinaan Kapasitas dan Kemitraan Pengukuran Kompetensi	BKD DIY	Assesor berkompeten (bersertifikat) melalui diklat dan pelatihan 1 thn 21 org; ASN yg faham ttg LSP 30 org; Kesepakatan kerjasama pengukuran kompetensi 2 kesepakatan; Laporan survey kepuasan masyarakat dan evaluasi kemitraan 2 laporan (SKM dan evaluasi kemitraan)	100%	Target dari Indikator kinerja/keluaran akan disesuaikan kembali sesuai dengan pagu yang anggaran yang nantinya diterima

**RANCANGAN AWAL RENCANA KERJA PERANGKAT DAERAH
TAHUN 2020**

No	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Besaran/ Volume	Catatan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
18.	Program Peningkatan Budaya Pemerintahan				
007.	Pembekalan Keistimewaan Bagi PNS Mutasi Luar Daerah	BKD DIY	Internalisasi ASN Mutasi yang memahami keistimewaan DIY	240 orang	

BAB 3 TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH

3.1 Telaahan terhadap Kebijakan Nasional

Badan Kepegawaian Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta yang dibentuk berdasarkan Peraturan Daerah Istimewa Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 1 Tahun 2018 tentang Kelembagaan Pemerintah Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta, yang dijabarkan dalam Peraturan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 77 Tahun 2018, Badan Kepegawaian Daerah mempunyai tugas melaksanakan penyusunan dan pelaksanaan kebijakan daerah di bidang kepegawaian, dan Peraturan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 101 Tahun 2018 tentang Pembentukan, susunan Organisasi, Uraian Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Unit Pelaksana Teknis pada Badan Kepegawaian Daerah.

Badan Kepegawaian Daerah mempunyai tugas melaksanakan penyusunan dan pelaksanaan kebijakan daerah di bidang kepegawaian. Untuk melaksanakan tugas tersebut maka Badan Kepegawaian Daerah mempunyai fungsi:

1. penyusunan program dan pengendalian di bidang kepegawaian;
2. perumusan kebijakan teknis bidang kepegawaian;
3. penyelenggaraan pemerintahan daerah di bidang kepegawaian;
4. pembinaan dan pelaksanaan tugas di bidang kepegawaian;
5. pemberian fasilitasi penyelenggaraan kepegawaian Pemerintah Kabupaten/Kota;
6. pelaksanaan kegiatan ketatausahaan;
7. fasilitasi kesekretariatan Dewan Pengurus KORPRI DIY;
8. pelaksanaan kewenangan dekonsentrasi dan tugas pembantuan di bidang kepegawaian;
9. pelaksanaan koordinasi, pembinaan dan pengawasan fungsi penunjang urusan pemerintahan bidang kepegawaian yang menjadi kewenangan kabupaten/kota;
10. pelaksanaan tugas lain yang diberikan oleh Gubernur sesuai dengan fungsi dan tugasnya.

3.2 Tujuan dan Sasaran Renja Perangkat Daerah

1. Tujuan

Tujuan pelaksanaan program dan kegiatan tahun 2020 sesuai permasalahan yang ada, dapat diformulasikan dari isu strategis bidang kepegawaian yang ada yaitu :

" Mewujudkan Peningkatan Kualitas Manajemen Aparatur Secara Efisien dan Efektif dalam Pelayanan Publik Secara Profesional"

2. Sasaran

Sasaran pelaksanaan program dan kegiatan tahun 2020 Badan Kepegawaian Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta adalah sebagai berikut:

" Meningkatkan kualitas manajemen aparatur secara efisien dan efektif dalam pelayanan publik secara profesional"

3.3 Program dan Kegiatan

Rencana Program yang diusulkan pada tahun 2019 meliputi 8 program yaitu:

1. Program Pelayanan Administrasi Perkantoran;
2. Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur;
3. Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan;
4. Program Perencanaan, Pengadaan Pegawai dan Pengelolaan Data Kepegawaian;
5. Program Peningkatan Kualitas SDM dan Pengembangan Karier Pegawai;
6. Program Pembinaan Kedudukan Hukum dan Kesejahteraan Pegawai;
7. Program Peningkatan Penatausahaan Kepegawaian Daerah;
8. Program Pengelolaan Pengukuran Kompetensi Pegawai.

Rencana Kegiatan yang diusulkan pada tahun 2019 yang merupakan penjabaran dari 8 program dan 22 Kegiatan adalah sebagai berikut ini :

1. **Program Pelayanan Administrasi Perkantoran;**
 - a. Penyediaan Jasa, Peralatan, dan Perlengkapan Perkantoran;
 - b. Penyediaan Jasa Pengelola Pelayanan Perkantoran;
 - c. Penyediaan Rapat-rapat Koordinasi dan Konsultasi.

2. **Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur;**
 - a. Pengadaan Gedung Kantor;
 - b. Pengadaan Mobil Dinas untuk Kepala;
 - c. Pengadaan Peralatan dan Perlengkapan;
 - d. Pemeliharaan Rumah dan Gedung Kantor;
 - e. Pemeliharaan Peralatan dan Perlengkapan;

- f. Pemeliharaan Kendaraan Dinas/Operasional.
3. **Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan dan Keuangan**
 - a. Penyusunan Laporan Kinerja SKPD;
 - b. Penyusunan Laporan Keuangan SKPD;
 - c. Penyusunan Rencana Program Kegiatan SKPD serta Pengembangan Data dan Informasi;
 - d. Monitoring dan Evaluasi Pelaksanaan Program Kegiatan SKPD.
 4. **Program Perencanaan, Pengadaan Pegawai dan Pengelolaan Data Kepegawaian**
 - a. Perencanaan dan Pengadaan Sumber Daya Aparatur;
 - b. Pengelolaan Sistem Informasi Kepegawaian.
 5. **Program Peningkatan Kualitas SDM dan Pengembangan Karir Pegawai**
 - a. Pengelolaan Jabatan dan Perpindahan Aparatur;
 - b. Pengembangan Profesionalisme Aparatur.
 6. **Program Pembinaan Kedudukan Hukum dan Kesejahteraan Pegawai**
 - a. Penegakan Disiplin Aparatur;
 - b. Pengelolaan Kesejahteraan dan Penghargaan Aparatur.
 7. **Program Peningkatan Penatausahaan Kepegawaian Daerah**
 - a. Pengelolaan Mutu Layanan dan Dokumentasi;
 - b. Pengelolaan Kepangkatan dan Pensiun.
 8. **Program Pengelolaan Pengukuran Kompetensi Pegawai**
 - a. Pengukuran Kompetensi Pegawai;
 - b. Pembinaan Kapasitas dan Kemitraan Pengukuran Kompetensi.
 9. **Program Peningkatan Budaya Pemerintahan**
 - a. Pembekalan Keistimewaan Bagi PNS Mutasi Luar Daerah;

**RANCANGAN AWAL RENCANA KERJA PERANGKAT DAERAH
TAHUN 2020**

Lokasi Program dan Kegiatan :

8 Program dan 21 Kegiatan pada tahun anggaran 2019 dilaksanakan di Yogyakarta direncanakan dan diusulkan ke Gubernur melalui Tim Anggaran Pemerintah Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta sebesar :

Belanja Tidak Langsung Rp. 210.324.367.708,00

Belanja Langsung Rp. 18.885.070.610,00

Jumlah Rp.229.209.438.318,00

(Dua Ratus Dua Puluh Sembilan Milyar Dua Ratus Sembilan Juta Empat Ratus Tiga Puluh Delapan Ribu Tiga Ratus Delapan Belas Rupiah)

Lokasi Program dan Kegiatan :

8 Program dan 21 Kegiatan pada tahun anggaran 2020 dilaksanakan di Yogyakarta direncanakan dan diusulkan ke Gubernur melalui Tim Anggaran Pemerintah Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta sebesar :

Belanja Tidak Langsung Rp. 432.745.868.169,00

Belanja Langsung Rp. 12.315.873.000,00

Jumlah Rp.445.061.741.169,00

(Empat Ratus Empat Puluh Lima Milyar Enam Puluh Satu Juta Tujuh Ratus Empat Puluh Satu Ribu Seratus Enam Puluh Sembilan Rupiah)

Tabel 3-1 Rumusan Rencana Program dan Kegiatan Perangkat Daerah tahun 2020 Dan Prakiraan Maju Tahun 2021 Pemerintah Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta

Nama Perangkat Daerah : Badan Kepegawaian Daerah

Lembar : 1 dari 6

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program/Kegiatan	Rencana Tahun 2020 (tahun Rencana)				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2021	
			Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif
	Program Administrasi Perkantoran				2.081.775.000				2.135.000
	Penyediaan Jasa, Peralatan, dan Perlengkapan Perkantoran	ATK 82 jenis; Bahan bacaan (langganan surat kabar BKD dan Balai PKP) 4 jenis; Fumigasi ruang	BKD DIY	100%	1.209.465.000	APBD	Masih ada DIM Listrik	100%	1.250.000

**RANCANGAN AWAL RENCANA KERJA PERANGKAT DAERAH
TAHUN 2020**

		arsip 3 ruang arsip; Penyampulan buku pustaka 300 bk; Jasa kebersihan ktr (cleaning service) 1 thn; Jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik 1 thn; Jasa surat menyurat dan paket pengiriman 1 thn; Komponen instalasi listrik/penerangan bangunan ktr 25 jenis; Pemeliharaan dan perizinan kendaraan dinas/operasional (STNK) roda dua 4 unit dan roda empat 7 unit 1 thn; Pengelolaan arsip dinamis SKPD 6 bidang; Barang cetakan dan penggandaan 25 jenis; Perijinan frekwensi radio dan pulsa aplikasi si manja 1 thn							
	Penyediaan Jasa Pengelola Pelayanan Perkantoran	Kinerja pengelola org dlm 1 thn sesuai peraturan perundangan yg berlaku 3 org; Kinerja pengelola kepegawaian dlm 1 thn sesuai peraturan perundangan yg berlaku 3 org; Kinerja pengelola keuangan dlm 1 thn sesuai peraturan perundangan yg berlaku 9 org; Kinerja tenaga keamanan kantor/gedung/tem pat kerja selama 1 thn 9 org	BKD DIY	100%	382.310.000	APBD		100%	385.000.00
	Penyediaan Rapat-rapat, Koordinasi dan Konsultasi	Makan dan minum rapat tersedia sesuai kebutuhan 1 thn; Konsultasi dan koordinasi dalam daerah terlaksana dengan baik 1 thn; konsultasi dan koordinasi luar daerah terlaksana dengan baik 1 thn	BKD DIY	100%	490.000.000	APBD		100%	500.000.00
	Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur				3.742.161.000				2.790.000.000
	Pengadaan Peralatan dan Perlengkapan	Bendera merah putih dan umbul-umbul 4 jenis; Mebeleur (meja 40 buah, kursi 80 buah, almari 4 buah, filling cavinet 4 buah, rak 5	BKD DIY	100%	1.108.766.000	APBD		100%	1.090.000.00

**RANCANGAN AWAL RENCANA KERJA PERANGKAT DAERAH
TAHUN 2020**

		buah); Komputer (PC branded 5 unit, notebook 4 unit, printer 4 unit, LCD viewer 2 unit); Alat studio (radio komunikasi 1 unit) soundsystem ruang 1 unit); Perlengkapan perkantoran (AC split 7 unit)							
	Pemeliharaan Rumah dan Gedung Kantor	Pemeliharaan gedung ktr (genteng, talang, bangunan, pengecatan gedung arsip, pemeliharaan drainase dan pemasangan conblok, penambahan selasar tengah ke gedung arsip, pemeliharaan rutin gedung, pemasangan panel interior, pemeliharaan lift barang ruang arsip) 11 paket; Pemeliharaan jaringan instalasi listrik 1 thn; Pemeliharaan tanaman dan taman 1 thn	BKD DIY	100%	1.297.848.000	APBD		100%	1.300.000.0
	Pemeliharaan Peralatan dan Perlengkapan	Pengisian tabung pemadam kebakaran selama 1 thn 25 unit; Pemeliharaan alat-alat ktr selama 1 thn 25 jenis; Pemeliharaan mebeleur selama 1 thn 4 jenis; Pemeliharaan perlengkapan ktr selama 1 thn 21 jenis	BKD DIY	100%	158.100.000	APBD		100%	150.000.00
	Pemeliharaan Kendaraan Dinas/Operasional	Pemeliharaan kendaraan dinas/operasional roda empat selama 1 thn 7 unit; Pemeliharaan kendaraan dinas/operasional roda dua selama 1 thn 4 unit	BKD DIY	100%	232.447.000	APBD		100%	250.000.00
	Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Pelaporan Keuangan				260.750.000				265.000.00
	Penyusunan Laporan Kinerja SKPD	Laporan kinerja instansi pemerintah (LKjIP) sesuai berbagai dokumen perencanaan, dan capaian kinerja instansi diukur dengan indikator lainnya (sesuai aturan	BKD DIY	Nilai LKj IP : A	49.750.000	APBD		Nilai LKj IP : A	50.000.00

**RANCANGAN AWAL RENCANA KERJA PERANGKAT DAERAH
TAHUN 2020**

	Penyusunan Laporan Keuangan SKPD	perundangan) Realisasi sesuai dengan anggaran kas yang telah ditetapkan 8 program dan 21 kegiatan	BKD DIY	Laporan keuangan SKPD deviasi 5%	27.000.000	APBD		Laporan keuangan SKPD deviasi 5%	30.000.0
	Penyusunan Rencana Program Kegiatan SKPD serta Pengembangan Data dan Informasi	Forum perencanaan OPD 1 kali : kesesuaian perencanaan tahunan dgn tahap RPJMD thn 2020; ROPK, Renja, Renstra, RKA, DPA yg sesuai aturan yg berlaku : Dokumen perencanaan SKPD TA 2020 dan Perubahan TA 2019	BKD DIY	100%	165.000.000	APBD		100%	165.000.00
	Monitoring dan Evaluasi Pelaksanaan Program Kegiatan SKPD	Realisasi capaian fisik dan keuangan sesuai tahapan ROPK	BKD DIY	Capaian kinerja pelaksanaan kegiatan sesuai dengan alokasi anggaran kas 100%	19.000.000	APBD		Capaian kinerja pelaksanaan kegiatan sesuai dengan alokasi anggaran kas 100%	20.000.00
	Program Perencanaan, Pengadaan Pegawai dan Pengelolaan Data Kepegawaian				3.498.132.000				3.500.000.00
	Perencanaan dan pengadaan sumber daya aparatur	Formasi pegawai 1 dokumen; Proyeksi kebutuhan pegawai 1 dokumen; Pegawai rekrutmen sesuai formasi 200 org	BKD DIY	100%	2.500.000.000	APBD		100%	2.500.000.00
	Pengelolaan Sistem Informasi Kepegawaian	Blueprint tata kelola sistem informasi ASN Pemda DIY 1 dokumen; Aplikasi kepegawaian (simpeg, sistem presensi online, simanja/sistem layanan kepegawaian) 3 aplikasi; Laporan data monev kepegawaian Pemda DIY/Kab/Kota 12 laporan; Pemeliharaan mesin presensi 248 unit; Mesin presensi 5 unit; ID Card pegawai 12.000 kartu	BKD DIY	100%	998.132.000	APBD		100%	1.000.000.00
	Program Peningkatan Kualitas SDM dan Pengembangan Karir Pegawai				7.472.936.000				7.550.000.000
	Pengembangan Profesionalisme Aparatur	Peserta pelatihan kepemimpinan dan teknis/fungsional yg dikirim ke diklat (diklatpim II 6 org, Pim III 15 org, Pim	BKD DIY	100%	5.267.231.000	APBD	Masih ada DIM untuk biaya ijin belajar S1 UPN, Beasiswa	100%	5.300.000.000

**RANCANGAN AWAL RENCANA KERJA PERANGKAT DAERAH
TAHUN 2020**

		IV 40 org, RLA 3 org; Diklat T/F 250 org; ASN yg mendapat beasiswa tugas belajar, ijin belajar dan ikatan dinas DIV/S1 183 org, S2 27 org 4 tahap seleksi IPDN; ASN yang lulus ujian dinas 100 org; Surat ijin/Keterangan belajar 50 surat; Ijin dinas luar negeri 50 surat; Analisis kebutuhan dinas (rekomendasi penyelenggaraan diklat utk badan diklat) 1 laporan					S2 dan Beasiswa S2 Ghrasia		
	Pengelolaan Jabatan dan Perpindahan Aparatur	Jabatan pimpinan tinggi 1 JPT Madya, 46 JPT Pratama; Jabatan Administrator Es1 III, Pengawas Es1 IV dan V 889 jabatan; Jabatan Fungsional dan Kepala Sekolah: 219 Jabatan; Jabatan Pelaksana 842 jabatan; Perpindahan Aparatur (mutasi PNS) 60 PNS	BKD DIY	100%	2.205.705.000	APBD		100%	2.250.000.0
	Program Pembinaan Kedudukan Hukum dan Kesejahteraan Pegawai				2.250.160.000				2.300.000.0
	Pengelolaan Kesejahteraan dan Penghargaan Aparatur	Fasilitasi JKK/JKM 10 org; Pegawai yg menerima satya lancana karya satya 450 org; Jumlah ASN yg paham ttg penilain TPP 220 org UP, pengelola perencanaan, Kasubbag. Umum/ka. TU OPD/UPT	BKD DIY	100%	1.856.965.000	APBD		100%	1.900.000.0
	Penegakan Disiplin Aparatur	ASN yg paham ttg peraturan kepegawaian 150 PNS; Kasus-kasus pelanggaran disiplin yang tertangani selama 1 thn 14 kasus; Penetapan hukum pegawai 200 surat; ASN yg paham ttg pengelolaan LHKPN 360 PNS	BKD DIY	100%	393.195.000	APBD		100%	400.000.0
	Program Peningkatan Penatausahaan Kepegawaian Daerah				1.678.535.000				1.700.000.0
	Pengelolaan Kepangkatan dan Pensiun	SK kenaikan pangkat akurat, tepat orang dan tepat gaji 900 PNS; SK pemensiunan	BKD DIY	100%	708.088.000	APBD		100%	700.000.0

**RANCANGAN AWAL RENCANA KERJA PERANGKAT DAERAH
TAHUN 2020**

			pegawai akurat dan tepat waktu 700 PNS							
		Pengelolaan Mutu Layanan dan Dokumentasi Kepegawaian	Sertifikasi layanan mutu 1 sertifikat; SKM 1 laporan; Alih media kepegawaian ke arsip elektronik 1 paket; Kartu identitas (karis/karsu dan karpeg) 250 kartu; Terpeliharanya aplikasi arsip 1 aplikasi; Tata kelola dokumen kepegawaian perorangan dan kolektif 400 SK	BKD DIY	100%	970.447.000	APBD		100%	1.000.000
		Program Pengelolaan Pengukuran Kompetensi Pegawai				3.498.595.000				3.450.000
		Pengukuran Kompetensi Pegawai	Kesesuaian kompetensi SDM dlm jabatan profil kompetensi dlm DIY 568 org; Kesesuaian kompetensi SDM dlm jabatan profil kompetensi luar DIY 224 org; Kesesuaian kompetensi SDM dlm jabatan profil potensi dlm DIY 200 org	BKD DIY	100%	2.619.850.000	APBD		100%	2.650.000
		Pembinaan Kapasitas dan Kemitraan Pengukuran Kompetensi	Assesor berkompeter (bersertifikat) melalui diklat dan pelatihan 1 thn 21 org; ASN yg faham ttg LSP 30 org; Kesepakatan kerjasama pengukuran kompetensi 2 kesepakatan; Laporan survey kepuasan masyarakat dan evaluasi kemitraan 2 laporan (SKM dan evaluasi kemitraan)	BKD DIY	100%	878.745.000	APBD		100%	800.000
		Program Peningkatan Budaya Pemerintahan								
		Pembekalan Keistimewaan Bagi PNS Mutasi Luar Daerah	Internalisasi ASN Mutasi yang memahami Keistimewaan DIY	BKD DIY	240 orang	525.895.000	APBD		240 orang	600.000



BAB 4 RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH

Rencana Program yang diusulkan pada tahun 2020 meliputi 8 program yaitu:

1. Program Pelayanan Administrasi Perkantoran;
2. Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur;
3. Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan;
4. Program Perencanaan, Pengadaan Pegawai dan Pengelolaan Data Kepegawaian;
5. Program Peningkatan Kualitas SDM dan Pengembangan Karier Pegawai;
6. Program Pembinaan Kedudukan Hukum dan Kesejahteraan Pegawai;
7. Program Peningkatan Penatausahaan Kepegawaian Daerah;
8. Program Pengelolaan Pengukuran Kompetensi Pegawai.

Rencana Kegiatan yang diusulkan pada tahun 2020 yang merupakan penjabaran dari 8 program dan 22 Kegiatan adalah sebagai berikut ini :

1. **Program Pelayanan Administrasi Perkantoran;**
 - a. Penyediaan Jasa, Peralatan, dan Perlengkapan Perkantoran;
 - b. Penyediaan Jasa Pengelola Pelayanan Perkantoran;
 - c. Penyediaan Rapat-rapat Koordinasi dan Konsultasi.
2. **Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur;**
 - a. Pengadaan Peralatan dan Perlengkapan;
 - b. Pemeliharaan Rumah dan Gedung Kantor;
 - c. Pemeliharaan Peralatan dan Perlengkapan;
 - d. Pemeliharaan Kendaraan Dinas/Operasional.
3. **Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan dan Keuangan**
 - a. Penyusunan Laporan Kinerja SKPD;
 - b. Penyusunan Laporan Keuangan SKPD;
 - c. Penyusunan Rencana Program Kegiatan SKPD serta Pengembangan Data dan Informasi;
 - d. Monitoring dan Evaluasi Pelaksanaan Program Kegiatan SKPD.

- 4. Program Perencanaan, Pengadaan Pegawai dan Pengelolaan Data Kepegawaian**
 - a. Perencanaan dan Pengadaan Sumber Daya Aparatur;
 - b. Pengelolaan Sistem Informasi Kepegawaian.

- 5. Program Peningkatan Kualitas SDM dan Pengembangan Karir Pegawai**
 - a. Pengelolaan Jabatan dan Perpindahan Aparatur;
 - b. Pengembangan Profesionalisme Aparatur.

- 6. Program Pembinaan Kedudukan Hukum dan Kesejahteraan Pegawai**
 - a. Penegakan Disiplin Aparatur;
 - b. Pengelolaan Kesejahteraan dan Penghargaan Aparatur.

- 7. Program Peningkatan Penatausahaan Kepegawaian Daerah**
 - a. Pengelolaan Mutu Layanan dan Dokumentasi;
 - b. Pengelolaan Kepangkatan dan Pensiun.

- 8. Program Pengelolaan Pengukuran Kompetensi Pegawai**
 - a. Pengukuran Kompetensi Pegawai;
 - b. Pembinaan Kapasitas dan Kemitraan Pengukuran Kompetensi.

- 9. Program Peningkatan Budaya Pemerintahan**
 - a. Pembekalan Keistimewaan Bagi PNS Mutasi Luar Daerah;

BAB 5 PENUTUP

Rencana Kerja Badan Kepegawaian Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta merupakan penjabaran dari Rencana Strategis yang penyusunannya telah mengacu pada dokumen RPJMD DIY Tahun 2017-2022. Penjabaran ini diharapkan dapat menjadi pedoman perencanaan dan pelaksanaan program dan kegiatan Badan Kepegawaian Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta dalam Tahun 2020.

Rencana Kerja ini merupakan salah satu alat untuk perencanaan, pengendalian dan evaluasi terhadap program dan kegiatan yang dilaksanakan oleh Organisasi Perangkat Daerah. Penyusunan Rencana Kerja setiap tahun diharapkan akan lebih memfokuskan pencapaian target kinerja sebagaimana akan dicapai pada akhir proses pembangunan pemerintah daerah. Adanya perencanaan ini akan memudahkan pelaksanaan, pengendalian dan evaluasi kegiatan.

Selanjutnya kami menyadari bahwa penyusunan Rencana Kerja ini belum sempurna, oleh karena itu saran dan masukan sangat kami harapkan agar dalam penyusunan Rencana Kerja di masa mendatang akan lebih baik.

RKPD DIY 2020

No	Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome)/ Kegiatan (output)	Capaian Kinerja RPJMD pada tahun 2022 (Akhir Periode RPJMD)		Realisasi Capaian Kinerja RKPD/d Tahun Baru (2018)		Target Kinerja dan Anggaran RKPD Tahun berjalan yang dievaluasi (2019)		Realisasi Capaian Kinerja dan Anggaran RKPD yang dievaluasi (2019)		Tingkat Capaian Kinerja dan Realisasi Anggaran RKPD (%)		Realisasi Kinerja dan Anggaran RKPD tahun 2019		Tingkat Capaian Kinerja (Realisasi Anggaran RPJMD/d tahun 2019/2020)		Paralel dan Daerah Peningkat yang Jawab
				K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp	
																		n dan Aset
			Kenaikan Pajak daerah KPPD Kab Sleman	78.538.848.031	7.833.950.000	NA	NA	59175201213,00	2.555.498.000					0,00		0,00	0,00	Badan Pengelola Keuangan dan Aset
			Program Pengelolaan dan Pemberdayaan Aset Daerah		4.497.000.000	100,00	4.473.108.878	NA	NA	NA	NA	NA	NA	100,00	4.473.108.878	100,00	99,47	DPPKA
			Program Pengelolaan Barang Milik Daerah		8.395.490.000	NA	NA	100,00	3.073.195.607	31,77	346.946.550	31,77	11	31,77	346.946.550	31,77	4,13	Badan Pengelola Keuangan dan Aset
			Program Pendayagunaan Barang Daerah		2.871.858.000	NA	NA	57,14	1.734.174.750	0	28.848.750	0	2	0,00	1.734.174.750	0,00	60,39	Badan Pengelola Keuangan dan Aset
	6		Kepegawaian, Pendidikan dan Pelatihan															
			Program Perencanaan, Pengadaan Pegawai dan Pengelolaan Data Kepegawaian		11.615.607.831	85,00	2.577.264.202	79,00	3.303.276.550	0	99.534.600	0	3	96,88	2.676.798.802	113,98	23,04	BKD
			1) Persentase Pegawai sesuai Kebutuhan Pegawai (Formasi dan Bezzeting)															
			2) Persentase Pegawai Perangkat Daerah dengan Data			92,20		80,80		0		0	84,66		91,82			

No	Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome/ Kegiatan (output)	Capaian Kinerja RPJMD pada tahun 2022 (Akhir Periode RPJMD)		Realisasi/Capaian Kinerja RKPD/d Tahun Lalu (2018)		Target Kinerja dan Anggaran RKPD Tahun berjalan yg dievaluasi (2019)		Realisasi/Capaian Kinerja dan Anggaran RKPD yang dievaluasi (2019)		Tingkat Capaian Kinerja dan Realisasi Anggaran RKPD (%)		Realisasi/Capaian dan Anggaran RKPD/d tahun 2019		Tingkat Capaian Kinerja dan Realisasi Anggaran RPJMD/d tahun 2019 (%)		Paralel atau Daerah Peningkat yang Jawab	
				K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp		
			Kepegawaian Terintegrasi, Valid, dan Update																
			Program Peningkatan Kualitas SDM dan Pengembangan Karier Pegawai	Persentase Pemenuhan Kompetensi Pegawai	85,00	192.168.432.100	80,82	5.695.524.432	80,00	5.656.228.000	0	344.232.000	0	6	80,82	6.039.756.432	95,08	3,14	BKD
			Program Pembinaan Kedudukan Hukum dan Kesejahteraan Pegawai	Persentase SK Kepegawaian yang Diselesaikan Tepat Waktu	93,00	9.173.290.355	87,15	1.900.058.737	89,00	2.590.232.000	0	402.139.900	0	16	87,15	2.302.198.637	93,71	25,10	BKD
			Program Peningkatan Penatausahaan Kepegawaian	Nilai Survei Kepuasan dari Pelayanan Kepegawaian	A(61,26)	477.416.500	78,00	122.413.984	77,00	1.433.302.560	0	180.001.850	0	13	78,00	302.415.834	95,99	63,34	BKD
			Program Pengelolaan Pengukuran kompetensi pegawai	Persentase kompetensi individu yang terpetakan	49,76	9.857.631.831	48,49	2.335.974.871	23,09	1.840.216.500	0	489.894.300	0	27	48,49	2.825.869.171	97,45	28,67	BKD
			Program Pendidikan Penjenjangan	Presentase ASN Peserta Diklat Kepemimpinan yang Lulus dengan Predikat Memuaskan	20,00	29.023.672.026	51,50	5.862.860.194	10,00	10.542.111.160	0	613.329.776	0	6	51,50	6.476.189.970	257,50	22,31	Badan Diklat
			Program Pendidikan Teknis Fungsional	Presentase ASN Peserta Diklat Teknis Fungsional yang Lulus dengan	20,00	11.758.914.342	18,32	2.701.415.180	10,00	2.064.411.660	0	458.908.338	0	22	18,32	3.160.323.518	91,60	26,88	Badan Diklat

Rencana Program dan Kegiatan Prioritas Daerah Tahun 2020 Non Keistimewaan Daerah Istimewa Yogyakarta

Jumlah Pagu : Rp. 12.315.873.000,00

Nama OPD : Badan Kepegawaian Daerah	Nomor	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Prioritas Daerah	Sasaran Daerah	Lokasi	Indikator Kinerja				Pagu Indikatif	Prakiraan Maju	Keterangan							
						Hasil Program		Hasil Kegiatan				OPD	Jenis Kegiatan						
						Tolok Ukur	Target	Tolok Ukur	Target					1/2/3	1/2/3				
4	4.06.4.04.01.00	Administrasi Pemerintahan dan Fungsi Penunjang Pemerintahan	4.06.4.04.01.00	Badan Kepegawaian Daerah	2.1.1. Meningkatkan Kapasitas Tata Kelola Pemerintahan	Badan Kepegawaian Daerah	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	
4.06.4.04.01.00.01	PROGRAM ADMINISTRASI PERKANTORAN	Penyediaan Jasa, Perakitan, dan Penyiapan Perakitan	4. Pendukung Prioritas Pembangunan	2.1.1. Meningkatkan Kapasitas Tata Kelola Pemerintahan	Badan Kepegawaian Daerah	100%	100%	82 jenis	Dukungan 60% Terhadap Terwujudnya Administrasi Pemerintahan yang Mendukung Kelancaran Tugas dan Fungsi SKPD 100%	Rp. 2.061.211.000,00	Rp. 2.135.000.000,00	Badan Kepegawaian Daerah	Sidang Berjalan						
4.06.4.04.01.00.01.001	Perakitan, dan Penyiapan Perakitan	4. Pendukung Prioritas Pembangunan	2.1.1. Meningkatkan Kapasitas Tata Kelola Pemerintahan	Badan Kepegawaian Daerah	100%	100%	4 jenis	Bahan Bacaan (Langganan Surat Kabar BKD dan Balai PKP)		Rp. 918.152.000,00	Rp. 1.250.000.000,00	Badan Kepegawaian Daerah	Sidang Berjalan						
								Barang cetakan dan penggandaan											
								Fungsifikasi ruang arsip											
								Jasa kebersihan kantor (Cleaning service)											
								Jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik											
								Jasa surat menyurat dan paket pengiriman											
								Komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor											
								Pemeliharaan dan perbinaan kendaraan dinas/operasional (STNK) roda dua 4 unit dan roda empat 7 unit											
								Pengadaan arsip dinamis SKPD											
								Perijinan frekuensi radio, puda aplikasi si manja											
4.06.4.04.01.00.01.002	Penyediaan Jasa Pengobol Pelayanan Perakitan	4. Pendukung Prioritas Pembangunan	2.1.1. Meningkatkan Kapasitas Pemerintahan	Badan Kepegawaian Daerah	100%	100%	9 orang	Kontribusi Tenaga Keamanan Kantor/Gedung/Tempat Kerja Selama 1 Tahun	Dukungan 20% Terhadap Terwujudnya Administrasi Pemerintahan yang Mendukung Kelancaran Tugas dan Fungsi SKPD 100%	Rp. 320.736.000,00	Rp. 385.000.000,00	Badan Kepegawaian Daerah	Sidang Berjalan						
4.06.4.04.01.00.01.003	Penyediaan Rapat-Rapat Koordinasi dan Konsultasi	4. Pendukung Prioritas Pembangunan	2.1.1. Meningkatkan Kapasitas Pemerintahan	Badan Kepegawaian Daerah	100%	100%	1 tahun	Kontribusi dan Koordinasi Dalam Daerah terencana dengan baik	Dukungan 20% Terhadap Terwujudnya Administrasi Pemerintahan yang Mendukung Kelancaran Tugas dan Fungsi SKPD 100%	Rp. 1.822.321.000,00	Rp. 500.000.000,00	Badan Kepegawaian Daerah	Sidang Berjalan						

Rencana Program dan Kegiatan Prioritas Daerah Tahun 2020 Non Keistimewaan Daerah Istimewa Yogyakarta

Nomor	Ususan/Bidang Ususan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Prioritas Daerah	Sasaran Daerah	Lokasi	Indikator Kinerja				Jumlah Pagu : Rp.12.315.873.000,00	Keterangan					
					Hasil Program		Hasil Kegiatan			Prakiraan Maju	OPD	Jenis Kegiatan			
					Tolok Ukur	Target	Tolok Ukur	Target					(11)	(12)	(13)
(1)		(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)
4.06.4.04.01.00.02	PROGRAM PENINGKATAN SARANAS PRASARANA APARATUR	4. Pendukung Prioritas Pembangunan	2.1.1. Meningkatkan Kapasitas Tata Kelola Pemerintahan	Badan Kepegawaian Daerah		Meningkatnya Sarana Prasarana Aparatur yang Mendukung Kelancaran Tugas dan Fungsi SKPD	100%	Konsultasi dan koordinasi Luar Daerah terlaksana dengan baik	1 tahun						
4.06.4.04.01.00.02.002	Pengadaan Peralatan dan Perengkapan	4. Pendukung Prioritas Pembangunan	2.1.1. Meningkatkan Kapasitas Tata Kelola Pemerintahan	Badan Kepegawaian Daerah		Meningkatnya Sarana Prasarana Aparatur yang Mendukung Kelancaran Tugas dan Fungsi SKPD	100%	Melan minum rapat tersedia sesuai kebutuhan	1 tahun						
4.06.4.04.01.00.02.003	Pemeliharaan Rumah dan Gedung Kantor	4. Pendukung Prioritas Pembangunan	2.1.1. Meningkatkan Kapasitas Tata Kelola Pemerintahan	Badan Kepegawaian Daerah		Meningkatnya Sarana Prasarana Aparatur yang Mendukung Kelancaran Tugas dan Fungsi SKPD	100%	Bendera Merah Putih dan Umbul-umbul	4 jenis	Dukungan 15% Terhadap Tersedianya Sarana dan Prasarana Aparatur yang Mendukung Kelancaran Tugas dan Fungsi SKPD 100%	100%	Rp. 584.535.000,00	Rp. 1.090.000.000,00	Badan Kepegawaian Daerah	Sedang Berjalan
4.06.4.04.01.00.02.004	Pemeliharaan Kendaraan Dinas/Operasional	4. Pendukung Prioritas Pembangunan	2.1.1. Meningkatkan Kapasitas Tata Kelola Pemerintahan	Badan Kepegawaian Daerah		Meningkatnya Sarana Prasarana Aparatur yang Mendukung Kelancaran Tugas dan Fungsi SKPD	100%	Perengkapan Perkantoran (AC Split 2 unit)	10 unit						
4.06.4.04.01.00.02.005	Pemeliharaan Peralatan dan Perengkapan	4. Pendukung Prioritas Pembangunan	2.1.1. Meningkatkan Kapasitas Tata Kelola Pemerintahan	Badan Kepegawaian Daerah		Meningkatnya Sarana Prasarana Aparatur yang Mendukung Kelancaran Tugas dan Fungsi SKPD	100%	Pemeliharaan Gedung Kantor (Pemeliharaan Ruam Genteng dan Gording, Pemeliharaan dan Gering, Pemeliharaan dan Ruang Meikan Akses, dan Pemeliharaan Rubin Gedung dan Sarpras lainnya Balai PKP)	5 paket	Dukungan 60% Terhadap Tersedianya Sarana dan Prasarana Aparatur yang Mendukung Kelancaran Tugas dan Fungsi SKPD 100%	100%	Rp. 665.000.000,00	Rp. 1.300.000.000,00	Badan Kepegawaian Daerah	Sedang Berjalan
								Pemeliharaan Jaringan Air	1 paket						
								Pemeliharaan Jaringan Listrik/Genset	1 paket						
								Pemeliharaan Taman dan Halaman	1 paket						
								Pemeliharaan Kendaraan Dinas/Operasional Roda Dua selama 1 tahun	4 unit	Mendukung 15% Terhadap Tersedianya Sarana dan Prasarana Aparatur yang Mendukung Kelancaran Tugas dan Fungsi SKPD 100%	100%	Rp. 86.000.000,00	Rp. 150.000.000,00	Badan Kepegawaian Daerah	Sedang Berjalan
								Pemeliharaan Kendaraan Dinas/Operasional Roda Empat selama 1 tahun	/ unit						
								Pemeliharaan Mebeleur selama 1 tahun	4 jenis	Dukungan 10% Terhadap Tersedianya Sarana dan Prasarana Aparatur yang Mendukung Kelancaran Tugas dan Fungsi SKPD	100%	Rp. 152.000.000,00	Rp. 250.000.000,00	Badan Kepegawaian Daerah	Sedang Berjalan
								Pemeliharaan Peralatan Kantor selama 1 tahun	31 jenis						
								Pengisian Tabung Pemadam kebakaran selama 1 tahun	25 unit						

Rencana Program dan Kegiatan Prioritas Daerah Tahun 2020 Non Keistimewaan
Daerah Istimewa Yogyakarta

Jumlah Pagu : Rp. 12.315.873.000,00

Nama OPD : Badan Kepegawaian Daerah

Nomor	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Prioritas Daerah	Sasaran Daerah	Lokasi	Indikator Kinerja						Pagu Indikatif	Frakiraaan Maju	Keterangan		
					Hasil Program		Keluaran Kegiatan		Hasil Kegiatan				OPD	Jenis Kegiatan	
					Tolok Ukur	Target	Tolok Ukur	Target	Tolok Ukur	Target					1/2/3
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	
4.06.4.04.01.00.04	PROGRAM PENINGKATAN DAN PENGEMBANGAN SISTEM PELAPORAN CAPAIAN KINERJA DAN PELAPORAN KEUANGAN										Rp. 94.180.000,00	Rp. 185.000.000,00			
4.06.4.04.01.00.04.001	Penyusunan Laporan Kinerja SKPD	4. Pendukung Prioritas Pembangunan	2.1.1. Meningkatnya Kapasitas Tata Kelola Pemerintahan	Badan Kepegawaian Daerah	Terwujudnya Penata Usaha Keuangan dan Pencapaian Kinerja Program yang Mendukung Kelancaran Tugas dan Fungsi SKPD	100%	LKJ-IP BKD DIY Tahun 2018	1 laporan	Dukungan 10% Terhadap Terwujudnya Penatausahaan Keuangan dan Pencapaian Kinerja Program yang Mendukung Kelancaran Tugas dan Fungsi SKPD 100%	100%	Rp. 12.000.000,00	Rp. 15.000.000,00	Badan Kepegawaian Daerah	Sedang Berjalan	
4.06.4.04.01.00.04.002	Penyusunan Laporan Keuangan SKPD	4. Pendukung Prioritas Pembangunan	2.1.1. Meningkatnya Kapasitas Tata Kelola Pemerintahan	Badan Kepegawaian Daerah	Terwujudnya Penata Usaha Keuangan dan Pencapaian Kinerja Program yang Mendukung Kelancaran Tugas dan Fungsi SKPD	100%	Realisasi Sesuai Dengan Anggaran Kas Yang Telah Ditetapkan 8 Program dan 21 Kegiatan	Laporan Keuangan SKPD Deviasi 5%	Dukungan 10% Terhadap Terwujudnya Penatausahaan Keuangan dan Pencapaian Kinerja Program yang Mendukung Kelancaran Tugas dan Fungsi SKPD 100%	100%	Rp. 13.000.000,00	Rp. 30.000.000,00	Badan Kepegawaian Daerah	Sedang Berjalan	
4.06.4.04.01.00.04.003	Penyusunan Rencana Program Kegiatan SKPD serta Pengembangan Data dan Informasi	4. Pendukung Prioritas Pembangunan	2.1.1. Meningkatnya Kapasitas Tata Kelola Pemerintahan	Badan Kepegawaian Daerah	Terwujudnya Penata Usaha Keuangan dan Pencapaian Kinerja Program yang Mendukung Kelancaran Tugas dan Fungsi SKPD	100%	Berita Acara Forum Perencanaan OPD	1 BA	Dukungan 70% Terhadap Terwujudnya Penatausahaan Keuangan dan Pencapaian Kinerja Program yang Mendukung Kelancaran Tugas dan Fungsi SKPD 100%	100%	Rp. 61.220.000,00	Rp. 120.000.000,00	Badan Kepegawaian Daerah	Sedang Berjalan	
							ROPK, Renja, Renstra, RKA, DPA Yang Sesuai Aturan Yang Berlaku	Dokumen Perencanaan SKPD TA 2020 dan Perubahan TA 2019							
4.06.4.04.01.00.04.004	Monitoring dan Evaluasi Pelaksanaan Program Kegiatan SKPD	4. Pendukung Prioritas Pembangunan	2.1.1. Meningkatnya Kapasitas Tata Kelola Pemerintahan	Badan Kepegawaian Daerah	Terwujudnya Penata Usaha Keuangan dan Pencapaian Kinerja Program yang Mendukung Kelancaran Tugas dan Fungsi SKPD	100%	Realisasi capaian fisik dan keuangan sesuai tahapan ROPK	100%	Dukungan 10% Terhadap Terwujudnya Penatausahaan Keuangan dan Pencapaian Kinerja Program yang Mendukung Kelancaran Tugas dan Fungsi SKPD 100%	100%	Rp. 7.960.000,00	Rp. 20.000.000,00	Badan Kepegawaian Daerah	Sedang Berjalan	
4.06.4.04.01.00.15	PROGRAM PERENCANAAN, PENGADAAN PEGAWAI DAN PENGELOLAAN DATA KEPEGAWAIAN										Rp. 1.514.254.000,00	Rp. 3.500.000.000,00			
4.06.4.04.01.00.15.001	Perencanaan dan Pengadaan Sumber Daya Aparatur	4. Pendukung Prioritas Pembangunan	2.1.1. Meningkatnya Kapasitas Tata Kelola Pemerintahan	Badan Kepegawaian Daerah	Persentase Pegawai sesuai kebutuhan Pegawai (Formasi dan Bezzeting)	81%	Formasi Pegawai	1 dokumen	Dukungan 100% Terhadap Persentase Pegawai Sesuai Kebutuhan Pegawai (Formasi dan Bezzeting)	100%	Rp. 1.066.065.000,00	Rp. 2.500.000.000,00	Badan Kepegawaian Daerah	Sedang Berjalan	

Rencana Program dan Kegiatan Prioritas Daerah Tahun 2020 Non Keistimewaan Daerah Istimewa Yogyakarta

Nama OPD : Badan Kepegawajian Daerah		Indikator Kinerja										Jumlah Pagu : Rp. 12.315.873.000,00		Keterangan							
Nomor	Ususan/Bidang Urusan Pemerintahan Program/Kegiatan	Prioritas Daerah	Sasaran Daerah	Lokasi	Hasil Program		Keluaran Kegiatan		Hasil Kegiatan		Pagu Indikatif	Prakiraan Maju	Tipe Kegiatan								
					Tolok Ukur	Target	Tolok Ukur	Target	Tolok Ukur	Target			1/2/3	1/2/3/1							
(1)				(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)							
4.06.4.04.01.00.15.002	Pengadaban Sistem Informasi Aparatur	4. Pendukung Prioritas Pembangunan	2.1.1. Meningkatkan Kapasitas Tata Kelola Pemerintahan	Badan Kepegawajian Daerah	Persentase Pegawai Perangkat Daerah dengan Data Kepegawajian Terintegrasi, Valid, dan Update	90,4%	Pegawai Rekrutmen Sesuai Formasi	200 orang													
					Persentase Pegawai sesuai Kebutuhan Pegawai (Formasi dan Bazzreting)	81%	Aplikasi kepegawajian (simpeg, sistem presensi online, simanj/sistem layanan kepegawajian)	2 aplikasi	Dukungan 100% Terhadap Prosentase Pegawai Perangkat Daerah dengan Data Kepegawajian Terintegrasi, Valid, dan Update	100%		Rp. 428.189.000,00	Rp. 1.000.000.000,00	Badan Kepegawajian Daerah	Sedang Berjalan						
					Persentase Pegawai Perangkat Daerah dengan Data Kepegawajian Terintegrasi, Valid, dan Update	90,4%	ID Card Pegawai	700 ID Card													
4.06.4.04.01.00.16	PROGRAM PENINGKATAN KUALITAS SDM DAN PERSIAPAN KARIER PEGAWAI	4. Pendukung Prioritas Pembangunan	2.1.1. Meningkatkan Kapasitas Tata Kelola Pemerintahan																		
4.06.4.04.01.00.16.002	Pengembangan Profesionalisme Aparatur	4. Pendukung Prioritas Pembangunan	2.1.1. Meningkatkan Kapasitas Tata Kelola Pemerintahan	Badan Kepegawajian Daerah	Persentase Pemenuhan Kompetensi Pegawai	82%	ASN yang lulus ujian dinas	100 orang	Dukungan 70% Terhadap Pemenuhan Kompetensi Pegawai	100%		Rp. 2.421.975.000,00	Rp. 5.300.000.000,00	Badan Kepegawajian Daerah	Sedang Berjalan						
							ASN yang mendapat beasiswa tugas belajar, jin belajar dan ikatan dinas	100 orang													
							ASN yang mendapat beasiswa tugas belajar, jin belajar dan ikatan dinas	Seleksi Tubel 35 orang, Tubel Bappenas 6 orang, Tubel APBD 20 orang, Jin Belajar Bantuan APBD 100 orang, Jin Belajar Mandiri 50 orang, Iuran dinas 119 orang													
							Jin dinas luar negeri	50 surat													
							Laporan Rencana Pengembangan Kompetensi	1 laporan													
							Peserta pelatihan kepemimpinan dan teknis/fungsional yang dikirim ke diluar	Dilakipin II: 24 org, Dilakipin III: 30 org, Dilakipin IV: 40 org, RUK: 3 org, Dilakipin II: 250 org													
4.06.4.04.01.00.16.003	Pengelolaan Jabatan dan Perpindahan Aparatur	4. Pendukung Prioritas Pembangunan	2.1.1. Meningkatkan Kapasitas Tata Kelola Pemerintahan	Badan Kepegawajian Daerah	Persentase Pemenuhan Kompetensi Pegawai	82%	Surat jin/hiberangan belajar	50 surat	Dukungan 30% Terhadap Pemenuhan Kompetensi Pegawai	100%		Rp. 1.119.835.000,00	Rp. 2.250.000.000,00	Badan Kepegawajian Daerah	Sedang Berjalan						
							Jabatan Administrator (esi III), Pegawai (esi IV dan V)	889 jabatan													

Rencana Program dan Kegiatan Prioritas Daerah Tahun 2020 Non Keistimewaan Daerah Istimewa Yogyakarta

Nama OPD : Badan Kepegawaian Daerah		Indikator Kinerja										Keterangan		
Nomor	Usuan/Bidang Usuan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Prioritas Daerah	Sasaran Daerah	Lokasi	Hasil Program		Keluaran Kegiatan		Hasil Kegiatan		Prakiraan Maju	OPD	Kegiatan	
					Tolok Ukur	Target	Tolok Ukur	Target	Tolok Ukur	Target				
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)
4.06.4.04.01.00.18.002	Pengabdian Keaktifan dan Peningkatan	4. Pendukung Prioritas Pembangunan	2.1.1. Meningkatkan Kapasitas Tata Kelola Pemerintahan	Badan Kepegawaian Daerah	Nilai Survei Kepuasan dari Pelayanan Kepegawaian	75%ile	Tata Kelola Dokumen Kepegawaian Perancangan dan Kolektif	400 SK	Dukungan 60% Terhadap terbit administrasi pergeseran kepegawaian daerah	100%	Rp. 290.546.000,00	Rp. 1.000.000.000,00	Badan Kepegawaian Daerah	Sedang Berjalan
4.06.4.04.01.00.19	PROGRAM PENGELOLAAN PENGUKURAN KOMPETENSI PEGAWAI										Rp. 1.260.666.000,00	Rp. 3.450.000.000,00		
4.06.4.04.01.00.19.001	Pengukuran Kompetensi Pegawai	4. Pendukung Prioritas Pembangunan	2.1.1. Meningkatkan Kapasitas Tata Kelola Pemerintahan	Badan Kepegawaian Daerah	Persentase Kompetensi Individu yang Terpakaian	45,57%	Aparatur yang mengikuti Bimbingan Kelompok	100 orang	Dukungan 70% Terhadap 47,57% kompetensi Individu yang terpakaian	100%	Rp. 1.106.060.000,00	Rp. 2.650.000.000,00	Badan Kepegawaian Daerah	Sedang Berjalan
4.06.4.04.01.00.19.002	Pembinaan Kapasitas dan Mitraan Pengukuran Kompetensi Pegawai	4. Pendukung Prioritas Pembangunan	2.1.1. Meningkatkan Kapasitas Tata Kelola Pemerintahan	Badan Kepegawaian Daerah	Persentase Kompetensi Individu yang Terpakaian	45,57%	Kabupaten/Kota DIY yang terdampak dalam kerja sama pengukuran	3 Kabupaten/kota	Dukungan 30% Terhadap 47,57% kompetensi Individu yang terpakaian	100%	Rp. 154.546.000,00	Rp. 800.000.000,00	Badan Kepegawaian Daerah	Sedang Berjalan

Rencana Program dan Kegiatan Prioritas Daerah Tahun 2020 Keistimewaan
Daerah Istimewa Yogyakarta

Jumlah Pagu : Rp. 2.590.007.576.800,00

Nama OPD / Semua OPD	Indikator Kinerja	Praktis dan Indikator	Praktis dan Indikator	Praktis dan Indikator	Praktis dan Indikator	Hasil Kegiatan		Praktis dan Indikator		Keterangan				
						Keluaran Kegiatan		Target			Praktis dan Indikator			
						Hasil Program	Target	Hasil Kegiatan	Target		Praktis dan Indikator	Target		
Nomor	Ususan/Bidang Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Prioritas Daerah	Sasaran Daerah	Lokasi	Hasil Program		Keluaran Kegiatan		Praktis dan Indikator	Praktis dan Indikator	Keterangan			
					Tolok Ukur	Target	Tolok Ukur	Target						
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)
3.02.4.01.01.00.17.011	Perencanaan dan Pengendalian Urutan Admistrasi	4. Pendukung Prioritas Pembangunan	2.1.1. Meningkatkan Kapasitas Tata Kelola Pemerintahan	Biro Organisasi	Penyusunan Kelembagaan Perangkat Daerah yang Proporsional	87%	1. Laporan Monvex as 5 Produk Hukum Kabupaten Kota 1. dokumen	1. Laporan Monvex as 5 Produk Hukum Kabupaten Kota 1. dokumen	dukungan sebesar 40% terhadap perencanaan dan pengendalian urusan keistimewaan bidang kelembagaan	100%	Rp. 1.000.000.000,00	Rp. 1.100.000.000,00	Sekretariat Daerah	Sedang Berjalan
3.02.4.01.01.00.18	PROGRAM PENINGKATAN BUDAYA PEMERINTAHAN													
3.02.4.01.01.00.18.001	Implementasi Budaya Pemerintahan DIY	4. Pendukung Prioritas Pembangunan	2.1.1. Meningkatkan Kapasitas Tata Kelola Pemerintahan	Sekretariat Daerah	Tingkat Penerimaan Budaya Pemerintahan SATRIYA pada ASN Pemda DIY	79%	150 ASN mendapat informasi baik terhadap Budaya Pemerintahan Satrya. 1 dokumen 200 ASN 1 dokumen 9 KBP berprestasi 1 dokumen Rencana Aksi Tahunan Budaya Pemerintahan DIY 12.000 buah	150 ASN mendapat informasi baik terhadap Budaya Pemerintahan Satrya. 1 dokumen 200 ASN 1 dokumen 9 KBP berprestasi 1 dokumen Rencana Aksi Tahunan Budaya Pemerintahan DIY 12.000 buah	mendukung 17,5% terhadap 79% tingkat penerimaan budaya pemerintahan Satrya pada ASN Pemda DIY	100%	Rp. 3.976.787.440,00	Rp. 4.196.966.140,00	Sekretariat Daerah	Sedang Berjalan
3.02.4.01.01.00.18.002	Implementasi Budaya Pemerintahan Sleman	4. Pendukung Prioritas Pembangunan	2.1.1. Meningkatkan Kapasitas Tata Kelola Pemerintahan	Sekretariat Daerah	Tingkat Penerimaan Budaya Pemerintahan SATRIYA pada ASN Pemda DIY	79%	150 orang 12.000 buah	150 orang 12.000 buah	mendukung 12,5% terhadap 79% tingkat penerimaan budaya pemerintahan Satrya pada ASN Pemda DIY	100%	Rp. 125.000.000,00	Rp. 125.000.000,00	Sekretariat Daerah	Sedang Berjalan
3.02.4.01.01.00.18.003	Implementasi Budaya Pemerintahan Kota Yogyakarta	4. Pendukung Prioritas Pembangunan	2.1.1. Meningkatkan Kapasitas Tata Kelola Pemerintahan	Sekretariat Daerah	Tingkat Penerimaan Budaya Pemerintahan SATRIYA pada ASN Pemda DIY	79%	150 orang 12.000 buah	150 orang 12.000 buah	mendukung 12,5% terhadap 79% tingkat penerimaan budaya pemerintahan Satrya pada ASN Pemda DIY	100%	Rp. 125.000.000,00	Rp. 125.000.000,00	Sekretariat Daerah	Sedang Berjalan

Rencana Program dan Kegiatan Prioritas Daerah Tahun 2020 Keistimewaan Daerah Istimewa Yogyakarta

Nomor	Ususan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah/ Kegiatan Program/ Kegiatan	Prioritas Daerah	Sasaran Daerah	Lokasi	Indikator Kinerja				Prabrigian Maju	Jenis Kegiatan		
					Hasil Program		Hasil Kegiatan					
					Tolok Ukur	Tingkat	Tolok Ukur	Tingkat				
3.02.4.01.01.00.18.004	Implementasi Budaya Pemerintahan Kab. Bantul	4. Pendukung Prioritas Pembangunan	2.1.1. Meningkatkan Kapasitas Tata Kelola Pemerintahan	Sekretariat Daerah	Tingkat Penetapan Budaya Pemerintahan SATRIYA pada ASN Pemda DIY	78%	150 orang	ASN yang memahami Budaya Pemerintahan SATRIYA	100%	Rp. 125.000.000,00	Sekretariat Daerah	Sedang Berjalan
3.02.4.01.01.00.18.005	Implementasi Budaya Pemerintahan Kab. Kulon Progo	4. Pendukung Prioritas Pembangunan	2.1.1. Meningkatkan Kapasitas Tata Kelola Pemerintahan	Sekretariat Daerah	Tingkat Penetapan Budaya Pemerintahan SATRIYA pada ASN Pemda DIY	78%	42 KBP	Kelompok Budaya Pemerintahan (KBP) di Kabupaten Kulon Progo	100%	Rp. 125.000.000,00	Sekretariat Daerah	Sedang Berjalan
3.02.4.01.01.00.18.006	Implementasi Budaya Pemerintahan Kab. Gunungkidul	4. Pendukung Prioritas Pembangunan	2.1.1. Meningkatkan Kapasitas Tata Kelola Pemerintahan	Sekretariat Daerah	Tingkat Penetapan Budaya Pemerintahan SATRIYA pada ASN Pemda DIY	78%	47 KBP	Kelompok Budaya Pemerintahan (KBP) di Kabupaten Gunungkidul	100%	Rp. 125.000.000,00	Sekretariat Daerah	Sedang Berjalan
3.02.4.01.01.00.18.007	Pembekalan Keistimewaan Bagi PNS Muzasi Luar Daerah	4. Pendukung Prioritas Pembangunan	2.1.1. Meningkatkan Kapasitas Tata Kelola Pemerintahan	Sekretariat Daerah	Tingkat Penetapan Budaya Pemerintahan SATRIYA pada ASN Pemda DIY	78%	240 orang (4 angkatan)	Intemalisasi ASN melalui 1890 menemani Keistimewaan DIY	100%	Rp. 525.895.000,00	Sekretariat Daerah	Sedang Berjalan
3.02.4.01.01.00.18.008	Penyempurnaan Didik Keistimewaan Bagi Aparatur	4. Pendukung Prioritas Pembangunan	2.1.1. Meningkatkan Kapasitas Tata Kelola Pemerintahan	Badan Pendidikan dan Pelatihan	Tingkat Penetapan Budaya Pemerintahan SATRIYA pada ASN Pemda DIY	78%	30 orang	Aparatur Pemda DIY yang telah formalisasi keistimewaan Keistimewaan	100%	Rp. 1.675.892.400,00	Sekretariat Daerah	Sedang Berjalan
3.02.4.01.01.00.19	PROGRAM PEMBERKUKATAN PELAYANAN PARAMPARA PRAJA						3 angkatan (120 orang)	pejabat eselon II yang berkeahwalisasi keistimewaan Yogyakarta		Rp. 1.800.000.000,00		Rp. 1.980.000.000,00
3.02.4.01.01.00.19.001	Penyusunan Rekomendasi Ususan Keistimewaan	4. Pendukung Prioritas Pembangunan	2.1.2. Meningkatkan Kapasitas Keistimewaan	Sekretariat Daerah	Indeks layanan kepada Paramparapraja	7 Indeks	15 rekomendasi	Bahan Rekomendasi kepada Parampara Praja	100%	Rp. 1.980.000.000,00	Sekretariat Daerah	Sedang Berjalan

RENCANA KERJA

RENJA 2020



BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH DIY

Jl. Kyai Mojo No. 56 Yogyakarta - 55213

Telp. (0274) 562150 / (0274) 512080 (Psw. 2900-2931),

Fax. (0274) 562150 Psw. 2903

website : www.bkd.jogjaprov.go.id,

e-mail : bkd@jogjaprov.go.id