

10. Sekurang-kurangnya memiliki pangkat/golongan :
 - Pembina (IV/a) untuk pelamar JPT eselon II.b;
 - Pembina Tingkat I (IV/b) untuk pelamar JPT eselon II.a;
11. Usia paling tinggi 56 (lima puluh enam) tahun pada tanggal 30 Juli 2021;
12. Mendapat persetujuan/rekomendasi dari Pejabat Pembina Kepegawaian (PPK) atau Pejabat yang Berwenang (PyB).

C. MASA PERPANJANGAN DAN TATA CARA PENDAFTARAN

1. Perpanjangan pendaftaran selama 3 (tiga) hari kerja, tanggal 3, 4, dan 7 Juni 2021 sampai dengan pukul 16.00 WIB;
2. Pendaftaran secara *online* melalui website www.bkd.jogjaprov.go.id dengan mengunggah (*upload*) dokumen kelengkapan administrasi dalam bentuk softcopy sebagai berikut :
 - a. Surat lamaran (*Form 1*);
 - b. Surat Persetujuan dari Pejabat Pembina Kepegawaian (PPK) atau Pejabat yang Berwenang (PyB) (*Form 2*);
 - c. Surat Keterangan tidak sedang dalam proses pemeriksaan pelanggaran disiplin dan tidak pernah menjalani hukuman disiplin sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku selama 2 (dua) tahun terakhir bermaterai Rp 10.000,- yang dikeluarkan oleh Kepala instansi yang bersangkutan (*Form 3*);
 - d. Daftar Riwayat Hidup (*Form 4*);
 - e. Salinan/Fotokopi Ijazah terakhir;
 - f. Salinan/Fotokopi SK Jabatan:
 - Jabatan Administrator/Fungsional minimal Ahli Madya pertama kali
 - Jabatan Terakhir;
 - g. Salinan/Fotokopi Penilaian Prestasi Kerja 2 (dua) tahun terakhir minimal Baik;
 - h. Salinan/Fotokopi STTP Pendidikan dan Pelatihan Kepemimpinan yang dipersyaratkan;
 - i. Pas foto terbaru berwarna, baju warna putih ukuran 4x6 sebanyak 3 (tiga) lembar;
 - j. Surat Keterangan Sehat Jasmani dan Rohani dari Rumah Sakit Jiwa Ghrasia.
3. Berkas lamaran asli dengan kelengkapan persyaratan yang diperlukan (*hardcopy*) dikirim/diserahkan kepada Sekretariat Panitia Seleksi Badan Kepegawaian Daerah DIY Jalan Kyai Mojo No. 56 Yogyakarta 55244 Telp. 0274 562150 pada jam kerja.
4. Seluruh pengumuman dalam tahapan dan format dokumen seleksi akan disampaikan melalui website www.bkd.jogjaprov.go.id.

D. PENYESUAIAN JADWAL SELEKSI

No	Nama Kegiatan	Hari, tanggal
1	Pengumuman	Kamis, 3 Juni 2021
2	a. Pendaftaran <i>online</i> dan penerimaan berkas pendaftaran b. Perpanjangan pendaftaran	Selasa-Rabu, 25 Mei-2 Juni 2021 Kamis, Jumat dan Senin, 3, 4, dan 7 Juni 2021
3	Seleksi Administrasi	Selasa-Selasa, 25 Mei-8 Juni 2021
4	Pengumuman Seleksi Administrasi	Kamis, 10 Juni 2021
5	Tahapan Penilaian c. Penulisan Makalah d. Uji kompetensi e. Uji Gagasan/Wawancara	Senin, 14 Juni 2021 Selasa-Jumat, 15-18 Juni 2021 Selasa-Jumat, 22-25 Juni 2021
7	Pengumuman akhir hasil seleksi	Jumat, 16 Juli 2021

Catatan : Perubahan jadwal akan diberitahukan kepada peserta melalui *website* atau email.

E. KETENTUAN LAIN

1. Pelamar memilih 2 (dua) jabatan berbeda.
2. Tidak dipungut biaya apapun dalam proses seleksi ini.
3. Berkas administrasi yang akan diproses adalah berkas yang lengkap sesuai dengan ketentuan yang dipersyaratkan.
4. Pelamar tidak melakukan komunikasi dengan Panitia Seleksi.
5. Pelamar agar berhati-hati terhadap segala tindakan/informasi pihak-pihak yang tidak bertanggung jawab dalam proses seleksi ini.
6. Kepada masyarakat dapat memberikan masukan atau informasi mengenai pelamar yang dinyatakan lulus administrasi melalui email mutasi.bkddiy@gmail.com sejak pengumuman seleksi administrasi sampai sebelum pelaksanaan uji gagasan.
7. Informasi lebih lanjut dapat menghubungi Sekretariat Panitia Seleksi di Badan Kepegawaian Daerah DIY nomor telpon 0274 562150 pada jam kerja.
8. Informasi terkait uji kesehatan dapat menghubungi Rumah Sakit Jiwa Grhasia dengan narahubung dr. ROMMY RABBANY MASDAN (08158917861) satu hari sebelum uji kesehatan.
9. Keputusan Panitia Seleksi bersifat final dan tidak dapat diganggu gugat.

Yogyakarta, 3 Juni 2021

Ketua Panitia Seleksi



Drs. R. KADARMANTA BASKARA AJI

Kepatihan Danurejan Yogyakarta Telepon (0274) 562811 faksimile (0274) 588613
website: <http://www.jogjaprovo.go.id>; **e-mail:** santel@jogjaprovo.go.id kode pos 55213

....., bulan, tahun

Perihal : Permohonan Mengikuti
Seleksi Terbuka Jabatan
Pimpinan Tinggi Pratama
DIY

Kepada
Panitia Seleksi Jabatan Pimpinan
Tinggi Pratama DIY
Di
YOGYAKARTA

Sehubungan dengan Pengumuman Panitia Seleksi Nomor 821/ tentang
Seleksi Terbuka Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama Pemerintah Daerah DIY Tahun
2021, saya yang bertandatangan di bawah ini :

Nama Lengkap (beserta gelar) :

NIP :

Pangkat/Gol. Ruang/TMT :

Tempat, Tanggal Lahir :

Pendidikan :

Jabatan (eselon) :

TMT (eselon)

Alamat :

No. Telepon (HP) :

Alamat e-mail :

mengajukan diri untuk mengikuti Seleksi Terbuka Jabatan Pimpinan
Tinggi Pratama DIY Tahun 2021 pada jabatan:

1.
2. (*tulis jabatan yang akan dilamar*).

Demikian permohonan ini saya sampaikan dengan penuh kesadaran dan
tanpa adanya paksaan dari pihak manapun dan akan menaati seluruh
ketentuan yang ditetapkan oleh Panitia Seleksi.

Atas perhatian, saya ucapkan terima kasih.

Hormat saya,

Materai
Rp 10.000,-

(Nama Lengkap dan Gelar)
(NIP)

(KOP PEMERINTAH DAERAH/INSTANSI)

**SURAT PERSETUJUAN
PEJABAT PEMBINA KEPEGAWAIAN/PEJABAT YANG BERWENANG**

Yang bertandatangan di bawah ini :

Nama Lengkap :

Jabatan :

Selaku atasan dari :

Nama :

NIP :

Pangkat/Gol. Ruang :

Jabatan :

Menyatakan dengan sebenarnya bahwa yang bersangkutan disetujui untuk mengikuti seleksi Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama yaitu :

- 1.
- 2. (*tulis jabatan yang akan dilamar*)

Surat persetujuan ini dibuat untuk memenuhi persyaratan dalam rangka mendaftarkan diri mengikuti Seleksi Terbuka Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama Pemerintah Daerah DIY.

Apabila di kemudian hari ditemukan adanya ketidakbenaran atas informasi ini, saya bersedia menanggung akibat dan sanksi yang diberikan kepada saya sesuai dengan ketentuan yang berlaku.

..... , bulan tahun

.....

Materai
Rp 10.000,-

(Nama)

(KOP PEMERINTAH DAERAH/INSTANSI)

SURAT KETERANGAN
TIDAK PERNAH/SEDANG MENJALANI HUKUMAN DISIPLIN
DAN TIDAK DALAM PROSES PEMERIKSAAN PELANGGARAN DISIPLIN

Yang bertandatangan di bawah ini :

Nama Lengkap :

Jabatan :

Selaku atasan dari :

Nama :

NIP :

Jabatan :

Unit Kerja :

Menyatakan dengan sebenarnya bahwa selama 2 (dua) tahun terakhir yang bersangkutan :

1. tidak pernah dijatuhi hukuman pidana, hukuman disiplin tingkat sedang dan tingkat berat, serta tidak sedang menjalani hukuman disiplin berdasarkan peraturan yang berlaku.
2. tidak dalam proses pemeriksaan atas dugaan pelanggaran disiplin berdasarkan peraturan yang berlaku

Surat keterangan ini dibuat untuk memenuhi persyaratan dalam rangka mendaftarkan diri mengikuti Seleksi Terbuka Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama Pemerintah Daerah DIY.

..... , bulan tahun

.....
Materai
Rp 10.000,-

(Nama)

DAFTAR RIWAYAT HIDUP

A. IDENTITAS PRIBADI		
1.	Nama Lengkap (beserta gelar)	
2.	Tempat, Tanggal Lahir	
3.	Jabatan	
4.	NIP	
5.	Jenis Kelamin	1. Laki-Laki 2. Perempuan
6.	Agama	
7.	Status Perkawinan	1. Kawin 2. Belum Kawin 3. Duda/Janda
8.	Alamat Rumah	
9.	Telepon / Fax Rumah	/
10.	Telepon Selular (HP)	
11.	Surat Elektronik (<i>e-Mail</i>)	

B. IDENTITAS KELUARGA						
1.	Nama Istri/Suami (beserta gelar)					
2.	Tempat, Tanggal Lahir Istri/Suami					
3.	Pekerjaan Istri/Suami	1. PNS 2. Non-PNS				
4.	Agama					
5.	Alamat Rumah Istri/Suami					
6.	Telepon / Fax Rumah Istri/Suami	/				
7.	Telepon Selular (HP) Istri/Suami					
8.	Daftar Anak (<i>apabila lebih dari 4 orang, dapat menggunakan lembar tambahan tersendiri</i>)					
	Nama Anak	Tanggal Lahir	L/P	Pendidikan Terakhir	Pekerjaan	Status

C. PEKERJAAN SAAT INI	
1.	Jabatan Saat Ini
2.	Nama Instansi/Unit Kerja
3.	Nama Atasan Langsung
4.	Nama Jabatan Atasan Langsung
5.	Pangkat/Gol Ruang/TMT
6.	Alamat Kantor
7.	Telepon / Fax Kantor

D. RIWAYAT PEKERJAAN				
<i>Pekerjaan yang pernah diemban dalam 3 jabatan terakhir terakhir</i>				
NO.	JABATAN	INSTANSI	TUGAS / FUNGSI	TAHUN
1.				
2.				
3.				

E. RIWAYAT PENDIDIKAN FORMAL				
<i>Mulai dari SMA</i>				
JENJANG	JURUSAN	NAMA SEKOLAH / PERGURUAN TINGGI	TAHUN LULUS	KOTA / NEGARA
SARJANA (S1)				
MAGISTER (S2)				
DOKTOR (S3)				

F. RIWAYAT PENDIDIKAN DAN PELATIHAN JABATAN STRUKTURAL

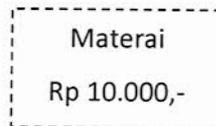
NO.	NAMA DIKLAT	TAHUN LULUS	PENYELENGGARA

G. KETERAMPILAN YANG DIKUASAI

Bahasa Asing yang Dikuasai :	
Aplikasi Elektronik yang Dikuasai :	
Keterampilan Lainnya :	

Demikian Daftar Riwayat Hidup ini saya buat dengan sebenar-benarnya dengan penuh tanggung jawab. Apabila di kemudian hari ditemukan adanya ketidakbenaran atas informasi ini, saya bersedia menanggung akibat dan saksi yang diberikan kepada saya sesuai dengan ketentuan yang berlaku.

....., 2021



(Nama Lengkap dan Gelar)
(NIP)