

KATA PENGANTAR

Puji syukur kami ucapkan kehadiran Allah SWT yang telah melimpahkan berkah dan rahmat-Nya, sehingga kami dapat menyelesaikan penyusunan Rencana Kerja Badan Kepegawaian Daerah DIY Tahun 2022 yang memuat rencana program dan kegiatan yang akan dilaksanakan dalam kurun waktu satu tahun.

Kami berharap Rencana Kerja ini dapat berguna dan dimanfaatkan oleh segenap pengguna dan pihak-pihak yang berkepentingan di unit kerja Badan Kepegawaian Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta. Rencana ini dapat dipergunakan sebagai pedoman pelaksanaan pencapaian visi dan misi tahun 2022 di bidang kepegawaian.

Kami menyadari bahwa penyusunan Rencana Kerja Badan Kepegawaian Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta ini masih banyak kekurangan, sehingga kami mengharapkan masukan dan saran yang konstruktif untuk menyempurnakan penyusunan Rencana Program kerja di masa yang akan datang.

Akhirnya kami mengucapkan terima kasih kepada semua pihak yang telah berpartisipasi dalam penyelesaian penyusunan Rencana Kerja ini.

Yogyakarta, Maret 2021

Kepala Badan Kepegawaian Daerah
Daerah Istimewa Yogyakarta



AMIN PURWANI, S.H., M.Ec.Dev.
196807131998032003

DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR	Error! Bookmark not defined.
DAFTAR ISI	iii
DAFTAR TABEL.....	iv
DAFTAR GAMBAR	v
BAB 1 PENDAHULUAN	1-1
1.1 Latar Belakang.....	1-1
1.2 Landasan Hukum.....	1-1
1.3 Maksud dan Tujuan.....	1-4
1.4 Sistematika Penulisan	1-4
BAB 2 HASIL EVALUASI RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN LALU (2021).....	2-1
2.1 Evaluasi Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah Tahun Lalu dan Capaian Renstra Perangkat Daerah.....	2-1
2.2 Analisis Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah.....	2-28
2.3 Isu-Isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Perangkat Daerah	2-29
2.4 Review terhadap Rancangan Awal RKPD.....	2-32
BAB 3 TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH	3-1
3.1 Telaahan terhadap Kebijakan Nasional.....	3-1
3.2 Tujuan dan Sasaran Renja Perangkat Daerah	3-1
3.3 Program dan Kegiatan	3-2
BAB 4 RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH.....	4-1
BAB 5 PENUTUP	5-1

DAFTAR TABEL

Tabel 1.1 Jumlah Pegawai BKD DIY Menurut Jabatan

Tabel 1.2 Jumlah Pegawai BKD DIY Menurut Golongan

Tabel 1.3 Kondisi PegawaiBKD DIY Menurut Tingkat Pendidikan

Tabel 2.1 Target dan Realisasi Kinerja B K D D I Y Tahun 2020

Tabel 2.2 Pengukuran Capaian Sasaran Program

Tabel 0.3 Rekapitulasi Evaluasi Hasil Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah dan Pencapaian Renstra Perangkat Daerah s/d Tahun 2021 Pemerintah Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta

Tabel 0.4 Pencapaian Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah Badan Kepegawaian Daerah DIY

Tabel 0.5 Review Terhadap Rancangan Awal RKPD Tahun 2022 Pemerintah Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta

Tabel 2.6 Usulan Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan dari Para Pemangku Kepentingan tahun 2022 Pemerintah Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta

Tabel 3.1 Tujuan dan Sasaran Jangka Menengah Pelayanan Badan Kepegawaian Daerah DIY

Tabel 3.2 Rumusan Rencana Program dan Kegiatan Perangkat Daerah Tahun 2022 dan Prakiraan Maju Tahun 2023 Pemerintah Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta

Tabel 4.1 Rencana Kerja dan Pendanaan Organisasi Badan Kepegawaian Daerah DIY

DAFTAR GAMBAR

Gambar 2.1 Susunan Organisasi Perangkat Daerah.....	2-13
---	------

BAB 1 PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Rencana Kerja Organisasi Perangkat Daerah yang selanjutnya disingkat Renja OPD merupakan dokumen perencanaan Organisasi Perangkat Daerah yang memuat program dan kegiatan yang diperlukan untuk mencapai sasaran pembangunan selama periode 1 (satu) tahun. Dokumen perencanaan ini sebagai bagian dari upaya mewujudkan visi dan misi Pemerintah Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta sebagaimana tertuang dalam dokumen RPJMD Pemerintah Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta dan terjabar ke dalam Perencanaan Strategis Organisasi Perangkat Daerah (OPD). Tugas dan fungsi Badan Kepegawaian Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta sesuai dengan Peraturan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 77 Tahun 2018 sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 10 Tahun 2020 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas, Fungsi, dan Tata Kerja Badan Kepegawaian Daerah. Berdasarkan Peraturan Gubernur tersebut, Badan Kepegawaian Daerah mempunyai tugas melaksanakan fungsi penunjang urusan pemerintahan di bidang kepegawaian daerah. Untuk melaksanakan tugas tersebut, Badan Kepegawaian Daerah mempunyai fungsi:

1. penyusunan program kerja Badan;
perumusan kebijakan teknis bidang kepegawaian;
2. penyelenggaraan pemerintahan daerah di bidang kepegawaian;
3. pembinaan dan pelaksanaan tugas di bidang kepegawaian;
4. pengukuran dan sertifikasi kompetensi pegawai;
5. pemberian fasilitasi penyelenggaraan kepegawaian Pemerintah Kabupaten/Kota;
6. pelaksanaan kegiatan kesekretariatan;
7. pemantauan, pengevaluasian dan pelaporan pelaksanaan kebijakan bidang kepegawaian;
8. fasilitasi kesekretariatan Dewan Pengurus Korps Pegawai Negeri Republik Indonesia / Korps Profesi Pegawai Aparatur Sipil Negara Daerah Istimewa Yogyakarta;
9. pelaksanaan dekonsentrasi dan tugas pembantuan;
10. pelaksanaan koordinasi, pembinaan dan pengawasan fungsi penunjang urusan pemerintahan bidang kepegawaian yang menjadi kewenangan kabupaten/kota; dan
11. pelaksanaan tugas lain yang diberikan oleh Gubernur sesuai dengan tugas dan fungsi Badan.

Jumlah pegawai di Badan Kepegawaian Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta yang selanjutnya disingkat BKD DIY per 31 Desember 2020 sebanyak 84 orang. Komposisi pegawai berdasarkan jabatan, golongan, tingkat pendidikan, jenis kelamin sebagai berikut:

Tabel 1.1 Jumlah Pegawai BKD DIY Menurut Jabatan

No	Jabatan	Jumlah		Jumlah Total
		Laki- laki	Perempuan	
1.	Kepala Badan Eselon II.a	-	1	1
2.	Sekretaris/Kepala Bidang/Kepala Balai Eselon III.a	5	-	5
3.	Kepala Subbag/Subbid/Seksi Eselon IV.a	7	7	14
4.	Fungsional Umum	28	23	51
5.	Fungsional Tertentu	-	13	13

Sumber data : Sistem Informasi Kepegawaian Pemda DIY per 31 Desember 2020

Tabel 1.2 Jumlah Pegawai BKD DIY Menurut Golongan

Jenis Kelamin	Golongan				Jumlah
	IV	III	II	I	
Laki-laki	5	27	8	-	40
Perempuan	4	38	2	-	44
Jumlah	9	65	10	-	84
Persen thd total (%)	10,7	77,4	11,9	-	100

Sumber data : Sistem Informasi Kepegawaian Pemda DIY per 31 Desember 2020

Tabel 1.3 Kondisi PegawaiBKD DIY Menurut Tingkat Pendidikan

Uraian	Tingkat Pendidikan									Jumlah
	S3	S2	S1	MS	D3	D2/D1	SLTA	SLTP	SD	
Laki-laki	0	13	13	-	4	-	10	-	-	40
Perempuan	0	17	18	-	3	-	5	-	1	44
Jumlah	0	30	31	-	7	-	15	-	1	84
Persen thd total (%)	0	35,71	36,9	0	8,33	0	17,86	-	1,19	100

Sumber data : Sistem Informasi Kepegawaian Pemda DIY per 31 Desember 2020

1.2 Landasan Hukum

1. Undang-undang Nomor 3 Tahun 1950 tentang Pembentukan Daerah Istimewa Yogyakarta sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Undang-undang Nomor 9 Tahun 1955;
2. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 104, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4421);
3. Undang-undang Nomor 13 Tahun 2012 tentang Keistimewaan Daerah Istimewa Yogyakarta;
4. Undang-undang Nomor 5 Tahun 2014 tentang Aparatur Sipil Negara;
5. Undang-undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah sebagaimana telah diubah dengan Undang-Undang Nomor 2 Tahun 2015;
6. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 12 Tahun 2019 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 42, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6322);
7. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 6 Tahun 2008 Tentang Pedoman Evaluasi Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 19, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4815);
8. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan, Tata Cara Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah, (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 21, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4817);
9. Peraturan Menteri Dalam Negeri Republik Indonesia Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian Dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah Tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah;
10. Peraturan Menteri Dalam Negeri Republik Indonesia Nomor 90 Tahun 2019 tentang Klasifikasi, Kodefikasi, dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah;
11. Keputusan Menteri Dalam Negeri Republik Indonesia Nomor 050-3708 Tahun 2020 Tentang Hasil Verifikasi dan Validasi Pemutakhiran Klasifikasi, Kodefikasi dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah;

12. Peraturan Daerah Provinsi Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 4 tahun 2007 tentang Pokok-pokok Pengelolaan Keuangan Daerah Provinsi Daerah Istimewa Yogyakarta sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Daerah Provinsi Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 11 tahun 2008;
13. Peraturan Daerah Provinsi Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 2 Tahun 2009 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah (RPJPD) Provinsi Daerah Istimewa Yogyakarta Tahun 2005-2025;
14. Peraturan Daerah Istimewa Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 1 Tahun 2018 tentang Kelembagaan Pemerintah Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta;
15. Peraturan Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 3 Tahun 2018 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Daerah Istimewa Yogyakarta Tahun 2017-2022;
16. Peraturan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 20 Tahun 2018 tentang Rencana Strategis Perangkat Daerah Tahun 2017-2022;
17. Peraturan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 77 tahun 2018 sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 10 Tahun 2020 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas, Fungsi, dan Tata Kerja Badan Kepegawaian Daerah;
18. Peraturan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 101 Tahun 2018 tentang Pembentukan, Susunan Organisasi, Tugas, Fungsi, dan Tata Kerja Unit Pelaksana Teknis pada Badan Kepegawaian Daerah;

1.3 Maksud dan Tujuan

Renja OPD disusun dengan maksud sebagai dokumen perencanaan BKD DIY untuk periode 1 (satu) tahun yang memuat kebijakan, program dan kegiatan pembangunan, baik yang akan dilaksanakan langsung oleh Pemerintah Daerah maupun yang ditempuh dengan cara mendorong partisipasi masyarakat. Dokumen ini juga akan menjadi acuan sebagai dasar perencanaan, pelaksanaan dan evaluasi pembangunan daerah Tahun 2022. Maksud penyusunan Renja OPD yaitu:

- a. Sebagai dasar acuan khususnya bagi aparatur BKD DIY dan berbagai *stakeholder* yang terkait dalam melaksanakan tugas dan fungsinya selama kurun waktu 1 (satu) tahun;
- b. Sebagai petunjuk arah serta pedoman dalam menyusun Rencana Operasional Pelaksanaan Program Kegiatan BKD DIY selama 1 (satu) tahun anggaran.

Renja OPD BKD DIY disusun dengan tujuan sebagai berikut:

- a. Menjabarkan Visi, Misi, Tujuan, Kebijakan, Program dan Kegiatan yang dilengkapi dengan indikator kinerja dan kelompok sasaran yang menggambarkan pencapaian Renstra OPD dengan menggunakan pagu dana indikatif beserta sumbernya yang sedang disusun dan prakiraan maju untuk tahun anggaran berikutnya;
- b. Memberikan arah dan acuan bagi seluruh pelaksanaan program dan kegiatan yang telah disepakati. Seluruh upaya dilakukan dalam rangka pelaksanaan program dan kegiatan dengan koordinasi dan saling melengkapi satu dengan lainnya di dalam satu pola sikap dan pola tindak;
- c. Untuk menjadi bahan koordinasi, integrasi, sinkronisasi, simplifikasi dalam pelaksanaan program kegiatan lebih efektif dan efisien;
- d. Untuk memfasilitasi komunikasi baik vertikal maupun horizontal antar unit kerja di BKD DIY dan dengan stakeholder lainnya dalam pelaksanaan tugas dan fungsinya;
- e. Sebagai media pengukur kinerja dan melakukan penyesuaian terhadap perubahan yang mungkin terjadi.
- f. Sebagai bahan dalam evaluasi untuk penetapan strategi pelaksanaan program kegiatan di waktu atau tahun yang akan datang.

1.4 Sistematika Penulisan

Sistematika penulisan Rencana Kinerja adalah sebagai berikut :

BAB 1 PENDAHULUAN

- 1.1 Latar Belakang
- 1.2 Landasan Hukum
- 1.3 Maksud dan Tujuan
- 1.4 Sistematika Penulisan

BAB 2 HASIL EVALUASI RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN LALU

- 2.1 Evaluasi Pelaksanaan Renja OPD Tahun Lalu dan Capaian Renstra OPD
- 2.2 Analisis Kinerja Pelayanan OPD
- 2.3 Isu-Isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi OPD
- 2.4 Review terhadap Rancangan Awal OPD

BAB 3 TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH

- 3.1 Telaahan terhadap kebijakan Nasional
- 3.2 Tujuan dan Sasaran Renja Perangkat Daerah
- 3.4 Program dan Kegiatan Renja

BAB 4 RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH

BAB 5 PENUTUP

BAB 2 HASIL EVALUASI RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN LALU (2020)

2.1 Evaluasi Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah Tahun Lalu dan Capaian Renstra Perangkat Daerah

Evaluasi pelaksanaan Renja OPD dan pencapaian kinerja Renstra OPD tahun lalu ditujukan untuk mengidentifikasi kemampuan OPD dalam melaksanakan program dan kegiatan, mengidentifikasi realisasi pencapaian target kinerja program dan kegiatan sesuai Renstra OPD, serta memahami hambatan dan permasalahan yang dihadapi.

A. Evaluasi Pelaksanaan Renja OPD Tahun Lalu dan Capaian Renstra SKPD

Tahun anggaran 2020 BKD DIY melalui APBD DIY melaksanakan sebanyak 8 program dan 21 kegiatan untuk anggaran non keistimewaan dan 1 program dan 1 kegiatan melalui anggaran keistimewaan. Program dan kegiatan Badan Kepegawaian Daerah DIY tahun anggaran 2020 adalah sebagai berikut:

1. **Program Pelayanan Administrasi Perkantoran** (3 Kegiatan)
 - 1.1 Penyediaan Jasa, Peralatan, dan Perlengkapan Perkantoran Administrasi Keuangan Perangkat Daerah
 - 1.2 Penyediaan Jasa Pengelola Pelayanan Perkantoran
 - 1.3 Penyediaan Rapat-Rapat, Koordinasi dan Konsultasi
2. **Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur** (4 Kegiatan)
 - 2.1 Pengadaan Peralatan dan Perlengkapan
 - 2.2 Pemeliharaan Rumah dan Gedung Kantor
 - 2.3 Pemeliharaan Kendaraan Dinas/Operasional
 - 2.4 Pemeliharaan Peralatan dan Perlengkapan
3. **Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan** (4 Kegiatan)
 - 3.1 Penyusunan Laporan Kinerja SKPD
 - 3.2 Penyusunan Laporan Keuangan SKPD
 - 3.3 Penyusunan Rencana Program Kegiatan SKPD serta Pengembangan Data dan Informasi

3.4 Monitoring dan Evaluasi Pelaksanaan Program Kegiatan SKPD

4. Program Peningkatan Budaya Pemerintahan(1 Kegiatan)

4.1 Pembekalan Keistimewaan Bagi PNS Mutasi Luar Daerah

5. Program Perencanaan, Pengadaan Pegawai dan Pengelolaan Data Kepegawaian(2 Kegiatan)

5.1 Perencanaan dan Pengadaan Sumber Daya Aparatur

5.2 Pengelolaan Sistem Informasi Kepegawaian

6. Program Peningkatan Kualitas SDM dan Pengembangan Karir Pegawai(2 Kegiatan)

6.1 Pengembangan Profesionalisme Aparatur

6.2 Pengelolaan Jabatan dan Perpindahan Aparatur

7. Program Pembinaan kedudukan Hukum dan Kesejahteraan Pegawai(2 Kegiatan)

7.1 Pengelolaan Kesejahteraan dan Penghargaan Aparatur

7.2 Penegakan Disiplin Aparatur

8. Program Peningkatan Penatausahaan Kepegawaian Daerah(2 Kegiatan)

8.1 Pengelolaan Mutu Layanan dan Dokumentasi Kepegawaian

8.2 Pengelolaan Kepangkatan dan Pensiun

9. Program Pengelolaan Pengukuran Kompetensi Pegawai (2 Kegiatan)

9.1 Pengukuran Kompetensi Pegawai

9.2 Pembinaan Kapasitas dan Kemitraan Pengukuran Kompetensi

Berikut ini adalah capaian sasaran perangkat daerah dan program pada BKD DIY pada tahun 2020:

Tabel 2.1 Target dan Realisasi Kinerja BKD DIY Tahun 2020

No.	Indikator Sasaran	Capaian 2019	2020			Target Akhir Rencana (2022)
			Target	Realisasi	% Realisasi	
1.	Persentase kualitas manajemen SDM Aparatur	88,41%	80,50%	88,41%	108,48%	85%

Tabel 2.2 Pengukuran Capaian Sasaran Program

No.	Indikator dan Meta Indikator	Target	Realisasi	Capaian
1.	Persentase pemenuhan kompetensi pegawai (jumlah formasi jabatan yang terisi dibagi jumlah kebutuhan pegawai dikali 100%) = $14.826/15.905 \times 100\% = 93,22\%$	81,00%	93,22%	115,09%
2.	Persentase pegawai perangkat daerah dengan data kepegawaian terintegrasi, valid dan update (jumlah pegawai perangkat daerah dengan data kepegawaian yang sudah terintegrasi, valid dan update dibagi jumlah perangkat daerah keseluruhan dikali 100%) = $(9.637/10.588 \times 100\% = 92,02\%)$	90,40%	92,02%	100,69%
3.	Persentase pemenuhan kompetensi pegawai (jumlah pemenuhan kriteria dalam analisis jabatan oleh kompetensi individu dibagi jumlah formasi yang sudah terisi dikali 100%) = $(8.743/10.588 \times 100\% = 82,81\%)$	82,00%	82,81%	100,99%
4.	Persentase SK kepegawaian yang terselesaikan tepat waktu (jumlah SK kepegawaian yang diproses tepat waktu dan akurat dibagi jumlah SK kepegawaian yang dikeluarkan dikali 100%) = $(77/2.435 \times 100\% = 3,16\% = 96,84\%)$	89,00%	96,84%	106,37%
5.	Nilai kepuasan dari pelayanan kepegawaian (nilai survei kepuasan pelayanan kepegawaian) = B (86,71)	79,00	86,71	109,76
6.	Persentase kompetensi individu yang terpetakan (jumlah data kompetensi individu dibagi jumlah pegawai pada kriteria tertentu dikali 100%) = $4.419/10.558 \times 100\% = 41,85\%$	47,57	41,85%	87,98%

Keberhasilan capaian sasaran yang sudah ditetapkan didukung oleh:

1. Meningkatnya pemenuhan kebutuhan pegawai merupakan sasaran dari program perencanaan pengadaan dan pengelolaan informasi kepegawaian dan memiliki dua indikator program, yang pertama persentase pegawai sesuai kebutuhan pegawai (formasi dan *bezzeting*). Meta indikatornya adalah jumlah formasi jabatan yang terisi dibagi jumlah kebutuhan pegawai dikali 100%. Formasi Calon Pegawai Negeri Sipil (CPNS) Tahun 2019 adalah 717 orang. Telah dilakukan seleksi administrasi terhadap 8.888 orang pelamar CPNS dengan hasil Memenuhi Sarat (MS) sebanyak 6.188 (lolos seleksi administrasi). Pada bulan Februari 2020 sudah dilakukan Seleksi Kompetensi Dasar (SKD) terhadap pelamar CPNS formasi 2019 yang lolos seleksi administrasi. Seleksi Kompetensi Bidang (SKB) CPNS formasi 2019, pengumuman penerimaan CPNS formasi 2019 dan

pemberkasan CPNS Formasi 2019 sudah dilakukan. Penempatan dilaksanakan di Bulan Januari 2021. Pengangkatan kembali Tenaga Bantu (Naban) hasil seleksi 2019 dan seleksi Naban 2020 sudah dilaksanakan. Capaian kinerja untuk indikator ini adalah $14.826/15.905 \times 100\% = 93,22\%$ dari target sebesar 81,00% atau sebesar 115,09%. Indikator program yang kedua adalah persentase pegawai perangkat daerah dengan data kepegawaian terintegrasi, valid dan update. Meta indikatornya adalah jumlah pegawai perangkat daerah dengan data kepegawaian yang sudah terintegrasi, valid dan update dibagi jumlah perangkat daerah keseluruhan dikali 100%. Pengelolaan sistem informasi kepegawaian dengan melakukan updating data setiap saat, melakukan integrasi sistem kepegawaian dalam rangka percepatan sistem merit, dan pemeliharaan dan pengembangan aplikasi presensi online untuk menunjang penilaian kinerja individu. Capaian kinerja indikator ini adalah $9.637/10.588 \times 100\% = 92,02\%$ dari target 90,40%. Data validitas di atas dihitung dengan mengukur validitas data setiap PNS dengan parameter : NIP, nama, data jabatan, data pangkat/golongan, data agama, data pendidikan, data NIK, data diklat, data NPWP, data nomor BPJS, data golongan darah dan data e-mail. Setelah itu dilakukan perhitungan rerata validitas setiap parameter tersebut dalam persen.

2. Meningkatnya kompetensi pegawai adalah sasaran Program Peningkatan Kualitas SDM dan pengembangan karier pegawai. Indikator programnya adalah persentase pemenuhan kompetensi pegawai, dengan meta indikator jumlah pemenuhan kriteria dalam analisis jabatan oleh kompetensi individu dibagi jumlah formasi yang sudah terisi dikali 100%. Capaian indikator program ini adalah $8.743/10.588 \times 100\% = 82,81\%$ dari target 82,00%. Peningkatan kompetensi SDM aparatur sudah difasilitasi dengan adanya pengiriman aparatur dalam tugas belajar, ijin belajar serta diklat-diklat teknis maupun fungsional dan juga diklat kepemimpinan. Pengangkatan Jabatan Fungsional Tertentu (JFT) dilakukan sebagai bagian dari pemetaan pegawai dan juga pengembangan kompetensi. Dari hasil seleksi Jabatan Pimpinan Tinggi (JPT) Pratama, sudah diperoleh hasil 7 orang.
3. Meningkatnya kualitas pelayanan kepastian hukum pegawai merupakan sasaran program kedudukan hukum dan kesejahteraan pegawai. Indikator program ini adalah persentase SK kepegawaian yang terselesaikan tepat waktu. Meta indikatornya adalah jumlah SK kepegawaian yang diproses tepat waktu dan akurat dibagi jumlah SK kepegawaian yang dikeluarkan dikali 100%. Capaian indikator kinerja program ini adalah adanya deviasi kesalahan $77/2.435 \times 100\% = 3,16\%$. Jadi Surat Keputusan yang sudah benar adalah 96,84% dari target yang ditetapkan sebesar 89%. Keterlambatan SK khususnya SK kenaikan pangkat dan pensiun dikarenakan untuk pegawai dengan Golongan IV/c ke atas harus ada rekomendasi dari pemerintah pusat, kesalahan tulis, salah NIP maupun adanya

perubahan alamat terakhir yang seringkali tidak dilaporkan kembali pada saat pengurusan pensiun.

4. Meningkatnya kualitas pelayanan penatausahaan kepegawaian merupakan sasaran strategis dari program peningkatan penatausahaan kepegawaian daerah, yang memiliki indikator nilai kepuasan dari pelayanan kepegawaian. Meta indikator kinerjanya adalah nilai survei kepuasan pelayanan kepegawaian. Tahun 2018, capaian kinerja dari indikator ini adalah 78,00 dari 75,00 yang sudah ditargetkan. Sasaran dari program ini adalah aparatur Pemda DIY maupun masyarakat umum yang menggunakan layanan kepegawaian dari Badan Kepegawaian Daerah DIY. Tahun 2019, nilai IKM BKD DIY adalah 81,00 dari target 78,00. Nilai IKM ini mengalami kenaikan 3,00. Tahun 2020, nilai IKM BKD DIY adalah 86,71 dari target sebesar 79,00 atau mengalami kenaikan 5,71 dari tahun sebelumnya.
5. Meningkatnya objektivitas dalam pengembangan karir pegawai merupakan sasaran dari Program Pengelolaan Pengukuran Kompetensi Pegawai. Indikator dari program ini adalah persentase kompetensi individu yang terpetakan, sedangkan meta indikatornya adalah jumlah data kompetensi individu dibagi jumlah pegawai pada kriteria tertentu dikali 100%. Capaian kinerja program ini tahun 2020 adalah $4.419/10.558 \times 100 \% = 41,85\%$, dari target yang ditetapkan sebesar 47,57%. Tes Psikologi telah dilakukan terhadap pegawai mutasi ke Pemerintah Daerah DIY, Uji Kompetensi untuk Seleksi JPT Pratama, serta Pengukuran kompetensi untuk pemetaan ASN Pemerintah Daerah DIY. Ketidak tercapaian atas indikator program ini dikarenakan Seleksi JPT Pratama belum bisa dilakukan karena adanya tahapan yang harus dilalui dan belum adanya rekomendasi dari KASN, pemetaan tidak bisa dilaksanakan sesuai rencana dikarenakan pembatasan peserta sebagai tindak lanjut dalam penanganan pandemi Covid-19 dan kebijakan dari Tim Penilai Kinerja. Pelaksanaan tes psikologi bagi pegawai mutasi ke Pemerintah Daerah DIY belum bisa dilaksanakan karena tahapan yang dilakukan belum memungkinkan untuk dilakukan dan menunggu kebijakan dari Tim Penilai Kinerja.

Tabel 2.3 Rekapitulasi Evaluasi Hasil Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah dan Pencapaian Renstra Perangkat Daerah s/d Tahun 2021
Pemerintah Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta

Nama Perangkat Daerah : Badan Kepegawaian Daerah DIY

Kode	Keterangan	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2022	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d tahun 2019 (n-3)	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2)			Target Program dan Kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun 2021) (n-1)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d tahun berjalan	
						Target Renja perangkat Daerah Tahun 2020 (n-2)	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun 2020 (n-2)	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun 2021) (n-1)	Tingkat capaian Realisasi Target Renstra (%)
1		2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=(5+7+9)	11=(10/4)
	Semula	Kepegawaian serta Pendidikan dan Pelatihan									
		Program Administrasi Perkantoran	Terwujudnya administrasi perkantoran yang mendukung kelancaran tugas dan fungsi SKPD		100%	100%	99,54%	99,54%	-	-	-
		Penyediaan Jasa, Peralatan, dan Perlengkapan Perkantoran	Penyampulan Buku Pustaka	-	300 buku	-	-	-	-	-	-
			Pengelolaan Persuratan dan Paket Pengiriman	-	12 bulan	12 bulan	12 bulan	100	-	-	-
			Fumigasi Ruang Arsip	-	2 ruang	-	-	-	-	-	-
			Perijinan Frekuensi Radio Komunikasi	-	1 tahun	1 tahun	1 tahun	100	-	-	-
			Alat Tulis Kantor	-	82 jenis	82 jenis	82 jenis	100	-	-	-
			Barang Cetak dan Penggandaan	-	25 jenis	25 jenis	25 jenis	100	-	-	-
			Perijinan Kendaraan Dinas	-	11 unit	11 unit	11 unit	100	-	-	-

RENCANA KERJA PERANGKAT DAERAH TAHUN 2022

Kode	Keterangan	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2022	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d tahun 2019 (n-3)	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2)			Target Program dan Kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun 2021) (n-1)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d tahun berjalan	
						Target Renja perangkat Daerah Tahun 2020 (n-2)	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun 2020 (n-2)	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun 2021) (n-1)	Tingkat capaian Realisasi Target Renstra (%)
			Komponen Instalasi Listrik	-	25 Jenis	25 Jenis	25 Jenis	100	-	-	-
			Pengelolaan Arsip	-	6 bidang	6 bidang	6 bidang	100	-	-	-
			Bahan Bacaan	-	4 jenis	4 jenis	4 jenis	100	-	-	-
			Jasa Kebersihan Kantor	-	12 bulan	12 bulan	12 bulan	100	-	-	-
			Penyediaan Jasa Pengelola Pelayanan Perkantoran	Kinerja pengelola kepegawaian dalam 1 tahun sesuai peraturan perundangan yang berlaku	-	2 orang	2 orang	2 orang	100	-	-
			Kinerja pengelola barang dalam 1 tahun sesuai peraturan perundangan yang berlaku	-	3 orang	3 orang	1 orang	33	-	-	-
			Kinerja Tenaga Keamanan Kantor/Gedung/Tempat Kerja Selama 1 Tahun	-	9 orang	9 orang	9 orang	100	-	-	-
			Kinerja Pengelola Keuangan selama 1 tahun sesuai peraturan perundangan yang berlaku	-	7 orang	7 orang	7 orang	100	-	-	-
			Penyediaan Rapat-Rapat, Koordinasi dan Konsultasi	Penyediaan Makanan dan Minuman (Rapat dan Tamu)	-	4239 orang	1 tahun	1 tahun	100	-	-
			Rapat-rapat Koordinasi dan Konsultasi Dalam dan Luar Daerah	-	12 bulan	1 tahun	1 tahun	100	-	-	-
			Program Peningkatan Saran dan Prasarana Aparatur	Meningkatnya sarana prasarana aparatur yang mendukung kelancaran tugas dan fungsi SKPD	-	100%	100%	100%	100%	-	-

RENCANA KERJA PERANGKAT DAERAH TAHUN 2022

Kode	Keterangan	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2022	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d tahun 2019 (n-3)	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2)			Target Program dan Kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun 2021) (n-1)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d tahun berjalan	
						Target Renja perangkat Daerah Tahun 2020 (n-2)	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun 2020 (n-2)	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun 2021) (n-1)	Tingkat capaian Realisasi Target Renstra (%)
		Pengadaan Peralatan dan Perlengkapan	AC Split	-	7 unit	2 unit	2 unit	100	-	-	-
			Mebeleur	-	5 jenis	2 jenis	2 jenis	100	-	-	-
			Komputer	-	4 jenis	3 jenis	3 jenis	100	-	-	-
			Bendera Merah Putih dan Umbul-umbul	-	4 jenis	-	-	-	-	-	-
			Alat Perkantoran	-	2 jenis	1 unit	1 unit	100	-	-	-
			Alat Studio	-	2 jenis	4 unit	4 unit	100	-	-	-
		Pemeliharaan Rumah dan Gedung Kantor	Pemeliharaan Gedung Kantor	-	11 paket	3 paket	3 paket	100	-	-	-
			Pemeliharaan Tanaman dan Taman	-	12 bulan	12 bulan	12 bulan	100	-	-	-
			Pemeliharaan Jaringan Instalasi Listrik	-	1 Tahun	1 Tahun	1 Tahun	100	-	-	-
		Pemeliharaan Peralatan dan Perlengkapan	Pemeliharaan Perlengkapan Kantor	-	21 jenis	20 jenis	20 jenis	100	-	-	-
			Pemeliharaan Mebeleur	-	4 jenis	3 jenis	3 jenis	100	-	-	-
			Pemeliharaan Alat-alat Kantor	-	25 jenis	-	-	-	-	-	-
			Pengisian Tabung Pemadam Kebakaran	-	25 buah	-	-	-	-	-	-
		Pemeliharaan Kendaraan Dinas/Operasional	Pemeliharaan Kendaraan Dinas/Operasional Roda Empat	-	7 unit	7 unit	7 unit	100	-	-	-

RENCANA KERJA PERANGKAT DAERAH TAHUN 2022

Kode	Keterangan	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2022	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d tahun 2019 (n-3)	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2)			Target Program dan Kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun 2021) (n-1)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d tahun berjalan	
						Target Renja perangkat Daerah Tahun 2020 (n-2)	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun 2020 (n-2)	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun 2021) (n-1)	Tingkat capaian Realisasi Target Renstra (%)
			Pemeliharaan Kendaraan Dinas/Operasional Roda Dua	-	4 unit	4 unit	4 unit	100	-	-	-
		Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Pelaporan Keuangan	Penatausahaan keuangan dan pencapaian kinerja program yang mendukung kelancaran tugas dan fungsi OPD	-	100%	100%	100%	100%	-	-	-
		Penyusunan Laporan Kinerja SKPD	LKj-IP BKD DIY	-	1 laporan	1 laporan	1 laporan	100	-	-	-
		Penyusunan Laporan Keuangan SKPD	Realisasi Sesuai Dengan Anggaran Kas Yang Telah Ditetapkan 8 Program dan 21 Kegiatan dengan deviasi di bawah 5%	-	12 bulan	12 laporan	12 laporan	100	-	-	-
		Penyusunan Rencana Program Kegiatan SKPD serta Pengembangan Data dan Informasi	Forum Perencanaan OPD	-	1 kali	1 kali	1 kali	100	-	-	-
			ROPK, Renja, Renstra, RKA, DPA Yang Sesuai Aturan Yang Berlaku	-	1 dokumen	1 dokumen	1 dokumen	100	-	-	-
		Monitoring dan Evaluasi Pelaksanaan Program Kegiatan SKPD	Realisasi 21 kegiatan sesuai dengan ROPK	-	12 bulan	12 laporan	12 laporan	100	-	-	-
		Menjadi	Unsur Penunjang Urusan Pemerintahan								
			Kepegawaian								

RENCANA KERJA PERANGKAT DAERAH TAHUN 2022

Kode	Keterangan	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2022	Realisasi i Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d tahun 2019 (n-3)	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2)			Target Program dan Kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun 2021) (n-1)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d tahun berjalan	
						Target Renja perangkat Daerah Tahun 2020 (n-2)	Realisasi i Renja Perangkat at Daerah tahun 2020 (n-2)	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun 2021) (n-1)	Tingkat capaian Realisasi i Target Renstra (%)
		Program Penunjang Urusan Daerah Provinsi	Presentase peningkatan pengembangan sistem lapran capaian kinerja dan keuangan	100%					100%	100%	100%
		Kegiatan Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Terlaksananya Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	100%					100%	100%	100%
		Sub Kegiatan Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Kesepakatan hasil forum perencanaan OPD	1 BA	-	-	-	-	1 BA	1 BA	100
			Dokumen Perencanaan OPD Tahun Anggaran 2023 dan Perubahan Tahun Anggaran 2022	10 dok	-	-	-	-	10 dok	10 dok	100
		Sub Kegiatan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Laporan Kinerja Instansi Pemerintahan (LKj-IP) yang capaian kinerjanya sesuai dengan dokumen perencanaan (RPJMD, Renstra dan IKU)	Nilai LKj-IP = A	-	-	-	-	Nilai LKj-IP =A	Nilai LKj-IP = A	100
			Realisasi capaian fisik dan keuangan sesuai tahapan ROPK	12 laporan	-	-	-	-	12 laporan	12 laporan	100
		Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Terlaksananya Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	100%	-	-	-	-	100%	100%	100
		Sub Kegiatan Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Terbayarnya Gaji dan Tunjangan ASN	1 tahun	-	-	-	-	1 tahun	1 tahun	100
		Sub Kegiatan Pelaksanaan Pentasahaan dan Pengujian/Verifikasi	Administrasi perkantoran yang terselesaikan dengan baik dan tepat waktu	1 tahun	-	-	-	-	1 tahun	1 tahun	100

RENCANA KERJA PERANGKAT DAERAH TAHUN 2022

Kode	Keterangan	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2022	Realisasi Target Kinerja Program dan Keluaran Kegiatan s/d tahun 2019 (n-3)	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2)			Target Program dan Kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun 2021) (n-1)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d tahun berjalan	
						Target Renja perangkat Daerah Tahun 2020 (n-2)	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun 2020 (n-2)	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun 2021) (n-1)	Tingkat capaian Realisasi Target Renstra (%)
		Keuangan SKPD									
		Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Laporan Keuangan sesuai dengan realisasi penggunaan anggaran, Dokumen Perencanaan Anggaran dan Dapat Memberikan Informasi Keuangan bagi Pengguna Informasi (laporan keuangan tahunan)	1 laporan	-	-	-	-	1 laporan	1 laporan	100
		Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	Laporan Keuangan sesuai dengan realisasi penggunaan anggaran, Dokumen Perencanaan Anggaran dan Dapat Memberikan Informasi Keuangan bagi Pengguna Informasi (laporan keuangan bulanan/prognosis))	13 laporan	-	-	-	-	13 laporan	13 laporan	100
		Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Terlaksananya Administrasi Umum Perangkat Daerah	100%	-	-	-	-	100%	100%	100
		Sub Kegiatan Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Komponen instalasi listrik/ penerangan bangunan kantor	25 jenis	-	-	-	-	25 jenis	25 jenis	100
		Sub Kegiatan Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Peralatan Kantor sesuai RKBMD	-	-	-	-	-	10 jenis	10 jenis	100
			Perlengkapan Kantor sesuai RKBMD	-	-	-	-	-	4 jenis	4 jenis	100
			Tabung Pemadam Kebakaran yang Terisi	25 tabung	-	-	-	-	25 tabung	25 tabung	100

RENCANA KERJA PERANGKAT DAERAH TAHUN 2022

Kode	Keterangan	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2022	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d tahun 2019 (n-3)	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2)			Target Program dan Kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun 2021) (n-1)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d tahun berjalan	
						Target Renja perangkat Daerah Tahun 2020 (n-2)	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun 2020 (n-2)	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun 2021) (n-1)	Tingkat capaian Realisasi Target Renstra (%)
		Sub Kegiatan Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Alat Kebersihan	19 jenis	-	-	-	-	19 jenis	19 jenis	100
		Sub Kegiatan Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Dokumen Hasil Cetak	20 jenis	-	-	-	-	20 jenis	20 jenis	100
			Dokumen Hasil Penggandaan	60000 lembar	-	-	-	-	57900 lembar	57900 lembar	100
		Sub Kegiatan Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Bukti Pembayaran Langganan Surat Kabar Harian/Majalah dan Buku	12 bulan	-	-	-	-	12 bulan	12 bulan	100
		Sub Kegiatan Penyediaan Bahan/Material	Alat Tulis Kantor	-	-	-	-	-	65 jenis	65 jenis	100
		Sub Kegiatan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Laporan dan rencana tindak lanjut hasil konsultasi dan koordinasi	1 tahun	-	-	-	-	1 tahun	1 tahun	100
			Laporan dan rencana tinak lanjut hasil rapat koordinasi	1 tahun	-	-	-	-	1 tahun	1 tahun	100
		Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Terlaksananya Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	100%	-	-	-	-	100%	100%	100
		Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Arsip Dinamis SKPD yang Terkelola	6 bidang	-	-	-	-	6 bidang	6 bidang	100
			Bukti Pembayaran Pengiriman Dokumen	12 bulan	-	-	-	-	12 bulan	12 bulan	100

RENCANA KERJA PERANGKAT DAERAH TAHUN 2022

Kode	Keterangan	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2022	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d tahun 2019 (n-3)	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2)			Target Program dan Kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun 2021) (n-1)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d tahun berjalan	
						Target Renja perangkat Daerah Tahun 2020 (n-2)	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun 2020 (n-2)	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun 2021) (n-1)	Tingkat capaian Realisasi Target Renstra (%)
		Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Bukti Pembayaran Perijinan Frekwensi Radio	1 tahun	-	-	-	-	1 tahun	1 tahun	100
			Bukti Pembayaran Tagihan Listrik, Telepon dan Air	1 tahun	-	-	-	-	1 tahun	1 tahun	100
		Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Terlaksananya Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	100%	-	-	-	-	100%	100%	100
		Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Kendaraan Dinas/Operasional Roda Dua 4 unit yang Terpelihara sesuai RKPMBD	1 tahun	-	-	-	-	1 tahun	1 tahun	100
			Kendaraan Dinas/Operasional Roda Empat 8 unit yang Terpelihara sesuai RKPMBD	1 tahun					1 tahun	1 tahun	100
		Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Bukti Pembayaran Pajak/STNK Kendaraan Roda Dua 4 unit dan Roda Empat 8 unit	1 tahun					1 tahun	1 tahun	100
		Sub Kegiatan Pemeliharaan Mebel	Mebeleur sesuai RKPMBD	1 tahun					1 tahun	1 tahun	100
		Sub Kegiatan Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Peralatan Kantor sesuai RKBMD	1 tahun					1 tahun	1 tahun	100
		Sub Kegiatan Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan	Fumigasi Ruang Arsip	2 ruang					2 ruang	2 ruang	100

RENCANA KERJA PERANGKAT DAERAH TAHUN 2022

Kode	Keterangan	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2022	Realisasi Target Kinerja Program dan Keluaran Kegiatan s/d tahun 2019 (n-3)	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2)			Target Program dan Kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun 2021) (n-1)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d tahun berjalan	
						Target Renja perangkat Daerah Tahun 2020 (n-2)	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun 2020 (n-2)	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun 2021) (n-1)	Tingkat capaian Realisasi Target Renstra (%)
		Lainnya									
			Gedung Kantor yang Terpelihara sesuai RKPBM	1 tahun					1 tahun	1 tahun	100
		Sub Kegiatan Pemeliharaan /Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Keamanan Kantor Terjaga dengan Baik	1 tahun					1 tahun	1 tahun	100
			Kebersihan Kantor Terpelihara dengan Baik	1 tahun					1 tahun	1 tahun	100
		Kepegawaian serta Pendidikan dan Pelatihan									
		Program Peningkatan Kualitas SDM dan Pengembangan Karir Pegawai	Persentase pegawai sesuai kebutuhan pegawai (formasi dan bezetting)	85%	119,25 %	81%	93,22%	115,09 %	83%	83%	100
			Persentase Pegawai Perangkat Daerah dengan Data Kepegawaian Terintegrasi, Valid dan Update	92,2%	108,94 %	90,4%	91,02%	100,69 %	92,2%	92,2%	100
		Perencanaan dan Pengadaan Sumber Daya Aparatur	Formasi pegawai	-	1 dok	1 dok	1 dok	100	-	-	-
			Proyeksi kebutuhan pegawai	-	1 dok	1 laporan	1 laporan	100	-	-	-

RENCANA KERJA PERANGKAT DAERAH TAHUN 2022

Kode	Keterangan	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2022	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d tahun 2019 (n-3)	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2)			Target Program dan Kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun 2021) (n-1)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d tahun berjalan	
						Target Renja perangkat Daerah Tahun 2020 (n-2)	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun 2020 (n-2)	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun 2021) (n-1)	Tingkat capaian Realisasi Target Renstra (%)
			Pegawai rekrutmen sesuai formasi	-	3690 orang	2500	3400	100	-	-	-
		Pengelolaan Sistem Informasi serta Dokumentasi Aparatur	Aplikasi layanan kepegawaian/portal aplikasi kepegawaian berbasis mobile application, sistem informasi presensi mobile OPD non satuan pendidikan	-	2 aplikasi	1 aplikasi	1 aplikasi	100	-	-	-
			ID card PNS Pemda DIY	-	12000 kartu	-	-	-	-	-	-
			Laporan data monev kepegawaian Pemda DIY/kab/kota	-	12 laporan	12 laporan	12 laporan	100	-	-	-
			Mesin presensi	-	5 unit	-	-	-	-	-	-
			Mesin presensi terpelihara dengan baik	-	248 unit	225 unit	225 unit	100	-	-	-
			Perangkat komputer : Printer ID card	-	-	-	-	-	-	-	-
		Program Peningkatan Kualitas SDM dan Pengembangan Karier Pegawai	Persentase Pemenuhan Kompetensi Pegawai	85%	108,94 %	82%	82,81%	100,99 %	83%	83%	100
		Pengembangan Profesionalisme Aparatur	ASN yang mendapat beasiswa tugas belajar, ijin belajar dan ikatan dinas : tubel APBD, Ijin belajar bantuan APBD orang, Ijin Belajar mandiri dan ikatan dinas	-	309 orang	154 orang	174 orang	100	-	-	-
			ASN yang peserta ujian dinas	-	60 orang	260 orang	293 orang	100	-	-	-
			Ijin dinas luar negeri	-	111 orang	50 surat	15 surat	35	-	-	-

RENCANA KERJA PERANGKAT DAERAH TAHUN 2022

Kode	Keterangan	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2022	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d tahun 2019 (n-3)	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2)			Target Program dan Kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun 2021) (n-1)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d tahun berjalan	
						Target Renja perangkat Daerah Tahun 2020 (n-2)	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun 2020 (n-2)	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun 2021) (n-1)	Tingkat capaian Realisasi Target Renstra (%)
			Laporan rencana pengembangan kompetensi	-	1 laporan	1 laporan	1 laporan	100	-	-	-
			SPT pengiriman peserta pelatihan kepeimpinan dan teknis/fungsional yang dikirim ke diklat pelatihan: PKN Tk. II, PKA, dan T/F	-	388 orang	118 orang	299 orang	100	-	-	-
			Pengelolaan Jabatan dan Perpindahan Aparatur	-	3647 SK	150 jabatan	501 jabatan	100	-	-	-
			SK pengangkatan jabatan administrator (eselon III), Pengawas (eselon IV dan V) dan Kepala Sekolah	-	1140 SK	150 jabatan	333 jabatan	100	-	-	-
			SK pengangkatan jabatan pimpinan tinggi	-	46 SK	11 jabatan	17 jabatan	100	-	-	-
			SK pengangkatan Mutasi PNS	-	251 SK	25 PNS	208 PNS	100	-	-	-
			Program Pembinaan Kedudukan Hukum dan Kesejahteraan Pegawai	93%	108,81 %	91%	96,8%	106,37 %	92%	92%	100
			Pengelolaan Kesejahteraan dan Penghargaan Aparatur	-	3 orang	10 orang	3 orang	30	-	-	-
			Pegawai yang menerima satyalancana karyasatya	-	467 orang	400 orang	406 orang	100	-	-	-
			Jumlah ASN yang faham tentang penilaian kinerja	-	220 orang	220 orang	225 orang	100	-	-	-
			Pakaian seragam harian 2 stel x 12.000 orang = 24.000 stel	-	-	-	-	-	-	-	-

RENCANA KERJA PERANGKAT DAERAH TAHUN 2022

Kode	Keterangan	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2022	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d tahun 2019 (n-3)	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2)			Target Program dan Kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun 2021) (n-1)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d tahun berjalan	
						Target Renja perangkat Daerah Tahun 2020 (n-2)	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun 2020 (n-2)	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun 2021) (n-1)	Tingkat capaian Realisasi Target Renstra (%)
			ASN yang terseleksi untuk mengikuti MTQ tk. Nasional	-	-	-	-	-	-	-	-
			Pertandingan olah raga ASN Pemda DIY	-	-	-	-	-	-	-	-
		Penegakan Disiplin Aparatur	Penetapan hukum pegawai dan pejabat negara	-	503 orang	250 surat	210 surat	84	-	-	-
			PNS yang paham tentang peraturan kepegawaian	-	150 orang	-	-	-	-	-	-
			PNS yang paham pengisna LHKPN	-	360 orang	180 orang	180 orang	100	-	-	-
			Terselesaikannya kasus pelanggaran disiplin PNS	-	18 orang	14 kasus	19 kasus	100	-	-	-
		Program Peningkatan Penatausahaan Kepegawaian	Nilai Survei Kepuasan dari Pelayanan Kepegawaian	81,26(B)	81 (B)	79 (B)	86,71(B)	109,76 %	81,26(B)	81,26(B)	100
		Pengelolaan Kepangkatan dan Pensiun	Jumlah PNS yang naik pangkat, akurat, tepat orang dan tepat gaji	-	1231 SK	900 PNS	1294 PNS	100	-	-	-

RENCANA KERJA PERANGKAT DAERAH TAHUN 2022

Kode	Keterangan	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2022	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d tahun 2019 (n-3)	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2)			Target Program dan Kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun 2021) (n-1)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d tahun berjalan	
						Target Renja perangkat Daerah Tahun 2020 (n-2)	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun 2020 (n-2)	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun 2021) (n-1)	Tingkat capaian Realisasi Target Renstra (%)
			Jumlah pegawai pensiun akurat dan tepat waktu	-	758 SK	700 PNS	817 PNS	100	-	-	-
		Pengelolaan Mutu Layanan dan Dokumentasi	Dokumen perorangan/sinkronisasi letak dokumen fisik dan elektronik	-	1 paket	-	-	-	-	-	-
			Kartu identitas (karis/karsu dan karpeg)	-	252 kartu	250 kartu	1282 kartu	100	-	-	-
			Aplikasi arsip	-	1 aplikasi	1 aplikasi	1 aplikasi	100	-	-	-
			Sertifikasi layanan mutu	-	1 sertifikat	1 sertifikat	1 sertifikat	100	-	-	-
			Survey kepuasan masyarakat	-	1 laporan	1 laporan	1 laporan	100	-	-	-
			Tata kelola dokumen kepegawaian perorangan dan kolektif	-	8100 SK	400 SK	456 SK	100	-	-	-
			Aplikasi buku tamu	-	-	1 paket	1 paket	100	-	-	-
		Program Pengelolaan Pengukuran Kompetensi Pegawai	Persentase Kompetensi Individu yang terpetakan	49,76	106,54 %	47,57	41,85	87,98%	49,76	49,76	100

RENCANA KERJA PERANGKAT DAERAH TAHUN 2022

Kode	Keterangan	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2022	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d tahun 2019 (n-3)	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2)			Target Program dan Kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun 2021) (n-1)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d tahun berjalan	
						Target Renja perangkat Daerah Tahun 2020 (n-2)	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun 2020 (n-2)	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun 2021) (n-1)	Tingkat capaian Realisasi Target Renstra (%)
		Pengukuran Kompetensi Pegawai	Apartur yang mengikuti bimbingan konseling kelompok	-	-				-	-	-
			Aparatur yang mengikuti bimbingan konseling individu	-	-	20 orang	11 orang	49	-	-	-
			Kesesuaian kompetensi SDM dalam jabatan profil kompetensi dalam DIY	-	1049 orang	619 orang	527 orang	85	-	-	-
			Kesesuaian kompetensi SDM dalam jabatan profil kompetensi luar DIY	-	15 orang	58 orang	22 orang	37	-	-	-
			Kesesuaian kompetensi SDM dalam jabatan profil potensi dalam DIY	-	252 orang	225 orang	183 orang	81	-	-	-
			Alat ukur tes psikologi	-	-	-	-	-	-	-	-
			1 set komputer dan printer.	-	-	-	-	-	-	-	-
		Pembinaan Kapasitas dan Kemitraan Pengukuran Kompetensi	Kabupaten/kota DIY yang terkoodinir dalam kerjasama pengukuran	-	5 kab/kota	5 kab/kota	5 kab/kota	100	-	-	-
			Laporan survey kepuasan masyarakat dan evaluais kemitraan	-	2 laporan	2 laporan	2 laporan	100	-	-	-

RENCANA KERJA PERANGKAT DAERAH TAHUN 2022

Kode	Keterangan	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2022	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d tahun 2019 (n-3)	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2)			Target Program dan Kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun 2021) (n-1)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d tahun berjalan	
						Target Renja perangkat Daerah Tahun 2020 (n-2)	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun 2020 (n-2)	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun 2021) (n-1)	Tingkat capaian Realisasi Target Renstra (%)
			OPD dan UPTD yang terkoodinir dalam pengujian sertifikasi kompetensi	-	-	-	-	-	-	-	-
			Pejabat fungsional yang tersertifikasi kompetensi	-	-	-	-	-	-	-	-
			Kemitraan kerjasama pengukuran	-	-	-	-	-	-	-	-
			Perjanjian kerjasama pengukuran kompetensi	-	20 kesepakatan	6 kesepakatan	14 kesepakatan	100	-	-	-
			SDM asesor dan non asesor yang berkompeten dengan diklat, pelatihan dan bimtek	-	33 orang	19 orang	25 orang	100	-	-	-
		Menjadi	Unsur Penunjang Urusan Pemerintahan								
			Kepegawaian								
			PROGRAM KEPEGAWAIAN DAERAH								
			Kegiatan Pengadaan, Pemberhentian dan Informasi Kepegawaian ASN	Terlaksananya Pengadaan, Pemberhentian dan Informasi Kepegawaian ASN	100%				100%	100%	100
			Sub Kegiatan Penyusunan	Formasi Pegawai Tahunan	1 dok	-	-	-	1 dok	1 dok	100

RENCANA KERJA PERANGKAT DAERAH TAHUN 2022

Kode	Keterangan	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2022	Realisasi Target Kinerja Program dan Keluaran Kegiatan s/d tahun 2019 (n-3)	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2)			Target Program dan Kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun 2021) (n-1)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d tahun berjalan	
						Target Renja perangkat Daerah Tahun 2020 (n-2)	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun 2020 (n-2)	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun 2021) (n-1)	Tingkat capaian Realisasi Target Renstra (%)
		Rencana Kebutuhan, Jenis dan Jumlah Jabatan untuk Pelaksanaan Pengadaan ASN									
			Proyeksi Kebutuhan Pegawai	1 dok	-	-	-	-	1 dok	1 dok	100
		Sub Kegiatan Koordinasi dan Fasilitasi Pengadaan PNS dan PPPK	Aplikasi Si Seksi (CAT)	-	-	-	-	-	1 paket	1 paket	100
			Pegawai Rekrutmen Sesuai Formasi	3500 orang	-	-	-	-	3500 orang	3500 orang	100
		Sub Kegiatan Koordinasi Pelaksanaan Administrasi Pemberhentian	Jumlah Pegawai Pensiun Akurat dan Tepat Waktu	700 orang	-	-	-	-	700 orang	700 orang	100
		Sub Kegiatan Pengelolaan Sistem Informasi Kepegawaian	Aplikasi Layanan Kepegawaian (Portal Aplikasi Kepegawaian Berbasis Mobile Application, Sistem Informasi Presensi Mobile bagi Non PNS/Tenaga Bantu)	3 aplikasi	-	-	-	-	2 aplikasi	2 aplikasi	100
			ID Card PNS Pemda DIY	800 ID card	-	-	-	-	800 ID card	800 ID card	100
			Laporan data moneyv kepegawaian Pemda DIY/Kab/Kota	12 laporan	-	-	-	-	12 laporan	12 laporan	100
			Mesin Presensi Terpelihara dengan Baik	150 mesin	-	-	-	-	150 mesin	150 mesin	100
			Perangkat Komputer berupa Printer ID Card	-	-	-	-	-	1 unit	1 unit	100

RENCANA KERJA PERANGKAT DAERAH TAHUN 2022

Kode	Keterangan	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2022	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d tahun 2019 (n-3)	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2)			Target Program dan Kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun 2021) (n-1)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d tahun berjalan	
						Target Renja perangkat Daerah Tahun 2020 (n-2)	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun 2020 (n-2)	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun 2021) (n-1)	Tingkat capaian Realisasi Target Renstra (%)
		Sub Kegiatan Pengelolaan Data Kepegawaian	Dokumen Perorangan/Sinkronisasi Letak Dokumen Fisik dan Elektronik	1 paket	-	-	-	-	1 paket	1 paket	100
			Kartu Identitas (Karis/Karsu dan Karpeg)	300 kartu	-	-	-	-	300 kartu	300 kartu	100
			Pengembangan Aplikasi Arsip dan Buku Tamu	2 aplikasi	-	-	-	-	2 aplikasi	2 aplikasi	100
			Sertifikasi Layanan Mutu	1 sertifikat	-	-	-	-	1 sertifikat	1 sertifikat	100
			Sosialisasi Dokumen Elektronik	240 orang	-	-	-	-	240 orang	240 orang	100
			Survei Kepuasan Masyarakat	1 dokumen					1 laporan	1 laporan	100
			Tata Kelola Dokumen Kepegawaian Perorangan dan Kolektif	500 SK	-	-	-	-	350 SK	350 SK	100
		Kegiatan Mutasi dan Promosi ASN	Terlaksananya Kegiatan Mutasi dan Promosi ASN	100%					100%	100%	100
		Sub Kegiatan Pengelolaan Mutasi ASN	Kajian Manajemen ASN	-	-	-	-	-	1 Dokumen	1 Dokumen	100
			SK Mutasi dan Rotasi Jabatan Pelaksana	-	-	-	-	-	200 SK	200 SK	100
			SK Pengangkatan Aparatur (mutasi) PNS	80 PNS	-	-	-	-	75 SK	75 SK	100

RENCANA KERJA PERANGKAT DAERAH TAHUN 2022

Kode	Keterangan	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2022	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d tahun 2019 (n-3)	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2)			Target Program dan Kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun 2021) (n-1)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d tahun berjalan	
						Target Renja perangkat Daerah Tahun 2020 (n-2)	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun 2020 (n-2)	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun 2021) (n-1)	Tingkat capaian Realisasi Target Renstra (%)
			Sub Kegiatan Pengelolaan Kenaikan Pangkat ASN	Jumlah PNS yang Naik Pangkat Akurat dan Tepat Waktu	1000 orang	-	-	-	900 orang	900 orang	100
			Sub Kegiatan Pengelolaan Promosi ASN	Pengangkatan Pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi	-	-	-	-	2 SK	2 SK	100
				SK Pengangkatan Pengisian Jabatan Administrator (esl III) , Pengawas (esl IV dan V) dan Kepala Sekolah	95 PNS	-	-	-	150 SK	150 SK	100
			Kegiatan Pengembangan Kompetensi ASN	Terlaksananya Pengembangan Kompetensi ASN	100%				100%	100%	100
			Sub Kegiatan Pengembangan Assessment Center	Aparatur yang mengikuti bimbingan konseling kelompok	20 orang	-	-	-	50 orang	50 orang	100
				Aparatur yang mengikuti bimbingan konseling pribadi	20 orang	-	-	-	20 orang	20 orang	100
				Kabupaten/Kota DIY yang terkoordinir dalam kerja sama pengukuran	5 Kabupaten /Kota	-	-	-	5 Kabupaten/Kota	5 Kabupaten/Kota	100
				Kemitraan kerjasama Pengukuran	40 orang	-	-	-	40 orang	40 orang	100
				Kesesuaian kompetensi SDM dalam jabatan profil kompetensi dalam DIY	600 orang	-	-	-	320 orang	320 orang	100
				Kesesuaian kompetensi SDM dalam jabatan profil kompetensi luar DIY	150 orang	-	-	-	108 orang	108 orang	100
				Kesesuaian kompetensi SDM dalam jabatan profil potensi dalam DIY	120 orang	-	-	-	200 orang	200 orang	100

RENCANA KERJA PERANGKAT DAERAH TAHUN 2022

Kode	Keterangan	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2022	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d tahun 2019 (n-3)	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2)			Target Program dan Kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun 2021) (n-1)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d tahun berjalan	
						Target Renja perangkat Daerah Tahun 2020 (n-2)	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun 2020 (n-2)	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun 2021) (n-1)	Tingkat capaian Realisasi Target Renstra (%)
			Laporan Survey Kepuasan Masyarakat dan Evaluasi Kemitraan	2 dokumen	-	-	-	-	2 laporan	2 laporan	100
			Perjanjian kerja sama pengukuran kompetensi	10 PKS	-	-	-	-	10 PKS	10 PKS	100
			SDM Assessor dan Non Assessor yang berkompeten dengan diklat, pelatihan dan bimtek selama 1 tahun	20 orang	-	-	-	-	20 orang	20 orang	100
			Sub Kegiatan Pengelolaan Administrasi Diklat dan Sertifikasi ASN	ASN Peserta Ujian Dinas	260 Orang	-	-	-	260 orang	260 orang	100
			Ijin Dinas Luar Negeri	50 Surat	-	-	-	-	50 surat	50 Surat	100
			Laporan Rencana Pengembangan Kompetensi (AKD)	1 dokumen	-	-	-	-	1 Laporan	1 Laporan	100
			Pengelolaan Pendidikan Lanjutan ASN	ASN yang Mendapat Beasiswa Tugas Belajar, Ijin Belajar dan Ikatan Dinas (Beasiswa S3 : 2 orang, S2 : 45 orang, S1:98 orang, D4: 110 Orang)	-	-	-	-	1 tahun	1 tahun	100
			Koordinasi dan Kerjasama Pelaksanaan Diklat	Surat Perintah Tugas Pelatihan Kepemimpinann dan Teknis/Fungsional yang Dikirim ke Diklat (Pelatihan PKN Tk. II : 5 orang, PKP : 15 orang, T/F : 200 orang, Pelatihan PKA : 10 orang, Bimtek Nabab : 1.390 orang)	-	-	-	-	1 tahun	1 tahun	100

RENCANA KERJA PERANGKAT DAERAH TAHUN 2022

Kode	Keterangan	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2022	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d tahun 2019 (n-3)	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2)			Target Program dan Kegiatan (Rencana Perangkat Daerah tahun 2021) (n-1)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d tahun berjalan	
						Target Rencana perangkat Daerah Tahun 2020 (n-2)	Realisasi Rencana Perangkat Daerah tahun 2020 (n-2)	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun 2021) (n-1)	Tingkat capaian Realisasi Target Renstra (%)
		Pembinaan Jabatan Fungsional ASN	SK Pengangkatan Pengisian Jabatan Fungsional	115orang	-	-	-	-	100 orang	100 orang	100
		Sub Kegiatan Fasilitas Sertifikasi Fungsional ASN	ASN yang paham akan proses Sertifikasi Kompetensi	30 orang	-	-	-	-	30 orang	30 orang	100
			Pejabat Fungsional DIY yang tersertifikasi kompetensi	30 orang	-	-	-	-	30 orang	30 orang	100
		Kegiatan Penilaian dan Evaluasi Kinerja Aparatur	Terlaksananya Penilaian dan Evaluasi Kinerja Aparatur	100%					100%	100%	100
		Sub Kegiatan Pelaksanaan Penilaian dan Evaluasi Kinerja Aparatur	Jumlah ASN yang Paham tentang Penilaian TPP	215 orang	-	-	-	-	250 orang	250 orang	100
		Sub Kegiatan Pengelolaan Pemberian Penghargaan Bagi Pegawai	ASN yang Terseleksi untuk Mengikuti MTQ Tk.Nasional (Tilawah, Tartil, Dakwah & Hifdzil)	-	-	-	-	-	4 cabang lomba	4 cabang lomba	100
			ASN yang Terseleksi untuk Mengikuti Lomba dalamPORNAS KORPRI XVI (cabang Bola Voli)	-	-	-	-	-	1 cabang olahraga	1 cabang olahraga	100
		Sub Kegiatan Pengelolaan Tanda Jasa Bagi Pegawai	Pegawai yang Menerima Satya Lancana Karyasatya	450 Orang	-	-	-	-	450 orang	450 orang	100

RENCANA KERJA PERANGKAT DAERAH TAHUN 2022

Kode	Keterangan	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2022	Realisasi Target Kinerja Program dan Keluaran Kegiatan s/d tahun 2019 (n-3)	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2)			Target Program dan Kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun 2021) (n-1)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d tahun berjalan	
						Target Renja perangkat Daerah Tahun 2020 (n-2)	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun 2020 (n-2)	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun 2021) (n-1)	Tingkat capaian Realisasi Target Renstra (%)
			PNS dan Naban yang Terfasilitasi JKK/JKM	-	-	-	-	-	5 orang	5 orang	100
		Sub Kegiatan Pembinaan Disiplin ASN	Penetapan hukum pegawai dan pejabat Negara	150 Surat	-	-	-	-	180 Surat	180 Surat	100
			PNS yang paham pengisian LHKPN	100 Orang	-	-	-	-	120 Orang	120 Orang	100
			PNS yang paham tentang peraturan kepegawaian	80 Orang	-	-	-	-	100 Orang	100 Orang	100
		Sub Kegiatan Pengelolaan Penyelesaian Pelanggaran Disiplin ASN	Terselesaikannya kasus pelanggaran disiplin PNS	14 Kasus	-	-	-	-	14 Kasus	14 Kasus	100
		Semula	Program Peningkatan Budaya Pemerintahan Bagi Aparatur								
		Pembekalan Keistimewaan Bagi PNS Mutasi Luar Daerah	Jumlah PNS Mutasi antar daerah yang paham keistimewaan Yogyakarta	-	200	100	80	80	-	-	-
		Menjadi	Program Penyelenggaraan Keistimewaan Urusan Kelembagaan dan Ketatalaksanaan	Persentase capaian program urusan keistimewaan urusan kelembagaan dan tata cara yang berkualitas	90%				90%	90%	100
		Kegiatan Peningkatan Budaya Pemerintahan	Terlaksananya Peningkatan Budaya Pemerintahan	100%	-	-	-	-	100%	100%	100
		Pembekalan Keistimewaan bagi PNS Mutasi Luar Daerah	Jumlah ASN Mutasi yang Memahami Keistimewaan DIY	-	-	-	-	-	300 orang	300 orang	100

Keterangan:

- Realisasi keluaran yang tidak sesuai target pada tahun 2019 disebabkan faktor kebijakan dan efisiensi yang mempengaruhi perubahan TUK. Target yang dicantumkan adalah target sebelum ada perubahan.
- Realisasi keluaran yang tidak sesuai target pada tahun 2020 disebabkan faktor *refocusing* anggaran terkait penanganan pandemi Covid-19 yang mempengaruhi capaian indikator kinerja kegiatan. Target yang dicantumkan adalah target sebelum dilakukan *refocusing*.
- Tahun 2022 terdapat perubahan sub kegiatan dan beberapa indikator kinerja (*output*) yang akan jabarkan pada tabel 2-3.

2.2 Analisis Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah

Tabel 2.4 Pencapaian Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah Badan Kepegawaian Daerah DIY

NO	Indikator	SPM/standar nasional	IKK	Target Renstra Perangkat Daerah				Realisasi Capaian		Proyeksi		Catatan Analisis
				Tahun 2017 (thn n-2)	Tahun 2018 (thn n-1)	Tahun 2019 (thn n)	Tahun 2020 (thn n+1)	Tahun 2019 (thn n-2)	Tahun 2020 (thn n-1)	Tahun 2021 (thn n)	Tahun 2022 (thn n+1)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)
1.	Persentase kualitas manajemen SDM Aparatur	-	-	80,76	78	79,5	81,5	88,41	88,41	100	100	<p>Tahun 2020 telah dilaksanakan Seleksi Kompetensi Dasar (SKD) terhadap pelamar CPNS formasi 2019 yang lolos seleksi administrasi, Seleksi Kompetensi Bidang (SKB), pengumuman CPNS formasi 2019 dan Pemberkasan CPNS Formasi 2019 sudah dilakukan. Penempatan dilaksanakan di Bulan Januari 2021.</p> <p>Pengangkatan kembali Tenaga Bantu (Naban) hasil Seleksi 2019.</p> <p>Pengiriman pegawai dalam diklat untuk peningkatan kompetensi, baik diklat kepemimpinan, teknis maupun fungsional.</p> <p>Pengelolaan sistem informasi pegawai, Pengelolaan SK kenaikan pangkat dan pensiun, pengelolaan dokumentasi kepegawaian, pengukuran kompetensi pegawai dalam rangka penataan pegawai serta penegakan disiplin dengan pemberian <i>reward dan punishment</i>.</p> <p>Meta Indikator : Jumlah formasi jabatan yang terisi dibagi jumlah kebutuhan pegawai dikali 100% ditambah Jumlah Pemenuhan Kriteria dalam Analisis Jabatan oleh Kompetensi Individu Dibagi Jumlah Formasi yang sudah Terisi Dikali 100 % dibagi dua</p> $(((14.826/15.905) \times 100\% = 93.22\%) + ((8.743/10.588) \times 100\% = 82.81\%))/2 = 88.41\% \text{ atau sebesar } 108.59\%.$ <p>(dengan keterangan : 14.826 dengan rincian PNS per 31 Desember 2020 : 10.558 orang, Naban: 3.487 orang, P3K: 50 orang, STAN: 43 orang. 15.905 orang merupakan ABK. 9.374 penempatan pegawai yang sudah sesuai dalam jabatan)</p>

2.3 Isu-Isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Perangkat Daerah

Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Perangkat Daerah (PD) adalah kondisi atau hal yang harus diperhatikan atau dikedepankan dalam perencanaan program dan anggaran pada PD yang merupakan hasil dari analisis dan identifikasi terhadap kondisi internal maupun eksternal PD. Identifikasi berdasarkan adanya peraturan/kebijakan baru terkait Manajemen Aparatur Sipil Negara (ASN) serta kebutuhan internal PD guna menunjang kualitas layanan. Suatu kondisi/kejadian yang menjadi isu penting apabila tidak diantisipasi, dapat menimbulkan kerugian dan menghilangkan peluang untuk meningkatkan layanan kepada masyarakat secara jangka panjang.

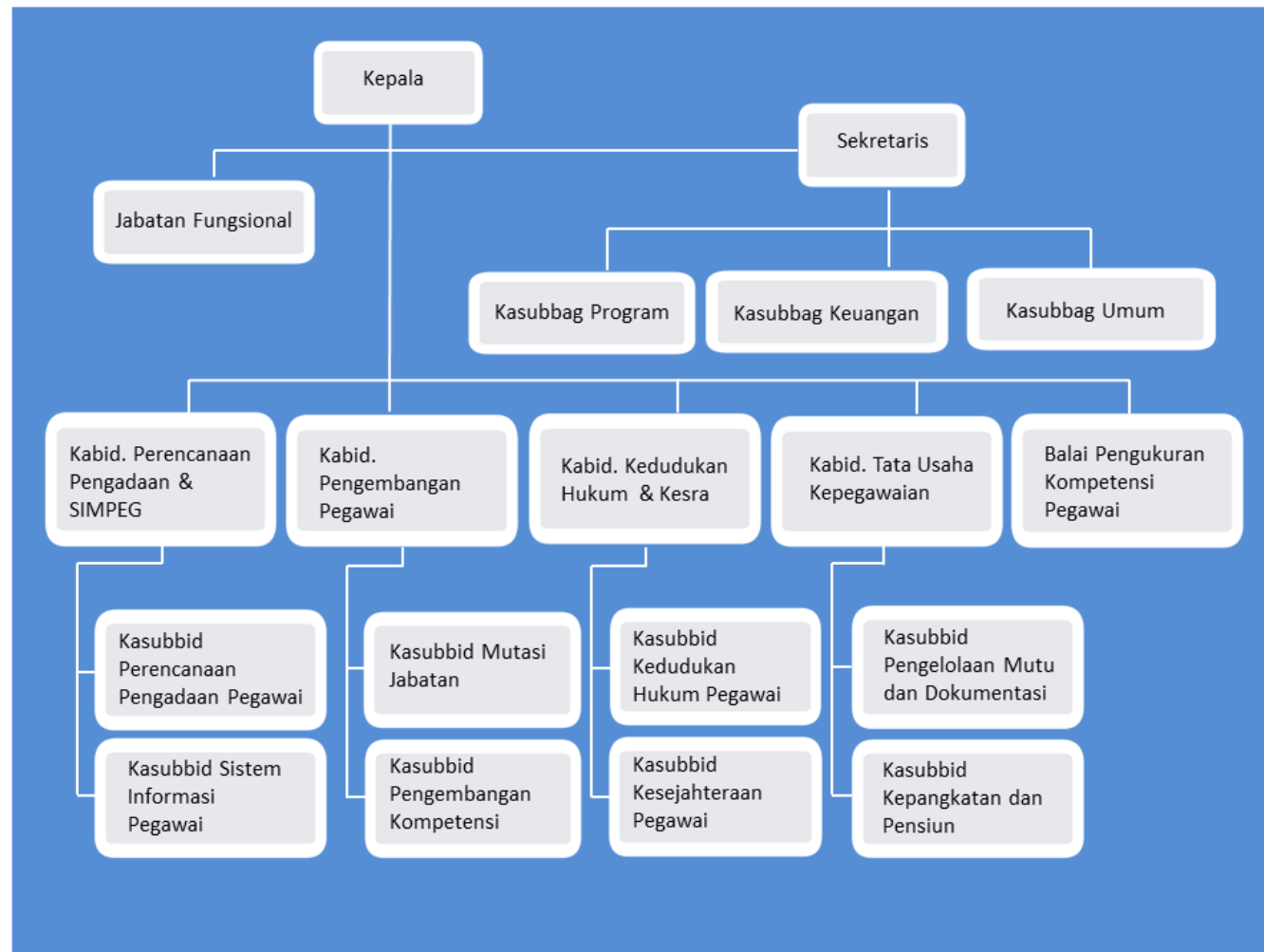
Berdasarkan hasil identifikasi, berikut ini adalah Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi BKD DIY Tahun 2022:

Berdasarkan hasil identifikasi, berikut ini adalah Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi BKD DIY Tahun 2022:

1. Tersedianya Norma, Standar, Peraturan dan Kriteria (NSPK) berupa pedoman, panduan, juknis, tata hubungan kerja, Standar Operasional Prosedur (SOP) dan lain-lain, pengelolaan Aparatur Sipil Negara terutama yang menjadi kewenangan dari PPK (Pejabat Pembina Kepegawaian) dalam hal ini Gubernur, misalnya Peraturan Gubernur tentang Disiplin PPPK (Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja) dan sebagainya;
2. Menyelesaikan pelaksanaan Latihan Dasar (Latsar) bagi CPNS formasi 2019;
3. Melaksanakan *program on boarding* (orientasi) bagi Pegawai Baru hasil seleksi CPNS/PPPK serta mutasi agar Pegawai baru dapat cepat beradaptasi dan siap untuk melaksanakan tugas dan fungsinya;
4. Melaksanakan penyederhanaan birokrasi melalui rasionalisasi eselon menjadi 2 (dua) level (*delaying* jabatan) sesuai amanat peraturan perundangan dengan cara penyetaraan jabatan administrasi ke dalam jabatan fungsional;
5. Melaksanakan Percepatan Pembangunan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik (SPBE) di bidang kepegawaian seperti *Digital Signature* untuk semua layanan kepegawaian, *single sign on* (SSO) pada aplikasi kepegawaian, pengembangan fitur aplikasi DIARINDU pada si-Informan, pengembangan fitur analisis kesenjangan kompetensi, kinerja dan kualifikasi pada SIMPEG serta integrasi e-kinerja dengan sistem pengembangan karier pegawai guna mendukung pelaksanaan sistem merit dan *Jogja Smart Province*;

6. Melakukan pengukuran kompetensi teknis secara bertahap pada seluruh pegawai sebagai bahan pemetaan kompetensi teknis pegawai;
7. Memperkuat sistem pembinaan karier yang berkelanjutan, yang dimulai sejak diterima menjadi pegawai sampai akhir masa jabatan, agar dapat menjalankan tugasnya secara profesional melalui promosi, mutasi dan penugasan khusus dengan memperhatikan prinsip sistem merit;
8. Melaksanakan peningkatan kompetensi pegawai dengan cara pengiriman tugas belajar/ijin belajar dan pelatihan teknis maupun fungsional sesuai dengan Rencana Pengembangan Kompetensi (RPK) berdasarkan hasil analisis kesenjangan kinerja dan kompetensi pegawai;
9. Menyiapkan para calon pemimpin yang dibutuhkan instansi dalam jangka pendek maupun jangka panjang dengan melaksanakan *talent pool* dan rencana suksesi yang berkesinambungan melalui upaya merekrut, mempertahankan, mengembangkan bakat mereka kemudian secara konsisten memberikan intervensi-intervensi baik dalam bentuk pengembangan dan pemberdayaan yang bersangkutan;
10. Menyiapkan infrastruktur dalam rangka penguatan *data base* kepegawaian di daerah sebagai respon dari *Big Data ASN* yang dicanangkan oleh BKN RI;
11. Melaksanakan penataan jabatan fungsional sesuai dengan amanat peraturan perundangan;
12. Melaksanakan pembangunan/rehab Gedung BKD DIY yang disesuaikan dengan kebutuhan layanan kepegawaian;
13. Menyesuaikan pelaksanaan kegiatan di bidang kepegawaian sesuai dengan Permendagri Nomor 90 tahun 2019 tentang Klasifikasi, Kodefikasi dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah.

Gambar 2.1 Susunan Organisasi Perangkat Daerah Badan Kepegawaian Daerah DIY



2.4 Review terhadap Rancangan Awal RKPD

Dari rancangan awal program/kegiatan yang telah disusun Badan Kepegawaian Daerah DIY telah disesuaikan dengan perencanaan kinerja.

Melalui dokumen kinerja ini akan diketahui keterkaitan antara kegiatan dengan sasaran, kebijakan dengan programnya, serta keterkaitan dengan kegiatan-kegiatan yang dilaksanakan oleh Badan Kepegawaian Daerah DIY.

Dari proses membandingkan rancangan awal RKPD dengan hasil analisis kebutuhan, ada sedikit perbedaan dengan rancangan awal dari sisi anggaran pada beberapa kegiatan/subkegiatan dikarenakan perpindahan belanjatamun tidak merubah secara esensi dari segi program/kegiatan Rincian review terhadap Rancangan Awal RKPD dalam tabel 2-3 di bawah ini:

Tabel 2.5 Review Terhadap Rancangan Awal RKPD Tahun 2022 Pemerintah Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta

Nama Perangkat Daerah: Badan Kepegawaian Daerah DIY

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp.000)	Program/ Kegiatan/Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana (Rp.000)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
1.	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI	DIY	Persentase terwujudnya penatausahaan keuangan dan pencapaian kinerja program yang mendukung kelancaran tugas dan fungsi Perangkat Daerah	100%		PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI	DIY	Persentase terwujudnya penatausahaan keuangan dan pencapaian kinerja program yang mendukung kelancaran tugas dan fungsi Perangkat Daerah	100%		
1.1	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	BKD DIY	Terlaksananya Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	100%	141.785.000	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	BKD DIY	Tercapainya perencanaan, penganggaran, dan evaluasi kinerja perangkat daerah	100%	153.808.000	
1.1.1	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	BKD DIY	Dokumen Perencanaan OPD Tahun Anggaran 2023 dan Perubahan Tahun Anggaran 2022/10 Dokumen; Kesepakatan Hasil Forum Perencanaan OPD 1 BA	100%	141.785.000	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	BKD DIY	Tersusunnya dokumen perencanaan sesuai dengan kaidah yang berlaku: 1. Renstra 2. Renja 3. Renja Perubahan 4. ROPK 5. PK 6. RKT	1.1 dokumen 2. 1 dokumen 3. 1 dokumen 4. 1 dokumen 5. 1 dokumen 6. 1 dokumen	105.190.000	
						Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	BKD DIY	Tersusunnya dokumen perencanaan sesuai dengan kaidah yang berlaku : 1. RKA-SKPD 2. RKAP-SKPD 3. DPA-SKPD 4. DPPA-SKPD	1. 1 dokumen 2. 1 dokumen 3. 1 dokumen 4. 1 dokumen	15.971.000	Hasil pemetaan sub kegiatan

RENCANA KERJA PERANGKAT DAERAH TAHUN 2022

No	Rancangan Awal RKP					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp.000)	Program/ Kegiatan/Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana (Rp.000)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
1.1.2	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	BKD DIY	Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKjIP) yang Capaian Kinerjanya sesuai dengan Dokumen Perencanaan (RPJMD, Renstra dan IKU) (Nilai LKjIP A) 1 Laporan; Realisasi Capaian Fisik dan Keuangan sesuai Tahapan ROPK 12 Laporan	100%	32.647.000	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	BKD DIY	Tersusunnya laporan evaluasi kinerja: 1. Dokumen LKjIP 2. Konsep/Bahan LKPJ 3. Konsep/Bahan LPPD	1. Nilai AKIP "A" (80) 2. 1 dokumen 3. 1 dokumen	32.647.000	
1.2	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	BKD DIY				Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	BKD DIY	Tercapainya Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	100%		
1.2.1	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	BKD DIY	Terbayarnya Gaji dan Tunjangan ASN 1 tahun	100%	15.266.565.438	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	BKD DIY	Terbayarnya Gaji dan Tunjangan ASN	1 tahun	15.266.565.438	
1.2.2	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	BKD DIY	Administrasi Perkantoran yang Terselenggarakan dengan Baik dan Tepat Waktu 1 tahun	100%	29.768.000	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	BKD DIY	Terlaksananya penatausahaan dan pengujian/verifikasi keuangan OPD	1 tahun	46.140.000	
1.2.3	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	BKD DIY	Laporan Keuangan sesuai dengan realisasi penggunaan anggaran, Dokumen Perencanaan Anggaran dan Dapat Memberikan Informasi Keuangan bagi Pengguna Informasi (laporan keuangan tahunan) 1 laporan	100%	3.180.000	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	BKD DIY	Laporan Keuangan sesuai dengan realisasi penggunaan anggaran, Dokumen Perencanaan Anggaran dan Dapat Memberikan Informasi Keuangan bagi Pengguna Informasi (laporan keuangan tahunan)	1 dokumen	3.180.000	
1.2.4	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulan/Semesteran SKPD	BKD DIY	Laporan Keuangan sesuai dengan realisasi penggunaan anggaran, Dokumen	100%	16.724.000	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulan/Semesteran	BKD DIY	1. Laporan Keuangan bulanan 2. Laporan Keuangan Triwulan 3. Laporan	1. 12 dokumen 2. 4 dokumen 3. 2 dokumen	16.724.000	

RENCANA KERJA PERANGKAT DAERAH TAHUN 2022

No	Rancangan Awal RKP					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp.000)	Program/ Kegiatan/Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana (Rp.000)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
			Perencanaan Anggaran dan Dapat Memberikan Informasi Keuangan bagi Pengguna Informasi (laporan keuangan bulanan/prognosis) 13 laporan			teran SKPD		Keuangan Semester			
1.3	Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	BKD DIY	Tercapainya penatausahaan barang milik daerah pada SKPD	100%		Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	BKD DIY	Tercapainya Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	100%	21.000.000	
	Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	BKD DIY	Administrasi Perkantoran yang Terselesaikan dengan Baik dan Tepat Waktu 1 tahun	100%	19.800.000	Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	BKD DIY	Terlaksananya penatausahaan BMD sesuai dengan ketentuan yang berlaku	1 tahun	21.000.000	
1.4	Administrasi Umum Perangkat Daerah	BKD DIY	Tercapainya Administrasi Umum Perangkat Daerah	100%		Administrasi Umum Perangkat Daerah	BKD DIY	Tercapainya Administrasi Umum Perangkat Daerah	100%		
1.4.1	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	BKD DIY	Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor 25 jenis	100%	32.647.000	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	BKD DIY	Tersedianya komponen instalasi listrik / penerangan bangunan kantor	25 jenis	32.647.000	
1.4.2	-	-	-	-	-	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	BKD DIY	Tersedianya Peralatan dan Perlengkapan kantor	65 jenis	91.176.000	
1.4.3	Pengadaan Peralatan Gedung Kantor	BKD DIY	Peralatan Kantor sesuai RKBMD 10 jenis; Perlengkapan Kantor sesuai RKBMD 4 jenis	100%	335.193.000	-	-	-	-	-	
1.4.4	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	BKD DIY	Alat Kebersihan 19 jenis	100%	72.726.000	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	BKD DIY	Tersedianya peralatan rumah tangga	19 jenis	72.726.000	
1.4.5	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	BKD DIY	Dokumen Hasil Cetak 20 jenis; Dokumen Hasil Penggandaan 60 jenis	100%	101.800.000	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	BKD DIY	1. Jumlah lembar hasil penggandaan 2. Barang cetakan	1.57900 lembar 2.20 jenis	101.800.000	
1.4.6	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan	BKD DIY	Bukti Pembayaran Langganan	100%	4.200.000	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan	BKD DIY	Tersedianya surat kabar dan majalah	4 jenis	4.200.000	

RENCANA KERJA PERANGKAT DAERAH TAHUN 2022

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp.000)	Program/ Kegiatan/Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana (Rp.000)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
	Perundang-undangan		Surat Kabar Harian/Majalah dan Buku 12 bulan			Perundang-undangan					
1.4.7	Penyediaan Bahan/Material	BKD DIY	Alat Tulis Kantor 65 jenis	100%	91.176.000	-	-	-	-	-	
1.4.8	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	BKD DIY	Musyawarah Daerah DPD KORPRI DIY Tahun 2022 1 kegiatan; Laporan dan Rencana Tindak lanjut Hasil Konsultasi dan Koordinasi 1 tahun; Laporan dan Rencana Tindak lanjut Hasil Rapat Koordinasi dan Tamu 1 tahun; Pengukuhan Dewan Pengurus Daerah KORPRI DIY 1 kegiatan	100%	1.637.894.000	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	BKD DIY	1. Terselenggaranya konsultasi dan koordinasi 2. Tersedianya makanan dan minuman rapat	1. 1 tahun 2. 1 tahun	1.241.338.500	
1.5	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	BKD DIY	Tercapainya Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	100%		Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	BKD DIY	Tercapainya Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	100%		
1.5.1						Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	BKD DIY	Tersedianya peralatan dan mesin lainnya	12 jenis	219.935.000	
1.5.2	Pengadaan Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	BKD DIY	Gedung Bangunan Kantor Tempat Bekerja 1 gedung	100%	37.791.109.312	Pengadaan Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	BKD DIY	Terbangunnya Gedung Bangunan Kantor Tempat Bekerja	1 unit	38.300.373.000	
1.5.3						Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	BKD DIY	Sarana dan prasarana gedung kantor	4 jenis	155.000.000	
1.6	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	BKD DIY	Tercapainya Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	100%		Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	BKD DIY	Tercapainya Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	100%		

RENCANA KERJA PERANGKAT DAERAH TAHUN 2022

No	Rancangan Awal RKP					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp.000)	Program/ Kegiatan/Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana (Rp.000)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
1.6.1	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	BKD DIY	Arsip Dinamis SKPD yang Terkelola 6 bidang; Bukti Pembayaran Pengiriman Dokumen 1 tahun	100%	41.353.000	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	BKD DIY	Bukti Pembayaran Jasa Surat Menyurat	12 bulan	41.353.000	
1.6.2	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	BKD DIY	Bukti Pembayaran Perijinan Frekwensi Radio 1 tahun; Bukti Pembayaran Tagihan Listrik, Telepon dan Air	100%	376.308.000	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	BKD DIY	Bukti Pembayaran Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	12 bulan	376.308.000	
1.6.3	-	-	-	-	-	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	BKD DIY	1. Keamanan Kantor yang Terjaga dengan Baik 2. Gedung kantor yang terpelihara kebersihannya	1.12 bulan 2.12 bulan	800.000.000	
1.7	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	BKD DIY	Tercapainya Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	100%		Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	BKD DIY	Tercapainya Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	100%		
1.7.1	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	BKD DIY	Kendaraan Dinas/Operasional Roda Dua 4 unit yang Terpelihara sesuai RKPBM 1 tahun; Kendaraan Dinas/Operasional Roda Empat 8 unit yang Terpelihara sesuai RKPBM 1 tahun	100%	167.140.000	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	BKD DIY	1. Terpeliharaan kendaraan dinas perorangan atau jabatan sesuai RKPBM. 2. Bukti pembayaran pajak/STNK kendaraan perorangan dinas atau jabatan	1.1 unit 2. 12 bulan	10.624.500	
1.7.2	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	BKD DIY	Bukti Pembayaran Pajak/STNK Kendaraan Roda Dua 4 unit dan Roda Empat 8 unit 1 tahun	100%	10.624.500	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	BKD DIY	1. Terpeliharaan kendaraan dinas operasional atau lapangan sesuai RKPBM. 2. Bukti pembayaran pajak/STNK kendaraan	1.11 unit 2.12 bulan	167.140.000	

RENCANA KERJA PERANGKAT DAERAH TAHUN 2022

No	Rancangan Awal RKP					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp.000)	Program/ Kegiatan/Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana (Rp.000)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
								dinas operasional atau lapangan			
1.7.3	Pemeliharaan Mebel	BKD DIY	Mebeleur sesuai RKP BMD 1 tahun	100%	8.160.000	Pemeliharaan Mebel	BKD DIY	Terpeliharanya mebeleur sesuai RKBMD	3 jenis	8.160.000	
1.7.4	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	BKD DIY	Peralatan Kantor sesuai RKBMD 1 tahun	100%	290.836.000	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	BKD DIY	Terpeliharanya peralatan dan mesin lainnya	12 jenis	290.836.000	
1.7.5	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	BKD DIY	Fumigasi Ruang Arsip 2 ruang; Gedung Kantor yang Terpelihara sesuai RKP BMD 1 tahun	100%	1.772.943.000	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	BKD DIY	Terpeliharanya gedung kantor dan bangunan lainnya	1 unit	903.555.000	
1.7.6	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	BKD DIY	Keamanan Kantor Terjaga Dengan Baik 1 tahun; Kebersihan Kantor Terpelihara Dengan Baik 1 tahun	100%	800.000.000	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	BKD DIY	Terpeliharanya sarana dan prasarana gedung kantor dan bangunan lainnya	1 unit	199.900.000	
2	PROGRAM KEPEGAWAIAN DAERAH					PROGRAM KEPEGAWAIAN DAERAH					
2.1	Pengadaan, Pemberhentian dan Informasi Kepegawaian ASN	BKD DIY	Tercapainya Pengadaan, Pemberhentian dan Informasi Kepegawaian ASN	100%		Pengadaan, Pemberhentian dan Informasi Kepegawaian ASN	BKD DIY	Tercapainya Pengadaan, Pemberhentian dan Informasi Kepegawaian ASN	100%		
2.1.1	Penyusunan Rencana Kebutuhan, Jenis dan Jumlah Jabatan untuk Pelaksanaan Pengadaan ASN	BKD DIY	Formasi Pegawai Tahunan 1 dokumen; Proyeksi Kebutuhan Pegawai 1 dokumen	100%	137.897.000	Penyusunan Rencana Kebutuhan, Jenis dan Jumlah Jabatan untuk Pelaksanaan Pengadaan ASN	BKD DIY	1. Formasi Pegawai Tahunan 2. Proyeksi Kebutuhan Pegawai	1. 1 dokumen 2. 2 dokumen	137.897.000	
2.1.2	Koordinasi dan Fasilitasi Pengadaan PNS dan PPPK	BKD DIY	Pegawai Rekrutmen Sesuai Formasi 3500 orang	100%	2.813.105.000	Koordinasi dan Fasilitasi Pengadaan PNS dan PPPK	BKD DIY	Pegawai Rekrutmen Sesuai Formasi	3500 orang	2.813.105.000	
2.1.3	Koordinasi Pelaksanaan Administrasi Pemberhentian	BKD DIY	Jumlah Pegawai Pensiun Akurat dan Tepat Waktu 700 orang	100%	519.774.000	Koordinasi Pelaksanaan Administrasi Pemberhentian	BKD DIY	Jumlah Pegawai Pensiun Akurat dan Tepat Waktu	700 orang	409.524.000	
2.1.4	Pengelolaan Sistem Informasi Kepegawaian	BKD DIY	Aplikasi Layanan Kepegawaian (Aplikasi Simpeg,	100%	435.430.000	Pengelolaan Sistem Informasi Kepegawaian	BKD DIY	1. Aplikasi Layanan Kepegawaian (Aplikasi Simpeg,	1. 3 aplikasi 2. 12 dokumen 3. 2	421.680.000	

RENCANA KERJA PERANGKAT DAERAH TAHUN 2022

No	Rancangan Awal RKP					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp.000)	Program/ Kegiatan/Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana (Rp.000)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
			Sistem Informasi Presensi, Si-Informan) 3 aplikasi; Laporan Data Monev Kepegawaian Pemda DIY/Kab/Kota Laporan Data Monev Kepegawaian Pemda DIY/Kab/Kota a 12 laporan; Pelatihan Teknis Aplikasi Kepegawaian 2 pelatihan; Pemeliharaan Mesin Presensi 150 Mesin Presensi; Perangkat Komputer : UPS dan Barcode Scanner 6 unit					Sistem Informasi Presensi, Si-Informan); 2. Laporan Data Monev Kepegawaian Pemda DIY/Kab/Kota 3. Pelatihan Teknis Aplikasi Kepegawaian; 4. Pemeliharaan Mesin Presensi	pelatihan 4. 150 unit		
2.1.5	Pengelolaan Data Kepegawaian	BKD DIY	Alih Media Kepegawaian Ke Arsip Elektronik 1 Paket; Kartu Identitas (Karis/Karsu dan Karpeg) 300 Kartu; Pembuatan Video Profil BKD DIY 1 paket; Pemeliharaan dan Pengembangan Aplikasi Arsip dan Buku Tamu 2 aplikasi; Sertifikasi Layanan Mutu 1 sertifikat; Sosialisasi Dokumentasi Elektronik 240 orang; Survei Kepuasan Masyarakat 240 orang; Tata Kelola Dokumen Kepegawaian Perorangan	100%	440.336.000	Pengelolaan Data Kepegawaian	BKD DIY	1. Alih Media Kepegawaian Ke Arsip Elektronik 2. Kartu Identitas (Karis/Karsu dan Karpeg) 3. Pemeliharaan dan Pengembangan Aplikasi Arsip dan Buku Tamu; 4. Sertifikasi Layanan Mutu; 5. Sosialisasi Dokumentasi Elektronik; 6. Laporan Survei Kepuasan Masyarakat; 7. Tata Kelola Dokumen Kepegawaian Perorangan dan Kolektif	1. 1 paket 2. 300 kartu 3. 2 aplikasi 4. 1 sertifikat 5. 240 orang 6. 1 dokumen 7. 500 SK	336.144.000	

RENCANA KERJA PERANGKAT DAERAH TAHUN 2022

No	Rancangan Awal RKP					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp.000)	Program/ Kegiatan/Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana (Rp.000)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
			dan Kolektif 500 SK								
2.2	Mutasi dan Promosi ASN	BKD DIY	Tercapainya Mutasi dan Promosi ASN	100%		Mutasi dan Promosi ASN	BKD DIY	Tercapainya Mutasi dan Promosi ASN	100%		
2.2.1	Pengelolaan Mutasi ASN	BKD DIY	SK Mutasi dan Rotasi Jabatan Administrasi dan Fungsional 225 PNS; SK Pengangkatan Aparatur (mutasi) PNS 80 SK	100%	375.000.000	Pengelolaan Mutasi ASN	BKD DIY	1.SK Mutasi dan Rotasi Jabatan Administrasi dan Fungsional; 2. SK Pengangkatan Aparatur (mutasi)	1.225 PNS 2. 80 SK	300.000.000	
2.2.2	Pengelolaan Kenaikan Pangkat ASN	BKD DIY	Jumlah PNS yang Naik Pangkat Akurat dan Tepat Waktu 1000 orang	100%	405.006.000	Pengelolaan Kenaikan Pangkat ASN	BKD DIY	Jumlah PNS yang Naik Pangkat Akurat dan Tepat Waktu	1000 orang	324.004.800	
2.2.3	Pengelolaan Promosi ASN	BKD DIY	SK Pengangkatan Pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi, Administrator (esl III), Pengawas (esl IV dan V) dan Kepala Sekolah 95 PNS	100%	1.217.356.000	Pengelolaan Promosi ASN	BKD DIY	SK Pengangkatan Pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi, Administrator (esl III), Pengawas (esl IV dan V) dan Kepala Sekolah	95 SK	973.884.750	
2.3	Pengembangan Kompetensi ASN	BKD DIY	Tercapainya Pengembangan Kompetensi ASN	100%		Pengembangan Kompetensi ASN	BKD DIY	Tercapainya Pengembangan Kompetensi ASN	100%		
2.3.1	Pengembangan Assessment Center	BKD DIY	Aparatur yang mengikuti bimbingan konseling pribadi 20 orang; Aparatur yang mengikuti bimbingan konseling Kelompok 50 orang; Kabupaten/Kota DIY yang terkoordinir dalam kerjasama pengukuran 5 Kabupaten/Kota; Kemitraan kerjasama Pengukuran 40 orang;	100%	918.922.000	Pengembangan Assessment Center	BKD DIY	1. Aparatur yang mengikuti bimbingan konseling pribadi; 2. Aparatur yang mengikuti bimbingan konseling Kelompok; 3. Kabupaten/Kota DIY yang terkoordinir dalam kerjasama pengukuran; 4. Kesesuaian kompetensi SDM dalam jabatan profil kompetensi dalam DIY; 5. Kesesuaian kompetensi	1. 20 orang 2. 20 orang 3. 5 Kabupaten/Kota 4. 600 orang 5. 150 orang 6. 120 orang 7. 2 dokumen 8. 10 Perjanjian Kerja Sama 9. 20 orang	918.922.000	

RENCANA KERJA PERANGKAT DAERAH TAHUN 2022

No	Rancangan Awal RKP					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp.000)	Program/ Kegiatan/Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana (Rp.000)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
			Kesesuaian kompetensi SDM dalam jabatan profil kompetensi 340 orang; Kesesuaian kompetensi SDM dalam jabatan profil kompetensi luar DIY 108 orang; Kesesuaian kompetensi SDM dalam jabatan profil potensi dalam DIY 200 orang; Laporan Survey Kepuasan Masyarakat dan Evaluasi 2 laporan; Perjanjian kerja sama pengukuran kompetensi 10 Perjanjian Kerja Sama; SDM Assessor dan Non Assessor yang berkompeten dengan diklat, pelatihan dan bimtek selama 1 tahun 20 orang					SDM dalam jabatan profil kompetensi luar DIY; 6. Kesesuaian kompetensi SDM dalam jabatan profil potensi dalam DIY; 7. Laporan Survey Kepuasan Masyarakat dan Evaluasi; 8. Perjanjian kerja sama pengukuran kompetensi ; 9. SDM Assessor dan Non Assessor yang berkompeten dengan diklat, pelatihan dan bimtek selama 1 tahun			
2.3.2	Pengelolaan Administrasi Diklat dan Sertifikasi ASN	BKD DIY	ASN Peserta Ujian Dinas 260 surat; Ijin Dinas Luar Negeri 50 surat; Laporan Rencana Pengembangan Kompetensi (AKD) 1 laporan	100%	205.698.000	Pengelolaan Administrasi Diklat dan Sertifikasi ASN	BKD DIY	1. ASN Peserta Ujian Dinas; 2. Ijin Dinas Luar Negeri; 3. Laporan Rencana Pengembangan Kompetensi (AKD)	1. 260 surat 2. 5 surat 3. 1 dokumen	205.698.000	
2.3.3	Pengelolaan Pendidikan Lanjutan ASN	BKD DIY	ASN yang Mendapat Beasiswa Tugas Belajar, Ijin Belajar dan Ikatan Dinas (Beasiswa S3 : 2 orang, S2 : 45 orang, S1: 98 orang, D4: 110 Orang); Ijin Belajar Mandiri : 50	100%	4.516.795.000	Pengelolaan Pendidikan Lanjutan ASN	BKD DIY	1. ASN yang mendapat Beasiswa Ijin Belajar S3; 2. ASN yang mendapat Beasiswa Tugas Belajar dan Ijin Belajar; 3. ASN yang mendapat Beasiswa Ijin Belajar S1; 4. Tunjangan	1. 2 orang 2. 40 orang 3. 98 orang 4. 96 orang 5. 50 orang	4.355.267.000	

RENCANA KERJA PERANGKAT DAERAH TAHUN 2022

No	Rancangan Awal RKP					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp.000)	Program/ Kegiatan/Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana (Rp.000)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
			Orang 1 tahun					buku dan sarpras Ikatan Dinas D4/S1; 5. Ijin Belajar Mandiri			
2.3.4	Koordinasi dan Kerjasama Pelaksanaan Diklat	BKD DIY	Surat Perintah Tugas Pelatihan Kepemimpinan dan Teknis/Fungsional yang dikirim ke Diklat (Pelatihan PKN Tk. II : 2 orang, PKP : 40 orang, T/F : 200 orang, Pelatihan PKA : 20 orang, Bimtek Nabab : 2.230 orang)	100%	2.455.117.750	Koordinasi dan Kerjasama Pelaksanaan Diklat	BKD DIY	1.ASN yang mengikuti Pelatihan PKN; 2.ASN yang mengikuti PKA; 3.ASN yang mengikuti PKP ; 4.ASN yang mengikuti Diklat T/F	1. 2 orang 2. 20 orang 3. 40 orang 4. 46 orang	1.207.350.750	
2.3.5	Fasilitasi Sertifikasi Fungsional ASN	BKD DIY	ASN yang paham akan proses Sertifikasi Kompetensi 30 orang; Pejabat Fungsional DIY yang tersertifikasi Kompetensi 30 orang	100%	139.472.000	Fasilitasi Sertifikasi Fungsional ASN	BKD DIY	1.ASN yang paham akan proses Sertifikasi Kompetensi; 2. Pejabat Fungsional DIY yang tersertifikasi Kompetensi	1. 30 orang 2. 30 orang	139.472.000	
2.3.6	Pembinaan Jabatan Fungsional ASN	BKD DIY	SK Pengangkatan dalam Jabatan Fungsional 115 PNS	100%	285.000.000	Pembinaan Jabatan Fungsional ASN	BKD DIY	SK Pengangkatan dalam Jabatan Fungsional	115 PNS	228.000.000	
2.4	Penilaian dan Evaluasi Kinerja Aparatur	BKD DIY	Tercapainya Penilaian dan Evaluasi Kinerja Aparatur			Penilaian dan Evaluasi Kinerja Aparatur	BKD DIY	Tercapainya Penilaian dan Evaluasi Kinerja Aparatur	100%		
2.4.1	Pelaksanaan Penilaian dan Evaluasi Kinerja Aparatur	BKD DIY	Jumlah ASN yang Paham tentang Penilaian TPP 300 PNS	100%	90.635.000	Pelaksanaan Penilaian dan Evaluasi Kinerja Aparatur	BKD DIY	Jumlah ASN yang Paham tentang Penilaian TPP	215 PNS	89.175.000	
2.4.2	Pengelolaan Pemberian Penghargaan Bagi Pegawai	BKD DIY	Sosialisasi Penghargaan bagi Pegawai Beprestasi 300 orang; ASN yang terseleksi untuk mengikuti Lomba olah raga antar instansi 5 cabang (cabang Bola Voly, Tennis Meja, Futsal, catur dan	100%	836.479.000	Pengelolaan Pemberian Penghargaan Bagi Pegawai	BKD DIY	1.ASN yang terseleksi untuk mengikuti lomba MTQ antar instansi; 2.Sosialisasi Penghargaan bagi Pegawai Beprestasi; 3.ASN yang mengikuti Sosialisasi BP Tapera;	1.24 orang 2. 215 orang 3.87 orang	398.797.000	

RENCANA KERJA PERANGKAT DAERAH TAHUN 2022

No	Rancangan Awal RKP					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp.000)	Program/ Kegiatan/Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana (Rp.000)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
			bulu tangkis) 5 cabang lomba; ASN yang Terseleksi untuk Mengikuti MTQ Tk. Nasional (Tilawah, Tartil, Dakwah & Hifdzil) 4 Cabang Lomba; orang Sosialisasi BP Tapera 300 orang								
2.4.3	Pengelolaan Tanda Jasa Bagi Pegawai	BKD DIY	Pegawai yang Menerima Satya Lancana Karyasatya 400 orang; PNS dan Nabab yang Terfasilitasi JKK/JKM 5 orang	100%	9.585.000	Pengelolaan Tanda Jasa Bagi Pegawai	BKD DIY	1. Pegawai yang Menerima Satya Lancana Karyasatya; 2.ASN yang Terfasilitasi JKK/JKM	1. 450 orang 5 orang	22.185.000	
2.4.4	Pembinaan Disiplin ASN	BKD DIY	Penetapan hukum pegawai dan pejabat negara 150 orang; PNS yang paham pengisian LHKPN 100 orang; PNS yang paham tentang peraturan kepegawaian 80 orang	100%	148.180.000	Pembinaan Disiplin ASN	BKD DIY	1. Penetapan hukum pegawai dan pejabat negara; 2. PNS yang paham pengisian LHKPN; 3. PNS yang paham tentang peraturan kepegawaian	1. 150 orang 2. 100 orang 3. 80 orang	148.180.000	
2.4.5	Pengelolaan Penyelesaian Pelanggaran Disiplin ASN	BKD DIY	Terselesaikannya kasus pelanggaran disiplin PNS 14 kasus	100%	5.851.000	Pengelolaan Penyelesaian Pelanggaran Disiplin ASN	BKD DIY	Terselesaikannya kasus pelanggaran disiplin PNS	14 kasus	5.851.000	
3	PROGRAM PENYELENGGARAAN KEISTIMEWAAN URUSAN KELEMBAGAA N DAN KETATALAKSANAAN	BKD DIY									
3.1	Peningkatan Budaya Pemerintahan	BKD DIY	Tercapainya peningkatan budaya pemerintahan	100%		Peningkatan Budaya Pemerintahan	BKD DIY	Tercapainya peningkatan budaya pemerintahan	100%		
3.1.1	Penyelenggaraan Diklat Keistimewaan	BKD DIY	Internalisasi pegawai baru yang memahami	100%	1.518.983.000	Penyelenggaraan Diklat Keistimewaan	BKD DIY	1. Internalisasi pegawai baru yang memahami	1. 250 orang 2. 695 orang	1.518.983.000	

RENCANA KERJA PERANGKAT DAERAH TAHUN 2022

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp.000)	Program/ Kegiatan/Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana (Rp.000)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
			Keistimewaan DIY 250 orang; Jumlah Pegawai yang Pensiun n-1 yang terbekali keistimewaan 695 orang					Keistimewaan DIY; 2. Jumlah Pegawai yang Pensiun n-1 yang terbekali keistimewaan			
3.1.2	Implementasi Budaya Pemerintahan DIY	BKD DIY	Pegawai yang Paham Nilai- nilai Budaya Satriya 50 orang; Penyusunan e arsip ASN yg mendukung penguatan kelembagaan keistimewaan 2.500 orang	100%	355.699.000	Implementasi Budaya Pemerintahan DIY	BKD DIY	1. Pegawai yang Paham Nilai-nilai Budaya Satriya; Penyusunan e arsip ASN yg mendukung penguatan kelembagaan keistimewaan	1. 50 orang 2. 2.500 orang	355.699.000	

Tabel 2.6 Usulan Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan dari Para Pemangku Kepentingan tahun 2022 Pemerintah Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta

Nama Perangkat Daerah :Badan Kepegawaian Daerah DIY

No.	Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Besaran/ Volume	Catatan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1	PROGRAM KEPEGAWAIAN DAERAH	DIY			
1.1	Pengembangan Kompetensi ASN	DIY	Tercapainya Pengembangan Kompetensi ASN	100%	
1.1.1	Pengelolaan Pendidikan Lanjutan ASN	DIY	ASN yang mendapat Beasiswa Ijin Belajar S3	2 orang	Rp. 4.355.267.000
			ASN yang mendapat Beasiswa Tugas Belajar dan Ijin Belajar S2	40 orang	
			ASN yang mendapat Beasiswa Ijin Belajar S1:98 orang;	98 orang	
			Tunjangan buku dan sarpras Ikatan Dinas D4/S1: 96 orang;	96 orang	
			Ijin Belajar Mandiri : 50 Orang	50 orang	
1.1.2	Koordinasi dan Kerjasama Pelaksanaan Diklat	DIY	ASN yang mengikuti Pelatihan Kepemimpinan Nasional (PKN)	2 orang	Rp. 1.207.350.750
			ASN yang mengikuti Pelatihan Kepemimpinan Administrator (PKA)	20 orang	
			ASN yang mengikuti Pelatihan Kepemimpinan Pengawas (PKP)	40 orang	
			ASN yang mengikuti Diklat T/F	46 orang	

BAB 3 TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH

3.1 Telaahan terhadap Kebijakan Nasional

Reformasi Birokrasi (RB) merupakan salah satu upaya pemerintah untuk mencapai *good governance* dan melakukan pembaharuan dan perubahan mendasar terhadap sistem penyelenggaraan pemerintahan terutama menyangkut aspek-aspek kelembagaan (organisasi), ketatalaksanaan dan sumber daya manusia aparatur. Pemerintah Presiden Joko Widodo dengan Program Nawacita-nya, menempatkan Reformasi Birokrasi sebagai salah satu program unggulan. Melalui reformasi birokrasi, dilakukan penataan terhadap sistem penyelenggaraan pemerintah dimana yang tidak hanya efektif dan efisien, tetapi juga reformasi birokrasi menjadi tulang punggung dalam perubahan kehidupan berbangsa dan bernegara.

Sumber Daya Aparatur merupakan salah satu aspek penting dalam mencapai Reformasi Birokrasi seperti yang diharapkan. Terbitnya Undang-Undang Nomor 5 Tahun 2014 tentang Aparatur Sipil Negara menjadi awal dari perubahan konsep manajemen Sumber Daya Aparatur Pemerintahan. Dalam Undang-Undang Nomor 5 Tahun 2014 dijelaskan bahwa untuk mewujudkan aparatur sipil negara sebagai bagian dari reformasi birokrasi, perlu ditetapkan aparatur sipil negara sebagai profesi yang memiliki kewajiban mengelola dan mengembangkan dirinya dan wajib mempertanggungjawabkan kinerjanya dan menerapkan prinsip merit dalam pelaksanaan manajemen Aparatur Sipil Negara (ASN).

Mengacu pada kebijakan empat (4) lembaga yaitu Badan Kepegawaian Negara (BKN) RI, Kementerian Pendayagunaan Aparatur Negara dan RB, Komisi Aparatur Sipil Negara (KASN) dan Lembaga Administrasi Negara (LAN) sebagai lembaga yang mendapatkan pendelegasian kewenangan Presiden dalam kebijakan, pembinaan profesi, dan manajemen ASN terdapat beberapa hal yang perlu diperhatikan:

1. Melakukan penguatan pelaksanaan sistem merit dalam manajemen Aparatur Sipil Negara (ASN);
2. Meningkatkan penggunaan Teknologi Informasi (TI) dalam pelayanan kepegawaian;
3. Melakukan kolaborasi dengan instansi di daerah guna meningkatkan kualitas manajemen ASN;

4. Meningkatkan kualitas sarana dan prasarana pendukung layanan kepegawaian.

3.2 Tujuan dan Sasaran Renja Perangkat Daerah

1. Tujuan

Tujuan pelaksanaan program dan kegiatan tahun 2022 sesuai permasalahan yang ada, dapat diformulasikan dari isu strategis bidang kepegawaian yang ada yaitu :

" Mewujudkan Peningkatan Kualitas Manajemen Aparatur Secara Efisien dan Efektif dalam Pelayanan Publik Secara Profesional"

2. Sasaran

Sasaran pelaksanaan program dan kegiatan tahun 2022 Badan Kepegawaian Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta adalah sebagai berikut:

" Meningkatkan kualitas manajemen aparatur secara efisien dan efektif dalam pelayanan publik secara profesional"

Tabel 3.1 Tujuan dan Sasaran Jangka Menengah Pelayanan Badan Kepegawaian Daerah DIY

No	TUJUAN	SASARAN	INDIKATOR SASARAN	TARGET KINERJA SASARAN 2018-2022 PADA TAHUN KE-				
				1	2	3	4	5
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
1.	Mewujudkan Peningkatan Kualitas Manajemen Aparatur Secara Efisien dan Efektif dalam Pelayanan Publik Secara Profesional	Meningkatnya kualitas manajemen aparatur secara efisien dan efektif dalam pelayanan publik secara profesional	Persentase kualitas manajemen SDM Aparatur (persen)	78	79.50	81.50	83	85

3.3 Program dan Kegiatan

Perumusan program dan kegiatan/sub kegiatan disesuaikan dengan prioritas dan sasaran pembangunan tahun 2022 berdasarkan tingkat prioritas yang mengacu pada kebutuhan dan kemampuan dalam memecahkan isu-isu strategis terkait penyelenggaraan tugas dan fungsi Badan Kepegawaian Daerah DIY.

Sebagai hasil implementasi dari RPJMD DIY 2017-2022 dan dalam usaha pencapaian tujuan dan sasaran BKD DIY, permasalahan dan hasil yang diharapkan, serta mengacu pada Rencana Strategis 2017-2022, BKD DIY merumuskan program dan kegiatan tahun 2022 yang dibiayai dengan anggaran non keistimewaan sebanyak 2 program, 11

kegiatan dan 43 sub kegiatan dan dibiayai oleh anggaran keistimewaan sejumlah 1 program, 1 kegiatan, dan 2 sub kegiatan dengan rincian sebagai berikut:

1. Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Provinsi (7 kegiatan)(24 sub kegiatan)
 - 1.1 Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah
 - Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah
 - Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD
 - Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah
 - 1.2 Administrasi Keuangan Perangkat Daerah
 - Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN
 - Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD
 - Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD
 - Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/ Semesteran SKPD
 - 1.3 Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah
 - Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD
 - 1.4 Administrasi Umum Perangkat Daerah
 - Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor
 - Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor
 - Penyediaan Peralatan Rumah Tangga
 - Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan
 - Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan
 - Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD
 - 1.5 Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah
 - Pengadaan Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya
 - Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya
 - 1.6 Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah
 - Penyediaan Jasa Surat Menyurat
 - Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik
 - Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor
 - 1.7 Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah
 - Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan
 - Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan
 - Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya

- Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya
 - Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya
2. Program Kepegawaian Daerah (4 kegiatan, 19 sub kegiatan)
- 2.1 Pengadaan, Pemberhentian dan Informasi Kepegawaian ASN
- Penyusunan Rencana Kebutuhan, Jenis dan Jumlah Jabatan untuk Pelaksanaan Pengadaan ASN
 - Koordinasi dan Fasilitasi Pengadaan PNS dan PPPK
 - Koordinasi Pelaksanaan Administrasi Pemberhentian
 - Pengelolaan Sistem Informasi Kepegawaian
 - Pengelolaan Data Kepegawaian
- 2.2 Mutasi dan Promosi ASN
- Pengelolaan Mutasi ASN
 - Pengelolaan Kenaikan Pangkat ASN
 - Pengelolaan Promosi ASN
- 2.3 Pengembangan Kompetensi ASN
- Pengelolaan Assessment Center
 - Pengelolaan Administrasi Diklat dan Sertifikasi ASN
 - Pengelolaan Pendidikan Lanjutan ASN
 - Koordinasi dan Kerjasama Pelaksanaan Diklat
 - Fasilitasi Sertifikasi Fungsional ASN
 - Pembinaan Jabatan Fungsional ASN
- 2.4 Penilaian dan Evaluasi Kinerja Aparatur
- Pelaksanaan Penilaian dan Evaluasi Kinerja Aparatur
 - Pengelolaan Pemberian Penghargaan Bagi Pegawai
 - Pengelolaan Tanda Jasa Bagi Pegawai
 - Pembinaan Disiplin ASN
 - Pengelolaan Penyelesaian Pelanggaran Disiplin ASN
3. Penyelenggaraan Keistimewaan Urusan Kelembagaan dan Ketatalaksanaan (2 kegiatan, 2 sub kegiatan)
- 3.1 Peningkatan Budaya Pemerintahan
- Penyelenggaraan Diklat Keistimewaan
- 3.2 Peningkatan Kapasitas Kelembagaan Keistimewaan
- Implementasi Budaya Pemerintahan DIY

RENCANA KERJA PERANGKAT DAERAH TAHUN 2022

Untuk rincian program dan kegiatan Badan Kepegawaian Daerah DIY tahun 2022 tercantum pada tabel 3.2 di bawah ini

Tabel 3.2 Rumusan Rencana Program dan Kegiatan Perangkat Daerah Tahun 2022 dan Prakiraan Maju Tahun 2023 Pemerintah Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta

Nama Perangkat Daerah: Badan Kepegawaian Daerah DIY

No	Program/Kegiatan	Sub kegiatan	Tolok Ukur Kinerja	Rencana Tahun 2022 (Tahun Rencana)			Prakiraan Maju Rencana Tahun 2023		
				Target Capaian Kinerja	Pagu (Rp)	Ket.	Target Capaian Kinerja	Pagu (Rp)	Ket.
(1)		(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
1.	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI								
1.1	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Tersusunnya dokumen perencanaan sesuai dengan kaidah yang berlaku: 1. Renstra 2. Renja 3. Renja Perubahan 4. ROPK 5. PK 6. RKT	1. 1 dokumen 2. 1 dokumen 3. 1 dokumen 4. 1 dokumen 5. 1 dokumen 6. 1 dokumen	99.085.500		1. 1 dokumen 2. 1 dokumen 3. 1 dokumen 4. 1 dokumen 5. 1 dokumen 6. 1 dokumen	130.000.000	Tahun 2023 penyusunan Renstra baru
		Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	Tersusunnya dokumen perencanaan sesuai dengan kaidah yang berlaku : 1. RKA-SKPD 2. RKAP-SKPD 3. DPA-SKPD 4. DPPA-SKPD	1. 1 dokumen 2. 1 dokumen 3. 1 dokumen 4. 1 dokumen	9.983.000		1. 1 dokumen 2. 1 dokumen 3. 1 dokumen 4. 1 dokumen	18.000.000	DPA Perubahan OPD Tahun 2023 dan DPA OPD Tahun 2024

RENCANA KERJA PERANGKAT DAERAH TAHUN 2022

No	Program/Kegiatan	Sub kegiatan	Tolok Ukur Kinerja	Rencana Tahun 2022 (Tahun Rencana)			Prakiraan Maju Rencana Tahun 2023		
				Target Capaian Kinerja	Pagu (Rp)	Ket.	Target Capaian Kinerja	Pagu (Rp)	Ket.
(1)		(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
		Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Tersusunnya laporan evaluasi kinerja: 1. Dokumen LKjIP 2. Konsep/Bahan LKPJ 3. Konsep/Bahan LPPD	1. Nilai AKIP "A" (80) 2. 1 dokumen 3. 1 dokumen	31.612.000			35.000.000	
1.2	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Terbayarnya Gaji dan Tunjangan ASN	1 tahun	13.975.872.566		1 tahun	16.000.000.000	
		Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Terlaksananya penatausahaan dan pengujian/verifikasi keuangan OPD	1 tahun	46.097.000		1 tahun	50.000.000	
		Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Laporan Keuangan sesuai dengan realisasi penggunaan anggaran, Dokumen Perencanaan Anggaran dan Dapat Memberikan Informasi Keuangan bagi Pengguna Informasi (laporan keuangan tahunan)	1 dokumen	3.180.000		1 dokumen	4.000.000	
		Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	1. Laporan Keuangan bulanan 2. Laporan Keuangan Triwulanan 3. Laporan Keuangan Semester	1. 12 dokumen 2. 4 dokumen 3. 2 dokumen	16.048.000		1. 12 dokumen 2. 4 dokumen 3. 2 dokumen	18.000.000	
1.3	Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	Terlaksananya penatausahaan BMD sesuai dengan ketentuan yang berlaku	1 tahun	22.500.000		1 tahun	22.000.000	
1.4	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Tersedianya komponen instalasi listrik / penerangan bangunan	25 jenis	32.593.000		25 jenis	34.000.000	

RENCANA KERJA PERANGKAT DAERAH TAHUN 2022

No	Program/Kegiatan	Sub kegiatan	Tolok Ukur Kinerja	Rencana Tahun 2022 (Tahun Rencana)			Prakiraan Maju Rencana Tahun 2023		
				Target Capaian Kinerja	Pagu (Rp)	Ket.	Target Capaian Kinerja	Pagu (Rp)	Ket.
(1)		(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
			kantor						
		Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Tersedianya Peralatan dan Perlengkapan kantor	65 jenis	56.370.000		65 jenis	100.000.000	
		Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Tersedianya peralatan rumah tangga	19 jenis	59.436.000		19 jenis	80.000.000	
		Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah lembar hasil penggandaan	57900 lembar	87.737.250		60000	110.000.000	
			Dokumen hasil cetak	20 jenis			20 jenis		
		Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Tersedianya surat kabar dan majalah	4 jenis	6.480.000		12 bulan	5.000.000	
		Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Terselenggaranya konsultasi dan koordinasi	1 tahun	899.848.000		1 tahun	1.300.000.000	
			Tersedianya makanan dan minuman rapat	1 tahun			1 tahun		
1.5	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Tersedianya peralatan dan mesin lainnya	12 jenis	219.935.000		12 jenis	230.000.000	
		Pengadaan Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Terbangunnya Gedung Bangunan Kantor Tempat Bekerja	1 unit	38.300.373.000	Pembangunan tahap kesatu	1 unit	45.000.000.000	Pembangunan tahap kedua

RENCANA KERJA PERANGKAT DAERAH TAHUN 2022

No	Program/Kegiatan	Sub kegiatan	Tolok Ukur Kinerja	Rencana Tahun 2022 (Tahun Rencana)			Prakiraan Maju Rencana Tahun 2023		
				Target Capaian Kinerja	Pagu (Rp)	Ket.	Target Capaian Kinerja	Pagu (Rp)	Ket.
(1)		(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
		Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Tersedianya sarana dan prasarana gedung kantor atau bangunan lainnya	4 jenis	155.000.000		4 jenis	170.000.000	
1.6	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Bukti Pembayaran Jasa Surat Menyurat	12 bulan	26.342.000		12 bulan	45.000.000	
		Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Bukti Pembayaran Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	12 bulan	376.308.000		1 tahun	400.000.000	
		Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Keamanan Kantor yang Terjaga dengan Baik	12 bulan	768.728.029		12 bulan	850.000.000	
			Gedung kantor yang terpelihara kebersihannya	12 bulan			12 bulan		
1.7	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Terpeliharanya kendaraan dinas perorangan atau jabatan sesuai RKPBM.	1 unit	10.664.000		1 unit		
			Bukti pembayaran pajak/STNK kendaraan perorangan dinas atau jabatan	12 bulan			12 bulan		
		Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Terpeliharanya kendaraan dinas operasional atau lapangan sesuai RKPBM.	11 unit	167.140.000		11 unit	180.000.000	
			Bukti pembayaran pajak/STNK kendaraan dinas operasional atau lapangan	12 bulan			12 bulan		

RENCANA KERJA PERANGKAT DAERAH TAHUN 2022

No	Program/Kegiatan	Sub kegiatan	Tolok Ukur Kinerja	Rencana Tahun 2022 (Tahun Rencana)			Prakiraan Maju Rencana Tahun 2023		
				Target Capaian Kinerja	Pagu (Rp)	Ket.	Target Capaian Kinerja	Pagu (Rp)	Ket.
(1)		(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
		Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Terpeliharanya peralatan dan mesin lainnya	12 jenis	250.825.900		12 jenis	300.000.000	
		Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Terpeliharanya gedung kantor dan bangunan lainnya	1 unit	618.508.000		1 unit	1.000.000.000	
		Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Terpeliharanya sarana dan prasarana gedung kantor dan bangunan lainnya	1 unit	199.900.000		1 unit	250.000.000	
2	PROGRAM KEPEGAWAIAN DAERAH								
2.1	Pengadaan, Pemberhentian dan Informasi Kepegawaian ASN	Penyusunan Rencana Kebutuhan, Jenis dan Jumlah Jabatan untuk Pelaksanaan Pengadaan ASN	Formasi Pegawai Tahunan ;	1 dokumen	134.749.000		1 dokumen	150.000.000	
			Proyeksi Kebutuhan Pegawai	1 dokumen			1 dokumen		
		Koordinasi dan Fasilitasi Pengadaan PNS dan PPPK	Pegawai Rekrutmen Sesuai Formasi	3500 orang	2.808.242.000		3500 orang	3.000.000.000	
		Koordinasi Pelaksanaan Administrasi Pemberhentian	Jumlah Pegawai Pensiun Akurat dan Tepat Waktu	1000 orang	362.992.000		1000 orang	500.000.000	
		Pengelolaan Sistem Informasi Kepegawaian	Aplikasi Layanan Kepegawaian (Aplikasi Simpeg, Sistem Informasi Presensi, Si-Informan);	3 Aplikasi	420.957.500		3 Aplikasi	500.000.000	
			Laporan Data Monev Kepegawaian Pemda DIY/Kab/Kota;	12 dokumen			12 dokumen		
			Pelatihan Teknis Aplikasi Kepegawaian;	2 pelatihan			2 pelatihan		
			Pemeliharaan Mesin Presensi;	150 Mesin Presensi			150 Mesin Presensi		

RENCANA KERJA PERANGKAT DAERAH TAHUN 2022

No	Program/Kegiatan	Sub kegiatan	Tolok Ukur Kinerja	Rencana Tahun 2022 (Tahun Rencana)			Prakiraan Maju Rencana Tahun 2023		
				Target Capaian Kinerja	Pagu (Rp)	Ket.	Target Capaian Kinerja	Pagu (Rp)	Ket.
(1)		(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
		Pengelolaan Data Kepegawaian	Alih Media Kepegawaian Ke Arsip Elektronik;	1 paket	310.509.500		1 paket	400.000.000	
			Kartu Identitas (Karis/Karsu dan Karpeg);	300 kartu			315 kartu		
			Pemeliharaan dan Pengembangan Aplikasi Arsip dan Buku Tamu;	2 aplikasi			2 aplikasi		
			Sertifikasi Layanan Mutu	1 sertifikat			1 sertifikat		
			Sosialisasi Dokumentasi Elektronik	240 orang			240 orang		
			Laporan Survei Kepuasan Masyarakat	1 dokumen			1 dokumen		
			Tata Kelola Dokumen Kepegawaian Perorangan dan Kolektif	500 SK			500 SK		
2.2	Mutasi dan Promosi ASN	Pengelolaan Mutasi ASN	SK Mutasi dan Rotasi Jabatan Administrasi dan Fungsional;	225 PNS	294.939.000		225 PNS	330.000.000	
			SK Pengangkatan Aparatur (mutasi)	80 SK			80 SK		
		Pengelolaan Kenaikan Pangkat ASN	Jumlah PNS yang Naik Pangkat Akurat dan Tepat Waktu	1000 orang	310.351.500		1000 orang	400.000.000	
		Pengelolaan Promosi ASN	SK Pengangkatan Pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi, Administrator (esl III), Pengawas (esl IV dan V) dan Kepala Sekolah	95 orang	970.025.750		95 orang	1.000.000.000	
2.3	Pengembangan Kompetensi ASN	Pengembangan Assessment Center	Aparatur yang mengikuti bimbingan konseling pribadi	20 orang	883.791.500		20 orang	1.200.000.000	
			Aparatur yang mengikuti	20 orang			50 orang		

RENCANA KERJA PERANGKAT DAERAH TAHUN 2022

No	Program/Kegiatan	Sub kegiatan	Tolok Ukur Kinerja	Rencana Tahun 2022 (Tahun Rencana)			Prakiraan Maju Rencana Tahun 2023		
				Target Capaian Kinerja	Pagu (Rp)	Ket.	Target Capaian Kinerja	Pagu (Rp)	Ket.
(1)		(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
			bimbingan konseling Kelompok						
			Kabupaten/Kota DIY yang terkoordinir dalam kerjasama pengukuran; Kesesuaian kompetensi	5 kab/kota			5 kab/kota		
			Kesesuaian kompetensi SDM dalam jabatan profil kompetensi dalam DIY	600 orang			240 orang		
			Kesesuaian kompetensi SDM dalam jabatan profil kompetensi luar DIY	150 orang			200 orang		
			Kesesuaian kompetensi SDM dalam jabatan profil potensi dalam DIY	120 orang			200 orang		
			Laporan Survey Kepuasan Masyarakat dan Evaluasi	2 dokumen			2 dokumen		
			Perjanjian kerja sama pengukuran kompetensi	10 perjanjian kerjasama			10 perjanjian kerjasama		
			SDM Assessor dan Non Assessor yang berkompeten dengan diklat, pelatihan dan bimtek selama 1 tahun	20 orang			20 orang		
		Pengelolaan Administrasi Diklat dan Sertifikasi ASN	ASN Peserta Ujian Dinas;	260 surat	198.815.000	Asumsi pandemi Covid-19 belum selesai	260 surat	230.000.000	
			Ijin Dinas Luar Negeri	5 surat			50 surat		
			Laporan Rencana Pengembangan Kompetensi (AKD)	1 dokumen			1 dokumen		
		Pengelolaan Pendidikan Lanjutan ASN	ASN yang mendapat Beasiswa Ijin Belajar S3	2 orang	4.346.738.000		2 orang	5.000.000.000	
			ASN yang mendapat Beasiswa Tugas Belajar dan Ijin Belajar S2	40 orang			50 orang		

RENCANA KERJA PERANGKAT DAERAH TAHUN 2022

No	Program/Kegiatan	Sub kegiatan	Tolok Ukur Kinerja	Rencana Tahun 2022 (Tahun Rencana)			Prakiraan Maju Rencana Tahun 2023		
				Target Capaian Kinerja	Pagu (Rp)	Ket.	Target Capaian Kinerja	Pagu (Rp)	Ket.
(1)		(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
			ASN yang mendapat Beasiswa Ijin Belajar S1	98 orang			98 orang		
			Tunjangan buku dan sarpras Ikatan Dinas D4/S1	96 orang			100 orang		
			Ijin Belajar Mandiri	50 orang					
		Koordinasi dan Kerjasama Pelaksanaan Diklat	ASN yang mengikuti Pelatihan Kepemimpinan Nasional (PKN)	2 orang		1.204.816.750	2 orang	1.200.000.000	
			ASN yang mengikuti Pelatihan Kepemimpinan Administrator (PKA)	20 orang			20 orang		
			ASN yang mengikuti Pelatihan Kepemimpinan Pengawas (PKP)	40 orang			50 orang		
			ASN yang mengikuti Diklat T/F	46 orang			50 orang		
		Fasilitasi Sertifikasi Fungsional ASN	ASN yang paham akan proses Sertifikasi Kompetensi;	30 orang	102.572.000		30 orang	150.000.000	
			Pejabat Fungsional DIY yang tersertifikasi Kompetensi	30 orang			30 orang		
		Pembinaan Jabatan Fungsional ASN	SK Pengangkatan dalam Jabatan Fungsional	115 PNS	192.097.500		115 PNS	250.000.000	
2.4.	Penilaian dan Evaluasi Kinerja Aparatur	Pelaksanaan Penilaian dan Evaluasi Kinerja Aparatur	Jumlah ASN yang Paham tentang Penilaian TPP	215 orang	83.231.500		250 orang	95.000.000	
		Pengelolaan Pemberian Penghargaan Bagi Pegawai	ASN yang terseleksi untuk mengikuti lomba MTQ antar instansi	24 orang	86.273.500		-	400.000.000	Target berubah di tahun 2023
			Sosialisasi Penghargaan bagi Pegawai Beprestasi	215 orang			215 orang		
			ASN yang mengikuti Sosialisasi BP Tapera	87orang			100 orang		

RENCANA KERJA PERANGKAT DAERAH TAHUN 2022

No	Program/Kegiatan	Sub kegiatan	Tolok Ukur Kinerja	Rencana Tahun 2022 (Tahun Rencana)			Prakiraan Maju Rencana Tahun 2023		
				Target Capaian Kinerja	Pagu (Rp)	Ket.	Target Capaian Kinerja	Pagu (Rp)	Ket.
(1)		(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
2.4.3		Pengelolaan Tanda Jasa Bagi Pegawai	Pegawai yang Menerima Satya Lancana Karyasatya 450 orang;	450 orang	21.084.500		450 orang	25.000.000	
			ASN yang Terfasilitasi JKK/JKM	5 orang			5 orang		
2.4.4		Pembinaan Disiplin ASN	Penetapan hukum pegawai dan pejabat negara	150 orang	138.826.500		150 orang	160.000.000	
			PNS yang paham pengisian LHKPN	100 orang			100 orang		
			PNS yang paham tentang peraturan kepegawaian	80 orang			80 orang		
2.4.5		Pengelolaan Penyelesaian Pelanggaran Disiplin ASN	Terselesaikannya kasus pelanggaran disiplin PNS	14 kasus	7.603.500		14 kasus	7.000.000	
3	PROGRAM PENYELENGGARAAN KEISTIMEWAAN URUSAN KELEMBAGAAN DAN KETATALAKSANAAN								
3.1	Peningkatan Kapasitas Kelembagaan Keistimewaan	Penyelenggaraan Diklat Keistimewaan	Internalisasi pegawai baru yang memahami Keistimewaan DIY	250 orang	1.518.983.000		250 orang	1.700.000.000	
			Jumlah Pegawai yang Pensiun n-1 yang terbekali keistimewaan	695 orang			695 orang		
3.2	Peningkatan Budaya Pemerintahan	Impementasi Budaya Pemerintahan DIY	Pegawai yang Paham Nilai-nilai Budaya Satriya	50 orang	355.699.000		50 orang	400.000.000	
			Penyusunan e arsip ASN yg mendukung penguatan kelembagaan keistimewaan	2.500 orang			2.500 orang		

BAB 4 RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH

Rencana Kerja dan Pendanaan Organisasi Badan Kepegawaian Daerah DIY secara detail kami sajikan pada Tabel 4.1.

Tabel 4.1 Rencana Kerja dan Pendanaan Organisasi Badan Kepegawaian Daerah DIY

No.	Program/Kegiatan	Sub kegiatan	Tolok Ukur Kinerja	Target	Pagu (Rp)	Ket.
(1)		(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1.	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI					
1.1	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Tersusunnya dokumen perencanaan sesuai dengan kaidah yang berlaku: 1. Renstra 2. Renja 3. Renja Perubahan 4. ROPK 5. PK 6. RKT	1. 1 dokumen 2. 1 dokumen 3. 1 dokumen 4. 1 dokumen 5. 1 dokumen 6. 1 dokumen	99.085.500	
		Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	Tersusunnya dokumen perencanaan sesuai dengan kaidah yang berlaku : 1. RKA-SKPD 2. RKAP-SKPD 3. DPA-SKPD 4. DPPA-SKPD	1. 1 dokumen 2. 1 dokumen 3. 1 dokumen 4. 1 dokumen	9.983.000	
		Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Tersusunnya laporan evaluasi kinerja: 1. Dokumen LKjIP 2. Konsep/Bahan LKPJ 3. Konsep/Bahan LPPD	1. Nilai AKIP "A" (80) 2. 1 dokumen 3. 1 dokumen	31.612.000	
1.2	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Terbayarnya Gaji dan Tunjangan ASN	1 tahun	13.975.872.566	
		Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Terlaksananya penatausahaan dan pengujian/verifikasi keuangan OPD	1 tahun	46.097.000	
		Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Laporan Keuangan sesuai dengan realisasi penggunaan anggaran, Dokumen Perencanaan Anggaran dan Dapat Memberikan Informasi Keuangan bagi Pengguna Informasi (laporan keuangan tahunan)	1 dokumen	3.180.000	

RENCANA KERJA PERANGKAT DAERAH TAHUN 2022

No.	Program/Kegiatan	Sub kegiatan	Tolok Ukur Kinerja	Target	Pagu (Rp)	Ket.
(1)		(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
		Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	1. Laporan Keuangan bulanan 2. Laporan Keuangan Triwulanan 3. Laporan Keuangan Semester	1. 12 dokumen 2. 4 dokumen 3. 2 dokumen	16.048.000	
1.3	Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	Terlaksananya penatausahaan BMD sesuai dengan ketentuan yang berlaku	1 tahun	22.500.000	
1.4	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Tersedianya komponen instalasi listrik / penerangan bangunan kantor	25 jenis	32.593.000	
		Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Tersedianya Peralatan dan Perlengkapan kantor	65 jenis	56.370.000	
		Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Tersedianya peralatan rumah tangga	19 jenis	59.436.000	
		Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah lembar hasil penggandaan	57900 lembar	87.737.250	
			Dokumen hasil cetak	20 jenis		
		Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Tersedianya surat kabar dan majalah	4 jenis	6.480.000	
		Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Terselenggaranya konsultasi dan koordinasi	1 tahun	899.848.000	
			Tersedianya makanan dan minuman rapat	1 tahun		
1.5	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Tersedianya peralatan dan mesin lainnya	12 jenis	219.935.000	
		Pengadaan Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Terbangunnya Gedung Bangunan Kantor Tempat Bekerja	1 unit	38.300.373.000	Pembangunan tahap kesatu
		Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Tersedianya sarana dan prasarana gedung kantor atau bangunan lainnya	4 jenis	155.000.000	
1.6	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Bukti Pembayaran Jasa Surat Menyurat	12 bulan	26.342.000	
		Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Bukti Pembayaran Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	12 bulan	376.308.000	
		Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Keamanan Kantor yang Terjaga dengan Baik	12 bulan	768.728.029	
			Gedung kantor yang terpelihara kebersihannya	12 bulan		

RENCANA KERJA PERANGKAT DAERAH TAHUN 2022

No.	Program/Kegiatan	Sub kegiatan	Tolok Ukur Kinerja	Target	Pagu (Rp)	Ket.
(1)		(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1.7	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Terpeliharanya kendaraan dinas perorangan atau jabatan sesuai RKPBM.	1 unit	10.664.000	
			Bukti pembayaran pajak/STNK kendaraan perorangan dinas atau jabatan	12 bulan		
		Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Terpeliharanya kendaraan dinas operasional atau lapangan sesuai RKPBM.	11 unit	167.140.000	
			Bukti pembayaran pajak/STNK kendaraan dinas operasional atau lapangan	12 bulan		
		Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Terpeliharanya peralatan dan mesin lainnya	12 jenis	250.825.900	
		Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Terpeliharanya gedung kantor dan bangunan lainnya	1 unit	618.508.000	
		Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Terpeliharanya sarana dan prasarana gedung kantor dan bangunan lainnya	1 unit	199.900.000	
2	PROGRAM KEPEGAWAIAN DAERAH					
2.1	Pengadaan, Pemberhentian dan Informasi Kepegawaian ASN	Penyusunan Rencana Kebutuhan, Jenis dan Jumlah Jabatan untuk Pelaksanaan Pengadaan ASN	Formasi Pegawai Tahunan ;	1 dokumen	134.749.000	
			Proyeksi Kebutuhan Pegawai	1 dokumen		
		Koordinasi dan Fasilitasi Pengadaan PNS dan PPPK	Pegawai Rekrutmen Sesuai Formasi	3500 orang	2.808.242.000	
		Koordinasi Pelaksanaan Administrasi Pemberhentian	Jumlah Pegawai Pensiun Akurat dan Tepat Waktu	1000 orang	362.992.000	
		Pengelolaan Sistem Informasi Kepegawaian	Aplikasi Layanan Kepegawaian (Aplikasi Simpeg, Sistem Informasi Presensi, Si-Informan);	3 Aplikasi	420.957.500	
			Laporan Data Monev Kepegawaian Pemda DIY/Kab/Kota;	12 dokumen		
			Pelatihan Teknis Aplikasi Kepegawaian;	2 pelatihan		
			Pemeliharaan Mesin Presensi;	150 Mesin Presensi		
		Pengelolaan Data Kepegawaian	Alih Media Kepegawaian Ke Arsip Elektronik;	1 paket	310.509.500	
			Kartu Identitas (Karis/Karsu dan Karpeg);	300 kartu		
			Pemeliharaan dan Pengembangan Aplikasi	2 aplikasi		

RENCANA KERJA PERANGKAT DAERAH TAHUN 2022

No.	Program/Kegiatan	Sub kegiatan	Tolok Ukur Kinerja	Target	Pagu (Rp)	Ket.
(1)		(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
			Arsip dan Buku Tamu;			
			Sertifikasi Layanan Mutu	1 sertifikat		
			Sosialisasi Dokumentasi Elektronik	240 orang		
			Laporan Survei Kepuasan Masyarakat	1 dokumen		
			Tata Kelola Dokumen Kepegawaian Perorangan dan Kolektif	500 SK		
2.2	Mutasi dan Promosi ASN	Pengelolaan Mutasi ASN	SK Mutasi dan Rotasi Jabatan Administrasi dan Fungsional;	225 PNS	294.939.000	
			SK Pengangkatan Aparatur (mutasi)	80 SK		
		Pengelolaan Kenaikan Pangkat ASN	Jumlah PNS yang Naik Pangkat Akurat dan Tepat Waktu	1000 orang	310.351.500	
		Pengelolaan Promosi ASN	SK Pengangkatan Pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi, Administrator (esl III) , Pengawas (esl IV dan V) dan Kepala Sekolah	95 orang	970.025.750	
2.3	Pengembangan Kompetensi ASN	Pengembangan Assessment Center	Aparatur yang mengikuti bimbingan konseling pribadi	20 orang	883.791.500	
			Aparatur yang mengikuti bimbingan konseling Kelompok	20 orang		
			Kabupaten/Kota DIY yang terkoordinir dalam kerjasama pengukuran; Kesesuaian kompetensi	5 kab/kota		
			Kesesuaian kompetensi SDM dalam jabatan profil kompetensi dalam DIY	600 orang		
			Kesesuaian kompetensi SDM dalam jabatan profil kompetensi luar DIY	150 orang		
			Kesesuaian kompetensi SDM dalam jabatan profil potensi dalam DIY	120 orang		
			Laporan Survey Kepuasan Masyarakat dan Evaluasi	2 dokumen		
			Perjanjian kerja sama pengukuran kompetensi	10 perjanjian kerjasama		
			SDM Assessor dan Non Assessor yang berkompeten dengan diklat, pelatihan dan bimtek selama 1 tahun	20 orang		
		Pengeloaan Administrasi Diklat dan Sertifikasi ASN	ASN Peserta Ujian Dinas;	260 surat	198.815.000	Asumsi pandemi Covid-19 belum selesai
			Ijin Dinas Luar Negeri	5 surat		
			Laporan Rencana Pengembangan Kompetensi (AKD)	1 dokumen		
		Pengelolaan Pendidikan Lanjutan ASN	ASN yang mendapat Beasiswa Ijin Belajar S3	2 orang	4.346.738.000	
			ASN yang mendapat Beasiswa Tugas Belajar dan Ijin Belaiair S2	40 orang		

RENCANA KERJA PERANGKAT DAERAH TAHUN 2022

No.	Program/Kegiatan	Sub kegiatan	Tolok Ukur Kinerja	Target	Pagu (Rp)	Ket.
(1)		(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
			ASN yang mendapat Beasiswa Ijin Belajar S1	98 orang		
			Tunjangan buku dan sarpras Ikatan Dinas D4/S1	96 orang		
			Ijin Belajar Mandiri	50 orang		
		Koordinasi dan Kerjasama Pelaksanaan Diklat	ASN yang mengikuti Pelatihan Kepemimpinan Nasional (PKN)	2 orang	1.204.816.750	
			ASN yang mengikuti Pelatihan Kepemimpinan Administrator (PKA)	20 orang		
			ASN yang mengikuti Pelatihan Kepemimpinan Pengawas (PKP)	40 orang		
			ASN yang mengikuti Diklat T/F	46 orang		
		Fasilitasi Sertifikasi Fungsional ASN	ASN yang paham akan proses Sertifikasi Kompetensi;	30 orang	102.572.000	
			Pejabat Fungsional DIY yang tersertifikasi Kompetensi	30 orang		
		Pembinaan Jabatan Fungsional ASN	SK Pengangkatan dalam Jabatan Fungsional	115 PNS	192.097.500	
2.4.	Penilaian dan Evaluasi Kinerja Aparatur	Pelaksanaan Penilaian dan Evaluasi Kinerja Aparatur	Jumlah ASN yang Paham tentang Penilaian TPP	215 orang	83.231.500	
		Pengelolaan Pemberian Penghargaan Bagi Pegawai	ASN yang terseleksi untuk mengikuti lomba MTQ antar instansi	24 orang	86.273.500	
			Sosialisasi Penghargaan bagi Pegawai Beprestasi	215 orang		
			ASN yang mengikuti Sosialisasi BP Tapera	87orang		
2.4.3		Pengelolaan Tanda Jasa Bagi Pegawai	Pegawai yang Menerima Satya Lancana Karyasatya 450 orang;	450 orang	21.084.500	
			ASN yang Terfasilitasi JKK/JKM	5 orang		
2.4.4		Pembinaan Disiplin ASN	Penetapan hukum pegawai dan pejabat negara	150 orang	138.826.500	
			PNS yang paham pengisian LHKPN	100 orang		
			PNS yang paham tentang peraturan kepegawaian	80 orang		
2.4.5		Pengelolaan Penyelesaian Pelanggaran Disiplin ASN	Terselesaikannya kasus pelanggaran disiplin PNS	14 kasus	7.603.500	
3	PROGRAM PENYELENGGARAAN KEISTIMEWAAN URUSAN KELEMBAGAAN DAN KETATALAKSANAAN					
3.1	Peningkatan Kapasitas Kelembagaan Keistimewaan	Penyelenggaraan Diklat Keistimewaan	Internalisasi pegawai baru yang memahami Keistimewaan DIY;	250 orang	1.518.983.000	
			Jumlah Pegawai yang Pensiun n-1 yang	695 orang		
					355.699.000	

RENCANA KERJA PERANGKAT DAERAH TAHUN 2022

No.	Program/Kegiatan	Sub kegiatan	Tolok Ukur Kinerja	Target	Pagu (Rp)	Ket.
(1)		(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
			terbekali keistimewaan			
3.2	Peningkatan Budaya Pemerintahan	Impementasi Budaya Pemerintahan DIY	Pegawai yang Paham Nilai-nilai Budaya Satriya;	50 orang 2.500 orang	355.699.000	
			Penyusunan e arsip ASN yg mendukung penguatan kelembagaan keistimewaan	2.500 orang		

BAB 5 PENUTUP

Rencana Kerja Badan Kepegawaian Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta merupakan penjabaran dari Rencana Strategis yang penyusunannya telah mengacu pada dokumen RPJMD DIY Tahun 2017-2022. Penjabaran ini diharapkan dapat menjadi pedoman perencanaan dan pelaksanaan program dan kegiatan Badan Kepegawaian Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta dalam Tahun 2022.

Rencana Kerja ini merupakan salah satu alat untuk perencanaan, pengendalian dan evaluasi terhadap program dan kegiatan yang dilaksanakan oleh Organisasi Perangkat Daerah. Penyusunan Rencana Kerja setiap tahun diharapkan akan lebih memfokuskan pencapaian target kinerja sebagaimana akan dicapai pada akhir proses pembangunan pemerintah daerah. Adanya perencanaan ini akan memudahkan pelaksanaan, pengendalian dan evaluasi kegiatan.

Selanjutnya kami menyadari bahwa penyusunan Rencana Kerja ini belum sempurna, oleh karena itu saran dan masukan sangat kami harapkan agar dalam penyusunan Rencana Kerja di masa mendatang akan lebih baik.