

1. Prosedur unggah dokumen persyaratan administrasi oleh masing-masing Tenaga Bantu

- a) Masing-masing Tenaga Bantu masuk ke alamat <http://simpeg2.jogjaprov.go.id/naban/index-naban.php> dengan masukan NIK dan password NIK masing-masing;
- b) Unggah Scan Surat Penilaian Kinerja dan Surat Keterangan Tenaganya masih dibutuhkan (*file maksimal 100kb.pdf, format terlampir*);
- c) Unggah Scan KTP (*file maksimal 100kb.pdf*);
- d) Unggah Scan Surat Sehat Jasmani dan Rohani (*file maksimal 100kb.pdf*);
- e) Unggah Scan Surat Pernyataan Bermaterai (*file maksimal 100kb.pdf, format terlampir*);
- f) Unggah Ijazah sebagai dasar pengangkatan Tenaga Bantu Tahun 2020 (*file maksimal 100kb.pdf*);
- g) Unggah Pas Photo 3x4 kemeja putih (*file maksimal 100kb.pdf*).
- h) Klik : PROSES DATA
- i) Prosedur huruf a) s.d. huruf g) paling lambat tanggal 25 November 2020.

Video tutorial prosedur unggah dokumen terlampir.

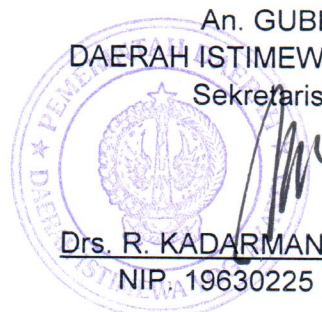
2. Prosedur Verifikasi Dokumen Tahap 1 oleh masing-masing pengelola Kepegawaian Instansi.
 - a) Masing-masing Pengelola Kepegawaian instansi login ke <http://simpeg2.jogjaprov.go.id>
 - b) Pilih menu : **Naban/Pengangkatan Kembali Naban**
 - c) Pilih menu : **VERIFIKASI DATA NABAN**
 - d) Pilih : **LIHAT** masing-masing dokumen yang telah diunggah oleh Tenaga Bantu (jika dokumen sesuai klik **SESUAI**, jika dokumen tidak sesuai klik **TIDAK SESUAI**);
 - e) Menu SETTING:
 - Jika semua dokumen **SESUAI**, klik **MS**
 - Jika salah satu/beberapa/semua dokumen **TIDAK SESUAI**, klik **TMS** klik **OK**, isikan alasan TMS, klik **PROSES TMS**
 - f) Verifikasi sebagaimana huruf a) s.d. huruf e) paling lambat tanggal 30 November 2020.

Video tutorial prosedur verifikasi terlampir.

3. Prosedur Verifikasi Dokumen Tahap 2 oleh Badan Kepegawaian Daerah, yaitu antara lain :
 - a) memeriksa kesesuaian dan kelengkapan dokumen;
 - b) memeriksa kehadiran/presensi masing-masing Tenaga Bantu;
 - c) keterangan lainnya terkait Tenaga Bantu.
 - d) Verifikasi sebagaimana huruf a) s.d. huruf c) paling lambat tanggal 10 Desember 2020.
- C. Sehubungan hal tersebut agar saudara menginformasikan/mensosialisasikan prosedur pengusulan pengangkatan kembali Tenaga Bantu Tahun Anggaran 2021 di instansi Saudara masing-masing.

Demikian untuk dilaksanakan sebagaimana mestinya.

An. GUBERNUR
DAERAH ISTIMEWA YOGYAKARTA
Sekretaris Daerah



Drs. R. KADARMANTA BASKARA AJI
NIP. 19630225 199003 1 010

FORMAT

PENILAIAN KINERJA DAN PERNYATAAN DIBUTUHKAN

NAMA TENAGA BANTU :
NIK :
JABATAN :
INSTANSI :

A. PENILAIAN KINERJA

No	Unsur Penilaian	Indikator	Nilai	Keterangan
1.	Kedisiplinan	Kehadiran sesuai jam kerja		
		Ketaatan terhadap ketentuan berpakaian		
2.	Etika dan Perilaku	Etika dan perilaku terhadap pegawai di lingkungan Perangkat Daerah/UPT		
3.	Tanggung jawab	Segera melaksanakan tugas yang diberikan tanpa menunda-nunda		
		Menunjukkan upaya optimal dalam melaksanakan tugas yang diberikan		
		Menyelesaikan tugas yang diberikan sampai tuntas		
4.	Kecakapan kerja	Mampu menjalankan tugas sesuai petunjuk teknis dan pedoman yang berlaku		
		Teliti dan tekun dalam bekerja		

B. PERNYATAAN DIBUTUHKAN

Bahwa yang bersangkutan tenaganya masih dibutuhkan di Instansi.

Yogyakarta,
Kepala Perangkat Daerah/UPT,

(.....)
NIP.

Range Nilai Penilaian Kinerja:

90-100 : Sangat Baik
76-89 : Baik
50-75 : Cukup
0-49 : Kurang

FORMAT
SURAT PERNYATAAN

Saya yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama :
Tempat,tanggal lahir :
N.I.K :
Pendidikan/Jurusan :, IPK/Ijazah :
Alamat :
Nomor telepon :

Dengan ini menyatakan bahwa saya:

1. Tidak menuntut untuk diangkat sebagai calon/ pegawai ASN;
2. Tidak menjadi anggota/pegawai ASN/Tentara Nasional Indonesia/Kepolisian/Badan Usaha Milik Negara/Badan Usaha Milik Negara/Badan Usaha Milik Daerah/Perangkat Desa/partai politik;
3. Tidak terikat kontrak kerja dengan pihak manapun;
4. Bersedia ditempatkan di instansi manapun di lingkungan Pemerintah Daerah;
5. Tidak pernah diberhentikan oleh pejabat yang berwenang sebelum masa kerja berakhir;
6. Tidak sedang melaksanakan studi;
7. Kartu Tanda Penduduk DIY.

Demikian pernyataan ini saya buat dengan sesungguhnya dalam keadaan sehat jasmani dan rohani dan tanpa paksaan pihak manapun. Apabila di kemudian hari saya tidak mematuhi pernyataan ini maka saya bersedia menerima segala tindakan hukum sesuai dengan ketentuan yang berlaku.

Yogyakarta,

.....

Yang Membuat Pernyataan,

Meterai
Rp.6.000,-

 ttd

(Nama Jelas)